

**О внесении изменения в Указ Президента Республики Казахстан от 26 марта 2009 года № 773 "О некоторых вопросах Службы внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар"**

***Утративший силу***

Указ Президента Республики Казахстан от 3 мая 2013 года № 559. Утратил силу Указом Президента Республики Казахстан от 18 сентября 2019 года № 163

      Сноска. Утратил силу Указом Президента РК от 18.09.2019 № 163.

      В соответствии с подпунктом 1) пункта 2 статьи 17-1 Конституционного закона Республики Казахстан от 26 декабря 1995 года "О Президенте Республики Казахстан" **ПОСТАНОВЛЯЮ**:

      1. Внести в Указ Президента Республики Казахстан от 26 марта 2009 года № 773 "О некоторых вопросах Службы внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар" следующее изменение:

      Положение о Службе внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар", утвержденное названным Указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему Указу.

      2. Настоящий Указ вводится в действие со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Президент |  |
| Республики Казахстан | Н.Назарбаев |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ к Указу Президента Республики Казахстан от 3 мая 2013 года № 559 УТВЕРЖДЕНО Указом Президента Республики Казахстан от 26 марта 2009 года № 773 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар"**

      1. Служба внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар" (далее — Служба "Сырбар") является специальным государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим разведывательную деятельность в целях обеспечения соответствующей информацией Президента, Парламента и Правительства Республики Казахстан, государственных органов и государственных организаций Республики Казахстан, а также содействия реализации политики руководства государства в политической, военно-политической, финансово-экономической, научно-технической, гуманитарной, экологической и иных областях, затрагивающих национальные интересы Республики Казахстан.

      2. Служба "Сырбар" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Служба "Сырбар" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Служба "Сырбар" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Служба "Сырбар" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      6. Служба "Сырбар" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Службы "Сырбар" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Службы "Сырбар" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      8. Юридический адрес Службы "Сырбар": 010000, Республика Казахстан, г. Астана, Левый берег, улица Орынбор, дом 8, административное здание "Дом министерств".

      9. Полное наименование Службы "Сырбар" - государственное учреждение "Служба внешней разведки Республики Казахстан "Сырбар".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Службы "Сырбар".

      11. Финансирование деятельности Службы "Сырбар" осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан.

      12. Службе "Сырбар" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Службы "Сырбар".

      Если Службе "Сырбар" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

**2. Миссия, основные задачи, функции,**  
**права и обязанности Службы "Сырбар"**

      13. Миссия Службы "Сырбар":

      осуществление разведывательной деятельности по добыванию, обработке и использованию разведывательной информации;

      содействие реализации мер, осуществляемых государством в интересах обеспечения национальной безопасности Республики Казахстан.

      14. Задачи:

      1) обеспечение Президента Республики Казахстан, Парламента, Правительства, государственных органов и организаций Республики Казахстан разведывательной информацией и аналитическими оценками, необходимыми для принятия решений в политической, финансово-экономической, военно-политической, научно-технической, гуманитарной, экологической и иных областях, затрагивающих национальные интересы Республики Казахстан;

      2) участие в разработке и реализации государственной политики в области национальной безопасности Республики Казахстан;

      3) содействие, экономическому развитию и научно-техническому прогрессу страны и военно-техническому обеспечению безопасности Республики Казахстан;

      4) добывание разведывательной информации и реализация мер, направленных на недопущение реального и потенциального ущерба национальным интересам и безопасности Республики Казахстан со стороны специальных служб и организаций иностранных государств, террористических и экстремистских организаций, преступных сообществ (преступных организаций), а также отдельных лиц;

      5) иные задачи, определяемые законами и актами Президента Республики Казахстан.

      15. Функции:

      1) осуществление разведывательной деятельности на территории Республики Казахстан и за ее пределами;

      2) добывание, накопление, анализ, систематизация и обобщение разведывательной информации, подготовка на ее основе предложений, оценок и прогнозов;

      3) предоставление разведывательной информации Президенту, Парламенту и Правительству Республики Казахстан, государственным органам и организациям Республики Казахстан;

      4) реализация мер по защите своих сил, средств и информации от противоправных действий и угроз;

      5) разработка стратегии и тактики осуществляемой разведывательной деятельности;

      6) участие в подготовке заключаемых Республикой Казахстан международных договоров, разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов;

      7) выполнение международных обязательств Республики Казахстан, в том числе в сфере внешней разведки;

      8) установление, поддержание и развитие контактов со специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств, международными правоохранительными организациями на основе международных договоров Республики Казахстан;

      9) осуществление радиотехнической и радиоэлектронной разведки;

      10) реализация мер по зашифровке лиц, оказывающих конфиденциальное содействие Службе "Сырбар", ведомственной принадлежности ее подразделений, организаций, помещений и транспортных средств;

      11) организация и обеспечение защиты сведений, составляющих государственные секреты, осуществление информационной безопасности, физической и инженерно-технической защиты своих объектов, а также согласование производства на них всех видов ремонтных, строительных и иных работ;

      12) участие в пределах своих полномочий в обеспечении безопасности загранучреждений Республики Казахстан и их персонала;

      13) отбор, проведение специальной проверки граждан Республики Казахстан для принятия решения о приеме на службу или работу, оформление (переоформление) на зачисленных в кадры сотрудников и работников допуска к информации, составляющей государственные секреты, подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров в учебных заведениях и научно-исследовательских учреждениях Республики Казахстан, а также в учебных заведениях других государств, в том числе и специальных;

      14) обеспечение защиты государственных секретов в загранучреждениях Республики Казахстан;

      15) разработка, организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности;

      16) создание и использование специального архива, оперативных учетов, справочных, информационных систем и информационных ресурсов;

      17) использование собственной защищенной системы связи;

      18) организация научно-методического обеспечения основных направлений разведывательной деятельности;

      19) обеспечение собственной безопасности в соответствии с законодательством Республики Казахстан и задержание лиц, совершивших правонарушения на объектах Службы "Сырбар", с последующей их передачей в правоохранительные органы;

      20) осуществление общих и специальных оперативно-розыскных мероприятий;

      21) выполнение иных функций, определяемых законами и актами Президента Республики Казахстан.

      16. Права и обязанности:

      1) использовать на договорной основе служебные помещения, транспортные и иные технические средства организаций независимо от форм собственности, воинских формирований, а также жилые и другие помещения, транспортные средства и иное имущество граждан;

      2) получать необходимую для решения задач разведывательной деятельности информацию от государственных органов и организаций, независимо от форм собственности;

      3) командировать сотрудников и работников Службы "Сырбар", в том числе за пределы Республики Казахстан;

      4) привлекать граждан Республики Казахстан на добровольной основе в качестве внештатных оперативных сотрудников Службы "Сырбар";

      5) осуществлять допуск физических и юридических лиц после их изучения и проверки к работам по охране и обслуживанию своих объектов;

      6) применять оружие, специальные средства и физическую силу для обеспечения охраны объектов и помещений Службы "Сырбар" в соответствии с законами Республики Казахстан;

      7) устанавливать на безвозмездной либо платной основе негласное сотрудничество с лицами, давшими согласие оказывать конфиденциальное содействие Службе "Сырбар";

      8) использовать информационные системы и информационные ресурсы государственных органов и организаций независимо от форм собственности в соответствии с законами Республики Казахстан, а также информационные системы иностранных государств и международных организаций на основе международных договоров Республики Казахстан;

      9) разрабатывать, приобретать, создавать (за исключением криптографических средств защиты), эксплуатировать и использовать информационные системы и информационные ресурсы, специальные технические средства, системы связи, сети телекоммуникаций специального назначения, системы передачи данных, средства защиты информации от утечки по техническим каналам, программное обеспечение к ним, вооружение и оснащение, организовывать шифровальную и дешифровальную работы;

      10) заключать соглашения о сотрудничестве со специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств, международными правоохранительными организациями на основе международных договоров Республики Казахстан;

      11) вносить предложения Президенту и Правительству Республики Казахстан по вопросам совершенствования внешней разведки;

      12) создавать в соответствии с основными направлениями деятельности Службы "Сырбар" экспертные группы с привлечением научных работников и специалистов различных областей знаний, работающих в других государственных органах, организациях и учреждениях;

      13) взаимодействовать с иными силами обеспечения национальной безопасности Республики Казахстан, а также с государственными органами и организациями Республики Казахстан;

      14) использовать в целях зашифровки личности сотрудников и работников Службы "Сырбар", лиц, оказывающих конфиденциальное содействие, ведомственной принадлежности своих подразделений, помещений и транспортных средств документы других государственных органов и организаций.

**3. Организация деятельности Службы "Сырбар"**

      17. Руководство Службы "Сырбар" осуществляется Директором, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу "Сырбар" задач и осуществление им своих функций.

      18. Директор Службы "Сырбар" назначается на должность и освобождается от должности Президентом Республики Казахстан.

      19. Директор Службы "Сырбар" имеет четырех заместителей, в том числе одного первого. Заместители Директора назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Республики Казахстан по представлению Директора Службы "Сырбар".

      20. Полномочия Директора Службы "Сырбар":

      1) организует работу, осуществляет руководство деятельностью подразделений Службы "Сырбар" и несет ответственность за решение возложенных на них задач;

      2) отчитывается перед Президентом Республики Казахстан о работе Службы "Сырбар" в порядке и сроки, определенные Президентом Республики Казахстан;

      3) утверждает положения, организационную структуру и штатную численность структурных подразделений в пределах утвержденной Президентом Республики Казахстан общей штатной численности;

      4) вносит предложения Президенту Республики Казахстан по вопросам организационно-штатного, кадрового и материально-технического обеспечения Службы "Сырбар" и ее деятельности;

      5) представляет Службу "Сырбар" во взаимоотношениях с государственными органами Республики Казахстан, а также специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств и международными организациями;

      6) назначает на должность и освобождает от должности начальников структурных подразделений Службы "Сырбар" в порядке, определяемом Президентом Республики Казахстан;

      7) зачисляет на службу кандидатов, призывников, имеющих высшее или среднее специальное образование, назначает на должность, освобождает от должности и увольняет со службы, перемещает по должностям в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      8) утверждает номенклатуру должностей Службы "Сырбар", перечень должностей, замещаемых сотрудниками рядового и сержантского составов, офицерами младшего и старшего составов, работниками, а также определяет численность офицеров действующего резерва, порядок зачисления сотрудников Службы "Сырбар" в действующий резерв и прохождения ими службы в действующем резерве;

      9) присваивает специальные звания в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а в виде поощрения — очередное специальное звание досрочно и на ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой должности;

      10) вносит представления Президенту Республики Казахстан о присвоении высших специальных званий и награждении сотрудников Службы "Сырбар" государственными наградами;

      11) принимает решение по сотрудникам прикомандируемым и направляемым для замещения должностей в государственных органах и организациях независимо от форм собственности;

      12) решает на договорной основе вопросы подготовки кадров для субъектов внешней разведки Республики Казахстан;

      13) определяет порядок и условия зачисления в выслугу лет отдельным категориям сотрудников Службы "Сырбар" стажа их трудовой деятельности до зачисления на службу в специальные государственные органы для исчисления должностного оклада и назначения пенсионных выплат;

      14) поощряет и наказывает в дисциплинарном порядке сотрудников и работников Службы "Сырбар";

      15) награждает сотрудников ведомственными наградами;

      16) определяет порядок привлечения внештатных сотрудников;

      17) направляет официальных представителей Службы "Сырбар" в иностранные государства по согласованию со специальными службами, правоохранительными органами, органами правительственной и специальной связи иностранных государств в целях повышения эффективности взаимодействия по вопросам, определенным заключенными соглашениями;

      18) утверждает перечень сведений, подлежащих засекречиванию в Службе "Сырбар";

      19) определяет порядок и условия премирования, оказания материальной помощи и установления надбавок к должностным окладам сотрудников, работников за счет экономии средств, предусмотренных на содержание по плану финансирования бюджетной программы (подпрограммы), в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан;

      20) утверждает описание образцов жетонов, служебных удостоверений сотрудников, работников и пенсионных удостоверений получателей пенсионных выплат из числа сотрудников, а также определяет порядок их изготовления, выдачи и использования;

      21) утверждает перечень нетиповых должностей и соответствующих им специальных званий;

      22) определяет порядок и условия исчисления стажа службы сотрудникам для установления коэффициентов при определении должностных окладов;

      23) определяет перечень должностных лиц, имеющих право издавать приказы о заключении контракта, назначении на должности, перемещении, освобождении, увольнении сотрудников, а также присвоении им специального звания;

      24) в пределах своей компетенции издает нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность Службы "Сырбар", отменяет противоречащие нормам Конституции и законодательству Республики Казахстан правовые акты, принятые подчиненными ему должностными лицами;

      25) утверждает Регламент Службы "Сырбар";

      26) утверждает Правила приобретения, установки и использования технических средств в режимных помещениях Службы "Сырбар";

      27) утверждает Инструкцию о назначении пенсионных выплат сотрудникам, единовременных выплат на погребение и пособия семье умершего получателя пенсии из числа сотрудников Службы "Сырбар";

      28) утверждает Инструкцию по подготовке, оформлению и согласованию нормативных правовых и правовых актов в Службе "Сырбар";

      29) утверждает Правила обеспечения пожарной безопасности на объектах, сооружениях, а также в зданиях и помещениях Службы "Сырбар";

      30) утверждает Правила выезда сотрудников и работников Службы "Сырбар" за границу по туристическому и частному каналам;

      31) утверждает Правила обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Службы "Сырбар";

      32) утверждает Правила проведения полиграфологических исследований в Службе "Сырбар";

      33) утверждает Правила организации и проведения в Службе "Сырбар" научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

      34) утверждает Перечень служебной информации ограниченного распространения Службы "Сырбар";

      35) утверждает Инструкцию по организации работы на типографском оборудовании в Службе "Сырбар";

      36) утверждает Инструкцию по организации и проведению государственных закупок товаров, работ и услуг для нужд Службы "Сырбар";

      37) утверждает Правила составления и ведения Табеля положенности на средства компьютерной и оргтехники для структурных подразделений Службы "Сырбар";

      38) утверждает Инструкцию о порядке выплаты сотрудникам Службы "Сырбар" подъемного пособия при служебных перемещениях, связанных с переездом из одной местности в другую (кроме командировочных);

      39) утверждает Правила организации боевой и физической подготовки сотрудников Службы "Сырбар";

      40) утверждает Перечень должностей, замещаемых на конкурсной основе в Службе "Сырбар";

      41) утверждает Положение о конкурсной комиссии Службы "Сырбар";

      42) утверждает Правила отдания почестей сотрудникам Службы "Сырбар" при погребении;

      43) утверждает Типовые квалификационные требования к категориям должностей сотрудников Службы "Сырбар";

      44) утверждает Правила оформления представления при назначении сотрудника на должность, освобождении от должности, зачислении в распоряжение начальника, увольнении, присвоении, снижении, лишении специального звания, а также при заключении нового контракта;

      45) утверждает Правила присвоения, повышения, снижения и снятия классной квалификации сотрудникам Службы "Сырбар";

      46) утверждает Правила организации и осуществления прикладных исследований в Службе "Сырбар";

      47) утверждает Правила учета, хранения, выписки, выдачи и уничтожения военных билетов офицеров запаса Службы "Сырбар";

      48) Секретно;

      49) Секретно;

      50) Секретно;

      51) Секретно;

      52) Секретно;

      53) Секретно;

      54) Секретно;

      55) Секретно;

      56) Секретно;

      57) Секретно;

      58) Секретно;

      59) Секретно;

      60) Секретно;

      61) Секретно;

      62) Секретно;

      63) Секретно;

      64) Секретно;

      65) Секретно;

      66) Секретно;

      67) Секретно;

      68) Секретно;

      69) Секретно;

      70) Секретно;

      71) Секретно;

      72) Секретно;

      73) Секретно;

      74) Секретно;

      75) Секретно;

      76) Секретно;

      77) Секретно;

      78) Секретно;

      79) Секретно;

      80) Секретно;

      81) Секретно;

      82) Секретно;

      83) Секретно;

      84) Секретно;

      85) Секретно;

      86) Секретно;

      87) Секретно:

      88) Секретно;

      89) Секретно;

      90) Секретно;

      91) Секретно;

      92) Секретно;

      93) Секретно;

      94) Секретно;

      95) Секретно;

      96) Секретно;

      97) Секретно;

      98) Секретно;

      99) Секретно;

      100) Секретно;

      101) Секретно;

      102) Секретно;

      103) Секретно;

      104) Секретно;

      105) Секретно;

      106) Секретно;

      107) Секретно;

      108) Секретно;

      109) Секретно;

      110) Секретно;

      111) Секретно;

      112) Секретно;

      113) Секретно;

      114) Секретно;

      115) Секретно;

      116) Секретно;

      117) Секретно;

      118) Секретно;

      119) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      21. Исполнение полномочий Директора Службы "Сырбар" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      22. Директор Службы "Сырбар" определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

      23. Медицинское обеспечение сотрудников Службы "Сырбар" осуществляется в медицинских учреждениях Комитета национальной безопасности, Управления делами Президента Республики Казахстан и других государственных органов.

      При отсутствии по месту прохождения службы или месту жительства сотрудников Службы "Сырбар" военно-медицинских подразделений и учреждений органов национальной безопасности Республики Казахстан или отсутствии в них соответствующих отделений, специалистов либо специального оборудования медицинская помощь оказывается в медицинских организациях в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи.

      24. Для обеспечения координации деятельности Службы "Сырбар", выработки мер по повышению ее эффективности, рассмотрения наиболее важных вопросов оперативно-служебной деятельности и работы с кадрами, принятия по ним согласованных решений в Службе "Сырбар" образуется коллегия. Состав коллегии определяется Директором Службы "Сырбар".

      Решения коллегии объявляются приказом Директора Службы "Сырбар".

      Задачи, полномочия и порядок деятельности коллегии регламентируются положением, утверждаемым Директором Службы "Сырбар".

      25. Объекты Службы "Сырбар" являются режимными объектами Республики Казахстан.

**4. Имущество Службы "Сырбар"**

      26. Служба "Сырбар" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Службы Сырбар" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      27. Имущество, закрепленное за Службой "Сырбар" относится к республиканской собственности.

      28. Служба "Сырбар" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**5. Реорганизация и упразднение Службы "Сырбар"**

      29. Реорганизация и упразднение Службы "Сырбар" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан