

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима села Иртышск"**

Постановление акимата Иртышского района Павлодарской области от 28 февраля 2023 года № 56/2

      В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Иртышского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Аппарат акима села Иртышск".

      2. Государственному учреждению "Аппарат акима села Иртышск" в установленном законодательством порядке обеспечить:

      направление настоящего постановления в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      размещение настоящего постановления на интернет - ресурсе акимата Иртышского района;

      принятие иных необходимых мер вытекающих из настоящего постановления.

      3. Постановление акимата Иртышского района от 26 февраля 2018 года № 45/3 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат акима села Иртышск" отменить.

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима Иртышского района Аренова Р.К.

      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким района* | *Б. Шарипов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено постановлением акимата района Иртышского от "28" февраля 2023 года № 56/2 |

**Положение о государственном учреждении "Аппарат акима села Иртышск" Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Аппарат акима села Иртышск" (далее – ГУ "Аппарат акима села Иртышск") является государственным учреждением, обеспечивающим деятельность акима села Иртышск и осуществляющим иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      2. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением об аппарате акима.

      3. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" является юридическим лицом в организационно – правовой форме государственного учреждения, в соответствии с законодательством Республики Казахстан имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства.

      4. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      6. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения нормативно-правового характера и распоряжения по вопросам административно-распорядительного, оперативного и индивидуального характера, согласно Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республики Казахстан".

      7. Структура и лимит штатной численности ГУ "Аппарат акима села Иртышск" утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение ГУ "Аппарат акима села Иртышск": Республика Казахстан, Павлодарская область, 140500, Иртышский район, село Иртышск, улица Богенбая, 97.

      Полное наименование юридического лица на государственном языке: "Ертіс ауылы әкімінің аппараты" мемлекеттік мекемесі.

      на русском языке: Государственное учреждение "Аппарат акима села Иртышск".

      Режим работы ГУ "Аппарат акима села Иртышск" устанавливается в следующем порядке: с 9.00 до 18.30 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.30 часов при пятидневной рабочей неделе, выходные дни: суббота-воскресенье и праздничные дни.

      9. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" является государственным учреждением, содержащимся за счет местного бюджета.

      10. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей являющихся функциями аппарата акима.

**Глава 2. Задачи и полномочия ГУ "Аппарат акима села Иртышск"**

      11. Задачи:

      Информационно-аналитическое, организационно-правовое, материально-техническое обеспечение деятельности акима, а также решение вопросов местного значения.

      Обеспечение деятельности акима по реализации государственной политики на подведомственной территории;

      12.Полномочия:

      1) Права:

      - организует работу аппарата акима, осуществляет руководство его деятельностью;

      - рассматривает решения, принятые на сходе местного сообщества или собрании местного сообщества, обеспечивает их исполнение;

      - представляет на утверждение акимата района Положение о государственном учреждении "Аппарат акима села Иртышск";

      - назначает на должности и освобождает от должностей работников государственного учреждения "Аппарат акима села Иртышск" в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, а так же принимает работников по трудовому договору за счет экономии бюджетных средств и (или) поступлений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о местном государственном управлении и самоуправлении;

      - составляет и утверждает сводный план поступлений и расходов денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг) остающихся в их распоряжении, в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

      - осуществляет в порядке, установленным трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан", поощрение работников ГУ "Аппарат акима села Иртышск", оказание материальной помощи, наложение на них дисциплинарных взысканий;

      - разрабатывает и утверждает инструкции сотрудников ГУ "Аппарат акима села Иртышск";

      - представляет ГУ "Аппарат акима села Иртышск" во всех государственных органах, суде и иных организациях независимо от форм собственности в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан;

      - выдает доверенности на право представления интересов ГУ "Аппарат акима села Иртышск" во всех государственных органах, суде и иных организациях, независимо от форм собственности, в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан;

      - направляет сотрудников ГУ "Аппарат акима села Иртышск" в командировки;

      - осуществляет личный прием граждан;

      - утверждает перспективные и текущие планы работы ГУ "Аппарат акима села Иртышск";

      - противодействует коррупции и несет за это персональную ответственность;

      - организует по согласованию с акимом района и собранием местного сообщества снос аварийного жилья села;

      - осуществляет иные полномочия установленные Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, принимаемые Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, вышестоящим центральным государственными органом по отношению к нему.

      2) Обязанности:

      - качественно оказывать государственные услуги населению в соответствии с действующим законодательством;

      - качественно и своевременно исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов;

      - осуществлять иные полномочия установленные Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, принимаемые Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, вышестоящим центральным государственными органом по отношению к нему.

      13. Функции:

      1) ГУ "Аппарат акима села Иртышск" в рамках своей компетенции:

      - обеспечивает организацию проведения схода местного сообщества, раздельного схода местного сообщества жителей села, улицы, многоквартирного жилого дома, собрания местного сообщества;

      - оповещает о времени, месте созыва раздельного схода местного сообщества, схода и собрания местного сообщества и обсуждаемых вопросах не позднее чем за десять календарных дней до дня их проведения через средства массовой информации или иными способами;

      - обеспечивает планирование и исполнение бюджета села;

      - разрабатывает и вносит в вышестоящий акимат для утверждения соответствующим маслихатом бюджетных программ, администратором которых выступает ГУ "Аппарат акима села Иртышск";

      - представляет собранию местного сообщества и в Иртышский районный маслихат отчет об исполнении бюджета села;

      - принимает решение о реализации бюджета села;

      - разрабатывает и представляет на утверждение собрания местного сообщества программу развития местного сообщества;

      - выступает заказчиком по строительству, реконструкции и ремонту объектов, относящихся к коммунальному имуществу села;

      - оказывает содействие микрокредитованию сельского населения в рамках программных документов системы государственного планирования;

      - осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием коммунального имущества местного самоуправления;

      - осуществляет права субъекта права коммунальной собственности по отношению к коммунальным юридическим лицам местного самоуправления;

      - представляет интересы государства по вопросам коммунального имущества местного самоуправления, осуществляет защиту права собственности села (коммунальной собственности местного самоуправления);

      - осуществляет контроль за выполнением доверительным управляющим обязательств по договору доверительного управления коммунальным имуществом местного самоуправления;

      - организует учет коммунального имущества местного самоуправления, обеспечивает его эффективное использование;

      - рассматривает обращения, заявления, жалобы юридических и физических лиц, принимает меры по защите прав и свобод граждан;

      - содействует сбору налогов и других обязательных платежей в бюджет;

      - содействует исполнению гражданами и юридическими лицами норм Конституции Республики Казахстан, законов, актов Президента и Правительства Республики Казахстан, нормативных правовых актов центральных и местных исполнительных органов;

      - в пределах своей компетенции осуществляет регулирование земельных отношений;

      - обеспечивает строительство, реконструкцию, ремонт и содержание автомобильных дорог в селе;

      - содействует организации крестьянских хозяйств, развитию предпринимательской деятельности;

      - организует и обеспечивает в пределах своей компетенции исполнение законодательства Республики Казахстан по вопросам о воинской обязанности и воинской службы, гражданской обороны, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской защиты;

      - организует работу по сохранению исторического и культурного наследия;

      - выявляет малообеспеченных лиц, вносит в вышестоящие органы предложения по обеспечению занятости, оказанию адресной социальной помощи, организации обслуживания одиноких престарелых и нетрудоспособных граждан на дому;

      - организует помощь лицам с инвалидностью;

      - организует общественные работы, молодежную практику и социальные рабочие места;

      - организует совместно с уполномоченными органом по физической культуре и спорту и общественными объединениями лиц с инвалидностью, проведение оздоровительных и спортивных мероприятий среди лиц с инвалидностью;

      - создает условия для развития физической культуры и спорта по месту жительства физических лиц и в местах их массового отдыха на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

      - организует совместно с общественными объединениями лиц с инвалидностью культурно-массовые и просветительские мероприятия;

      - координирует оказание социально – уязвимым слоям населения благотворительной помощи;

      - обеспечивает трудоустройство лиц, состоящих на учете в службе пробации уголовно – исправительной инспекции, и оказывает иную социально-правовую помощь;

      - в местностях, где нет органов занятости, отмечает безработных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      - организует выполнение общественных работ лицам, осужденным к данному виду наказания, в порядке определяемом уполномоченным органом в сфере уголовно- исправительной деятельности;

      - содействует кадровому обеспечению сельских организаций здравоохранения;

      - содействует развитию местной социальной инфраструктуры;

      - в случае необходимости оказания неотложной медицинской помощи, организует доставку больных до ближайшей организации здравоохранения, оказывающей врачебную помощь;

      - организует учет детей дошкольного и школьного возраста;

      - взаимодействует с органами местного самоуправления;

      - осуществляет статистический и похозяйственный учет;

      - принимает участие в работе сессий маслихата города при утверждении местного бюджета;

      - организует в пределах своей компетенции обеспечение водоснабжением села и регулирование вопросов водопользования;

      - организует работу по благоустройству, освещению, озеленению и санитарной очистке села;

      - ведет учет и регистрацию земельных участков, предназначенных под могилы, в соответствии с правилами погребения и организации дела по уходу за могилами;

      - организует погребение безродных, и общественные работ по содержанию в надлежащем состоянии кладбищ и иных мест захоронений;

      - осуществляет ведение реестра непрофессиональных медиаторов;

      - определяет места для выпаса животных на землях населенного пункта;

      - принимает решения об установлении карантина или ограничительных мероприятий по представлению главного государственного ветеринарно-санитарного инспектора в случае возникновения заразных болезней животных на соответствующей территории;

      - принимает решения о снятии ограничительных мероприятий или карантина по представлению главного государственного ветеринарно-санитарного инспектора после проведения комплекса ветеринарных мероприятий по ликвидации очагов заразных болезней животных на соответствующей территории; обеспечивает ветеринарные пункты служебными помещениями в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      - осуществляет сбор оперативной информации в области агропромышленного комплекса и сельских территорий и предоставляет ее местным исполнительным органам (акиматам) районов (города областного значения);

      - участвует в проведении сельскохозяйственной переписи;

      - осуществляет разъяснительную работу среди пастбище-пользователей о проведении мероприятий по рациональному использованию пастбищ;

      - обеспечивает совместно с органами местного самоуправления соблюдение предельно-допустимых норм нагрузки на общую площадь пастбищ;

      - размещает на своих интернет-ресурсах План по управлению пастбищами и их использованию;

      -осуществляет контроль, выявление и учет бесхозяйных, разобранных, используемых, не используемых и используемых не по назначению объектов жилого и нежилого имущества, земельных участков на территории села.

      - предоставляет земельные участки в частную собственность и землепользование, за исключением случаев предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      - с учетом мнения населения соответствующей территории на основании заключения областной ономастической комиссии решает вопросы по наименованию, переименованию составных частей этих населенных пунктов, а также уточнению и изменению транскрипции их наименований;

      - оказывает государственные услуги:

      1. "Приобретение прав на земельные участки, которые находятся в государственной собственности, не требующие проведения торгов, аукционов, конкурсов"; 2. "Выдача решения на изменения целевого назначения земельного участка"; 3. "Продажа земельного участка в частную собственность единовременно либо в рассрочку"; 4. "Постановка на очередь на получение земельного участка"; 5. "Предоставление земельного участка, для строительства объекта в черте населенного пункта";

      - обеспечивает предоставление информации в уполномоченный орган в сфере информации для проведения оценки качества оказания государственных услуг, оказываемых в электронной форме, в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан;

      - осуществляет иные полномочия установленные Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, принимаемые Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, вышестоящим центральным государственными органом по отношению к нему.

      2) ГУ "Аппарат акима села Иртышск" по согласованию с собранием местного сообщества:

      - разрабатывает проекты правовых актов в сфере управления коммунального имущества местного самоуправления в пределах своей компетенции;

      - управляет коммунальным имуществом местного самоуправления, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, осуществляет меры по его защите;

      - принимает решение и осуществляет приватизацию коммунального имущества местного самоуправления, в том числе обеспечивает сохранность в процессе подготовки объекта к приватизации, привлекает посредника для организации процесса приватизации, обеспечивает оценку объекта приватизации, осуществляет подготовку и заключение договоров купли-продажи объекта приватизации и контроль за соблюдением условий договоров купли-продажи;

      - осуществляет изъятие или перераспределение имущества, переданного коммунальному юридическому лицу местного самоуправления или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;

      - осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества коммунальных юридических лиц местного самоуправления;

      - предоставляет коммунальное имущество местного самоуправления в имущественный наем (аренду), доверительное управление физическим лицам и негосударственным юридическим лицам без права последующего выкупа либо с правом последующего выкупа;

      - принимает решение о создании, реорганизации, изменении наименования и ликвидации коммунальных юридических лиц местного самоуправления по согласованию с акимом района;

      - утверждает устав (положение) государственных юридических лиц местного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

      - принимает решения об использовании коммунального имущества местного самоуправления, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

      - закрепляет коммунальное имущество местного самоуправления за коммунальными юридическими лицами местного самоуправления;

      - принимает решение об отчуждении коммунального имущества местного самоуправления;

      - осуществляет иные функции, установленные Конституцией Республики Казахстан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, принимаемые Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан, вышестоящим центральным государственными органом по отношению к нему.

**Глава 3. Статус, полномочия акима ГУ "Аппарат акима села Иртышск"**

      14. Руководство ГУ "Аппарат акима села Иртышск" осуществляется акимом, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ГУ "Аппарат акима села Иртышск" задач и осуществление им своих полномочий.

      15. Аким села Иртышск назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      16. Аким села Иртышск имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      17. Полномочия акима села Иртышск:

      1) аким села Иртышск является должностным лицом и без доверенности выступает от имени государственного учреждения аппарата акима во взаимоотношениях с государственными органами, организациями и гражданами;

      2) подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции. Исполнение полномочий первого руководителя ГУ "Аппарат акима села Иртышск" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим;

      3) осуществляет иные полномочия, возложенные законами и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

      18. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" возглавляется акимом или должностным лицом, его замещающим, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

**Глава 4. Имущество ГУ "Аппарат акима села Иртышск"**

      19. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество ГУ "Аппарат акима села Иртышск" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за ГУ "Аппарат акима села Иртышск" относится к коммунальной собственности села.

      21. ГУ "Аппарат акима села Иртышск" по согласованию с собранием местного сообщества может отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение ГУ "Аппарат акима села Иртышск"**

      22. Реорганизация и упразднение ГУ "Аппарат акима села Иртышск" осуществляется в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан