

**О внесении изменений в приказ исполняющей обязанности ответственного секретаря Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 сентября 2019 года № 514 "Об утверждении квалификационных требований к административным должностям корпуса "Б" Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан"**

***Утративший силу***

Приказ Руководителя аппарата Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 8 февраля 2021 года № 32. Отменен приказом Руководителя аппарата Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 31 декабря 2021 года № 531.

      Сноска. Отменен приказом Руководителя аппарата Министерства труда и социальной защиты населения РК от 31.12.2021 № 531 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 3 статьи 65 Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года "О правовых актах" ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ исполняющей обязанности ответственного секретаря Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 25 сентября 2019 года № 514 "Об утверждении квалификационных требований к административным должностям корпуса "Б" Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан" следующие изменения:

      в приложении 1 к указанному приказу:

      в квалификационных требованиях к административным государственным должностям корпуса "Б" Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан:

      в разделе "Управление защиты государственных секретов и мобилизационной работы":

      в главе "Руководитель управления защиты государственных секретов и мобилизационной работы, категория С-3, 18-1":

      в строке "функциональные обязанности" слова "Ответственному секретарю" заменить словами "руководителю аппарата":

      в разделе "Департамент по связям с общественностью":

      в главе "Директор Департамента по связям с общественностью, категория С-1, 21-1":

      в строке "функциональные обязанности" слова "ответственного секретаря" заменить словами "руководителя аппарата".

      2. Управлению кадровой службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) в течение десяти календарных дней после дня принятия настоящего приказа направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после дня принятия настоящего приказа его размещение на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Руководитель аппарата*
 |
*А. Курмангалиева*
 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан