

**О деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь**

***Утративший силу***

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 21 марта 2006 года N 124. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан
27 марта 2006 года N 4131. Утратил силу приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 29 апреля 2010 года № 311.

      Сноска. Утратил силу приказом Министра здравоохранения РК от 29.04.2010 № 311.

      В соответствии с Законом Республики Казахстан "О системе здравоохранения" и в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2005 года N 1304 "О мерах совершенствования первичной медико-санитарной помощи населению Республики Казахстан", **ПРИКАЗЫВАЮ:** см. P092131, K090193

      1. Утвердить прилагаемое Положение о деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь (далее - ПМСП).

      2. Руководителям структурных подразделений Министерства здравоохранения Республики Казахстан внести необходимые изменения в нормативные правовые акты в соответствии с настоящим приказом.

      3. Руководителям департаментов здравоохранения областей, городов Астана и Алматы (по согласованию) обеспечить деятельность организаций ПМСП согласно настоящему приказу.

      4. Директору Департамента лечебно-профилактической работы Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Байсеркин Б.С.) направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Казахстан.

      5. Директору Департамента организационно-правовой работы Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Акрачкова Д.В.) направить настоящий приказ на официальное опубликование после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

      6. Директору Департамента лечебно-профилактической работы Министерства здравоохранения Республики Казахстан (Байсеркин Б.С.) совместно с директорами Департаментов здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы (по согласованию) определить и представить по специализированной помощи:   
      1) номенклатуру специальностей и должностей, функции специалистов и нормативы объема работ в срок до 10 апреля 2006 года;   
      2) расчеты для уточнения расходов при формировании бюджетной заявки по целевым трансфертам местным бюджетам на 2007 год в срок до 1 мая 2006 года.

      7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра здравоохранения Республики Казахстан Аканова А.А.

      8. Настоящий приказ вводится в действие со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2006 года.

*Министр*

Утверждено приказом        
Министра здравоохранения     
Республики Казахстан       
от 21 марта 2006 года N 124

**Положение о деятельности медицинских организаций,**   
**оказывающих первичную медико-санитарную помощь**

**1. Общие положения**

      1. Настоящее Положение регулирует деятельность, типовую организационную структуру, типовые штаты и штатные нормативы организаций первичной медико-санитарной помощи (далее - ПМСП) и нормативы объема и уровень медицинского обслуживания населения в поликлинике, центре ПМСП, врачебной амбулатории, медицинском пункте.

      2. Деятельность организаций, оказывающих ПМСП, строится по территориальному принципу с целью обеспечения доступности медицинской помощи гражданам по месту их жительства и/или прикрепления с учетом права свободного выбора медицинской организации.

      3. Режим работы организаций ПМСП с обеспечением работы дежурных врачей в выходные и праздничные дни устанавливается органом местного государственного управления здравоохранения.

      4. Самостоятельные организации ПМСП пользуются правами юридического лица, имеют штамп, печать и фирменный бланк с обозначением своего наименования.

      5. Организации ПМСП действуют в соответствии с Конституцией и  нормативными правовыми актами  Республики Казахстан, Уставом и настоящим Положением.

      6. Поликлиника - медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную, специализированную медицинскую помощь населению, включающая в себя профилактические, диагностические и лечебные услуги.

      7. В структуру поликлиники входят отделения:   
      1) общей практики и/или участковой службы, дневной стационар и вспомогательная служба;   
      2) специализированной помощи;   
      3) лабораторно-диагностической помощи.

      8. Центр ПМСП - медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную помощь населению.

      9. В структуру центра ПМСП входят подразделения общей врачебной практики и/или участковой службы, лабораторно-инструментальной диагностики, дневной стационар и вспомогательные службы.

      10. Врачебная амбулатория - медицинская организация, оказывающая первичную медико-санитарную помощь населению, являющаяся самостоятельным юридическим лицом или структурным подразделением центра ПМСП или отделения общей практики и/или участковой службы поликлиники.

      11. В структуру врачебной амбулатории входят подразделения общей практики и/или участковой службы, дневной стационар и вспомогательные службы.

      12. Медицинский пункт - структурное подразделение врачебной амбулатории, центра ПМСП, оказывающий доврачебную медицинскую помощь прикрепленному населению.

      13. Первичная медико-санитарная помощь в организациях ПМСП осуществляется врачами общей практики, участковыми терапевтами и педиатрами, акушерами-гинекологами и другими специалистами, медицинскими сестрами общей практики, участковыми медицинскими сестрами, фельдшерами, акушерками и другими профильными медицинскими сестрами.

      14. Врач общей практики (далее - ВОП) - это специалист, прошедший специальную многопрофильную подготовку по оказанию первичной медико-санитарной помощи, осуществляющий самостоятельный амбулаторный смешанный прием взрослого и детского населения, независимо от пола и возраста, оказывающий неотложную медицинскую помощь, проводящий комплекс профилактических и реабилитационных мероприятий, содействующий формированию здорового образа жизни, способствующий решению медико-социальных проблем.

      15. На должность ВОП назначаются специалисты, имеющие высшее медицинское образование, окончившие интернатуру или клиническую ординатуру по специальности "Общая врачебная практика" (далее - ОВП), прошедшие профессиональную переподготовку и получившие удостоверение или сертификат по ОВП.

      16. Медицинская сестра общей практики - специалист в области сестринского дела, осуществляющий свою деятельность совместно с врачом общей практики и обеспечивающий доврачебную помощь населению, включая диагностические, лечебные, профилактические и реабилитационные мероприятия.

      17. Участковая медицинская сестра - специалист в области сестринского дела, осуществляющий свою деятельность совместно с участковым врачом (терапевтом или педиатром) и обеспечивающий доврачебную помощь (взрослому или детскому) населению, включая диагностические, профилактические и реабилитационные мероприятия в пределах своей компетенции.

      18. На должность медицинской сестры назначаются медицинские сестры, имеющие базовое среднее медицинское образование с квалификацией "медицинская сестра общей практики", прошедшие специализацию или усовершенствование на соответствующих циклах дополнительного медицинского образования.

      19. Специализированная помощь оказывается населению при заболеваниях, требующих специальных методов диагностики, лечения и использования сложных медицинских технологий.

      20. Специализированная помощь населению на уровне районной и городской поликлиник оказывается по Перечню должностей, утвержденному уполномоченным органом в области здравоохранения.

      21. На должность врача, оказывающего специализированную медицинскую помощь по соответствующему профилю (далее - профильный специалист) назначается специалист, имеющий высшее медицинское образование по специальности "Лечебное дело", прошедший первичную специализацию или переподготовку по профильной специальности.

      22. Лабораторно-диагностическое отделение (далее - ЛДО) предназначено для проведения диагностического и лабораторного исследования с целью уточнения, подтверждения или исключения диагноза.

      23. В структуру ЛДО входят лаборатория, кабинеты: ультразвукового исследования, рентгендиагностический, эндоскопического исследования и функциональной диагностики.

      24. Дневной стационар, кабинеты: прививочный, процедурный, физиотерапевтического лечения и лечебной физической культуры (далее - ЛФК), профилактики и диспансеризации, химизатора, аптеки, организуется в структуре отделения общей практики и/или участковой службы.

      25. Работа дневного стационара регламентируется приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 ноября 2003 года N 840 "О развитии стационарозамещающей медицинской помощи", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2596.

**2. Функции организаций ПМСП**

      26. Основными функциями поликлиники являются:   
      1) оказание первичной медико-санитарной, специализированной медицинской, лабораторно-диагностической помощи населению в амбулаторных условиях, в дневном стационаре и на дому в соответствии с видами и объемами, утверждаемыми уполномоченным органом в области здравоохранения;  
      2) оказание первичной медико-санитарной помощи участковыми терапевтами и педиатрами, акушерами-гинекологами, врачами общей практики, медицинскими сестрами (участковыми и общей практики), акушерками;   
      3) оказание специализированной медицинской помощи профильными специалистами;   
      4) оказание лабораторно-диагностической помощи;   
      5) осуществление профилактических мероприятий, направленных на выявление ранних и скрытых форм заболеваний и факторов риска;   
      6) осуществление санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;   
      7) организация и проведение иммунопрофилактики;   
      8) обучение населения вопросам охраны здоровья, профилактики болезней и формированию здорового образа жизни; V074550   
      9) направление граждан специалистами ПМСП для получения специализированной помощи и лабораторно-диагностических услуг, на госпитализацию в стационары и санаторно-курортное лечение;   
      10) координация деятельности структурных подразделений.

      27. Основными задачами отделения общей практики и/или участковой службы (далее - ООП) являются:   
      1) оказание первичной медико-санитарной помощи населению на амбулаторном приеме и на дому;   
      2) оказание первой и неотложной медицинской помощи больным при острых и хронических заболеваниях, травмах, отравлениях и других несчастных случаях;   
      3) раннее выявление заболеваний, обследование пациентов;   
      4) госпитализация лиц, нуждающихся в стационарном лечении;   
      5) восстановительное лечение больных;   
      6) диспансеризация и профилактические осмотры;   
      7) совместная деятельность с работниками Департамента государственного санитарного эпидемиологического надзора по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения;   
      8) экспертиза временной нетрудоспособности больных, направление в территориальные органы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности;   
      9) ведение статистического учета и отчетности в установленном порядке, анализ статистических данных;   
      10) пропаганда здорового образа жизни (далее - ЗОЖ).

      28. Функциями регистратуры являются:   
      1) осуществление предварительной записи больных на прием к врачу и средним медицинским работникам по вопросам их компетенции для обслуживания на дому, как при их непосредственном обращении в поликлинику, так и по телефону;   
      2) регулирование интенсивности потока населения;   
      3) обеспечение подбора и доставки медицинской документации в кабинеты врачей, правильное ведение и хранение картотеки;   
      4) обеспечение информацией население о:   
      приемах врачей во все дни недели, в том числе в выходные и праздничные, с указанием часов приема, номеров кабинетов;   
      правилах вызова врача на дом, порядке предварительной записи на прием к врачам, времени и месте приема населения главным врачом и его заместителями, адресах аптек, поликлиник и стационаров, оказывающих экстренную врачебную помощь населению в вечернее, ночное время и в воскресные и праздничные дни;   
      порядке работы поликлиники, правилах подготовки к исследованиям;   
      5) запись на прием к врачам поликлиники и регистрацию вызовов врачей на дом;   
      6) выдача направлений в установленном порядке на флюорографическое обследование и на профилактические осмотры;   
      7) оформление листков и справок временной нетрудоспособности, подтверждение соответствующими печатями выданных справок, направлений, рецептов и выписок.

      29. Функции и задачи центра ПМСП и врачебной амбулатории определены в пунктах 26 и 27 настоящего Положения, за исключением специализированной помощи.

      30. Основными функциями медицинского пункта являются:   
      1) оказание доврачебной медицинской помощи;   
      2) выполнение врачебных назначений;   
      3) профилактические и противоэпидемические мероприятия;   
      4) организация и проведение иммунопрофилактики;   
      5) обучение населения вопросам охраны здоровья, профилактики болезней и формированию здорового образа жизни;   
      6) направление на получение квалифицированной медицинской помощи;   
      7) лекарственное обеспечение прикрепленного населения в порядке, определяемом законодательством в сфере обращения лекарственных средств.

**3. Должностные обязанности**

      31. Должностными обязанностями врача общей практики являются:   
      1) знание основ организации здравоохранения, социальной медицины и менеджмента, медицинской статистики;   
      2) знание основных симптомов и синдромов часто встречающихся болезней всех возрастных групп, осложнений, средств профилактики этих болезней и возможностей реабилитации, показаний к оперативному вмешательству и побочных эффектов лекарственных средств;   
      3) оказание первичной медико-санитарной помощи;   
      4) проведение профилактических осмотров населения;   
      5) осуществление санитарно-гигиенического обучения населения;   
      6) осуществление профилактической работы, консультирование по вопросам формирования здорового образа жизни и профилактики поведенческих факторов риска, направленных на выявление ранних и скрытых форм заболеваний, социально значимых болезней в установленном порядке;   
      7) направление больных на консультации к профильным специалистам;   
      8) выписка рецепта, выдача листка или справки временной нетрудоспособности, свидетельства о смерти , направления в территориальные органы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности;   
      9) проведение:   
      диагностики с использованием лабораторно-инструментальных исследований в соответствии с прилагаемыми к настоящему приказу нормативами объема медицинского обслуживания населения организациями первичной медико-санитарной помощи;   
      лечения пациентов в амбулаторных условиях, дневном стационаре и стационаре на дому;   
      патронажа беременных, детей, в том числе новорожденных;   
      противоэпидемических мероприятий и иммунопрофилактики;   
      10) сообщение в установленном порядке о подозрениях на регистрируемую инфекционную (заразную) болезнь, пищевые и профессиональные отравления;   
      11) извещение территориальных органов внутренних дел о ранениях холодным или стрелковым оружием, а также других насильственных ранениях, подозрениях на насилие;   
      12) выдача направлений на госпитализацию, санаторно-курортное лечение и восстановительное лечение по медицинским показаниям;   
      13) взаимодействие с другими медицинскими организациями, страховыми компаниями, организациями, оказывающими социальную помощь и иными организациями;   
      14) наблюдение прикрепленного населения и обеспечение преемственности на всех этапах оказания медицинской помощи;   
      15) диспансеризация и динамическое наблюдение за отдельными категориями лиц;   
      16) соблюдение требований медицинской этики и деонтологии;   
      17) руководство деятельностью среднего медицинского персонала;   
      18) ведение учета и представление отчетности в установленном порядке;   
      19) повышение уровня своей квалификации.

      32. Должностные обязанности участкового врача-терапевта включают знание основных симптомов и синдромов часто встречающихся болезней организма взрослого человека, осложнений, средств профилактики этих болезней и возможностей реабилитации, показаний к оперативному вмешательству, показаний и противопоказаний и побочных эффектов лекарственных средств и осуществляется в соответствии с пунктом 35 настоящего Положения за исключением патронажа детей, новорожденных, беременных.

      33. Должностные обязанности участкового врача-педиатра и участковой медицинской сестры педиатрического участка осуществляются в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 октября 2003 года N 760 "О дальнейшем совершенствовании амбулаторно-поликлинической помощи детскому населению в Республике Казахстан", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2561.

      34. Должностные обязанности акушера-гинеколога и акушерки осуществляются в соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 14 августа 2003 года N 612 "Об утверждении Положения по организации деятельности женской консультации (кабинета)", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за N 2473.

      35. Должностными обязанностями медицинской сестры общей практики являются:   
      1) знание и исполнение нормативных правовых актов и нормативных документов, регламентирующих деятельность организаций ПМСП;   
      2) применение теоретических и научно-методических основ сестринского дела в практической деятельности;   
      3) соблюдение требований медицинской этики и деонтологии;   
      4) соблюдение санитарно-эпидемиологического режима;   
      5) осуществление патронажа новорожденных, детей, беременных;   
      6) осуществление в пределах компетенции диспансеризации, а также формирование групп диспансерных больных;   
      7) проведение в пределах компетенции иммунопрофилактики и профилактики инфекционных заболеваний детей и взрослых;   
      8) оказание консультативной помощи пациентам и членам их семей по вопросам сохранения, укрепления здоровья, ведения здорового образа жизни, санитарно-гигиенического воспитания, медико-социальной, психолого-педагогической помощи, планирования семьи. Обучение самоконтролю и самопомощи при первых симптомах ухудшения здоровья;   
      9) оказание неотложной помощи при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и несчастных случаях;   
      10) доврачебный прием осуществляется медицинскими сестрами общей практики, терапевтического и педиатрического участков;   
      11) основными задачами доврачебного приема являются:   
      измерение роста, веса, температуры, кровяного давления;   
      проведение диагностических мероприятий (определение остроты слуха, зрения, внутриглазного давления; снятие электрокардиограммы - ЭКГ; проведение лабораторных исследований (клинические анализы крови и мочи, в том числе с помощью тест-систем), забор материала для биохимических, бактериологических и других исследований; клинических анализов крови);   
      прием больных для решения вопроса о срочности направления к врачу;   
      заполнение в пределах компетенции учетно-отчетной медицинской документации, используемой в организациях ПМСП;   
      направление на лабораторные и другие исследования больных, которые в день обращения не нуждаются во врачебном приеме;   
      12) осуществление сестринского ухода на дому и в дневном стационаре;   
      13) координация работы младшего медицинского персонала;   
      14) повышение уровня квалификации.

      36. Участковая медицинская сестра (терапевтическая или педиатрическая) обеспечивает доврачебную помощь населению, включая диагностические, профилактические и реабилитационные мероприятия в пределах своей компетенции, а также предусмотренные нормами пункта 35 настоящего Положения.

      37. Должностными обязанностями профильного специалиста являются:   
      1) проведение консультативного приема больных и лиц, состоящих на диспансерном учете, профилактического осмотра по направлению врача ПМСП;   
      2) проведение обследования с использованием современных достижений медицинской науки и техники;   
      3) проведение профильной специализированной помощи больных;   
      4) осуществление профилактических мероприятий, направленных на предупреждение развития и прогрессирования заболевания;   
      5) осуществление госпитализации, направления на медико-социальную экспертизу в соответствии с показаниями;   
      6) проведение анализа заболеваемости, временной нетрудоспособности, инвалидности и смертности, а также эффективности профилактических мероприятий;   
      7) применение современных методов профилактики, диагностики и лечения;   
      8) оказание методической помощи участковым терапевтам и педиатрам, врачам общей практики по ранней диагностике и профилактике заболеваний по профилю;   
      9) осуществление контроля и руководства за работой среднего медицинского персонала кабинета;   
      10) повышение уровня квалификации.

      38. Типовая организационная структура организаций ПМСП определяется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

      39. Минимальные нормативы объема медицинского обслуживания населения организациями ПМСП определяются согласно приложению 2 к настоящему Положению.

      40. Типовые штаты и штатные нормативы организаций ПМСП определяются согласно приложению 3 к настоящему Положению.   
      На период до полного замещения нижеуказанных должностей специалистами общей практики устанавливается:   
      1 должность участкового терапевта на 2200 человек взрослого прикрепленного населения;   
      1 должность участкового педиатра на 900 человек детского прикрепленного населения;   
      1 должность акушера-гинеколога при наличии 3300 и более человек женского прикрепленного населения;   
      1 должность участковой медсестры на 1 должность участкового терапевта;   
      1 должность участковой медсестры на 1 должность участкового педиатра;   
      1 должность акушерки для обслуживания женщин фертильного возраста до 3300 человек. При наличии 3300 и более человек женского прикрепленного населения должности акушерок устанавливаются соответственно количеству должностей врачей акушеров-гинекологов.   
      Одна из трех должностей среднего медицинского персонала общей практики может быть заменена должностью акушерки.   
      Штатные нормативы организаций ПМСП, предусмотренные приложением 3 к настоящему Положению, являются минимальными и могут дополняться соответствующими решениями Департаментов здравоохранения областей, городов Астаны и Алматы.   
      До полного приведения сети ПМСП в соответствие с государственным нормативом, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2005 года N 1304, в населенных пунктах: см. P092131  
       с численностью населения от 50 до 300 человек устанавливается 1 должность среднего медицинского работника без содержания отдельного помещения (медсестра/фельдшер);   
      с численностью населения от 300-800 человек - 1 должность среднего медицинского работника (медсестра/фельдшер) в фельдшерском пункте;   
      с численностью населения от 800-2000 человек - 2 должности среднего медицинского работника (медсестра/фельдшер и акушерка) в фельдшерско-акушерском пункте;   
      данный норматив устанавливается также в медицинских пунктах, расположенных в населенных пунктах, не являющихся центром сельского округа, с численностью населения до 2000 человек.   
      Сноска. В пункт 40 внесены изменения - приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 25 декабря 2006 года N 639 .

Приложение 1             
к Положению о деятельности       
медицинских организаций, оказывающих   
первичную медико-санитарную помощь

**Типовая организационная структура поликлиники**

      1. Типовая организационная структура поликлиники состоит из отделений общей практики и/или участковой службы, дневного стационара и вспомогательных служб, отделений специализированной и лабораторно-диагностической помощи:   
      1) структура отделения общей практики и/или участковой службы:   
      регистратура;   
      кабинет заведующего отделением;   
      кабинеты врачей общей практики и/или участковых терапевтов, педиатров;   
      кабинеты медсестер общей практики, участковой службы;   
      кабинет профилактики и диспансеризации;   
      кабинет здорового ребенка;   
      процедурный кабинет;   
      прививочный кабинет;   
      дневной стационар;   
      кабинеты физиотерапевтического лечения и лечебной физкультуры;   
      кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);   
      кабинет медицинской статистики;   
      аптека;   
      2) структура отделения специализированной помощи:   
      кабинет заведующего отделением;   
      кабинеты профильных специалистов:   
      процедурный кабинет;   
      перевязочный кабинет;   
      малая операционная;   
      изолятор;   
      3) отделение лабораторно-диагностической помощи:   
      кабинеты лучевой диагностики (рентген- и флюорографический);   
      кабинет ультразвуковой диагностики;   
      кабинеты функциональной диагностики;   
      эндоскопический кабинет;   
      лаборатория;   
      комната для забора мокроты.   
      2. Типовая организационная структура центра ПМСП:   
      регистратура;   
      кабинет директора;   
      кабинеты врачебного приема;   
      кабинеты медсестер (доврачебного приема);   
      кабинет акушерско-гинекологического приема;   
      изолятор;   
      кабинет здорового ребенка;   
      малая операционная;   
      перевязочный кабинет;   
      процедурный (прививочный) кабинет;   
      физиотерапевтический кабинет;   
      кабинет функциональной диагностики;   
      кабинет медицинской статистики;   
      дневной стационар;   
      рентгендиагностический кабинет;   
      лаборатория;   
      комната для забора мокроты;   
      кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);   
      аптека.   
      3. Типовая организационная структура врачебной амбулатории:   
      кабинеты врачебного приема;   
      кабинеты медсестер (доврачебного приема);   
      изолятор;   
      процедурный (прививочный) кабинет;   
      физиотерапевтический кабинет;   
      дневной стационар;   
      комната для забора мокроты;   
      кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);   
      аптека.   
      4. Типовая организационная структура медицинского пункта:   
      кабинеты среднего медицинского персонала;   
      кабинет акушерского приема;   
      процедурный (прививочный) кабинет;   
      комната для забора мокроты;   
      кабинет для приема противотуберкулезных препаратов (химизатора);   
      аптечный пункт.

Приложение 2             
к Положению о деятельности       
медицинских организаций, оказывающих   
первичную медико-санитарную помощь

**Минимальные нормативы объема медицинского**   
**обслуживания населения организациями ПМСП**

      1. Настоящие нормативы объема медицинского обслуживания населения организациями первичной медико-санитарной помощи включают в себя перечень минимального объема лабораторно-инструментальных исследований.   
      2. Перечень лабораторно-инструментальных исследований включает:   
      1) в поликлинике:   
      анализы в полном объеме: клинические, биохимические и бактериологические;   
      исследования:   
      рентгенодиагностические;   
      функциональные;   
      эндоскопические;   
      иммунологические;   
      гормональные;   
      генетические;   
      гистоцитологические;   
      2) в центре ПМСП:   
      клинический анализ крови;   
      общий анализ мочи;   
      бактериологические исследования;   
      биохимические исследования;   
      функциональные исследования;   
      ультразвуковое исследование;   
      забор материала для клинических, биохимических, бактериологических и других исследований, не выполняемых на данном уровне;   
      3) во врачебной амбулатории:   
      клинический анализ крови: гемоглобин, лейкоциты, эритроциты, СОЭ, микрореакция, сахар крови (биохимический анализ крови - при наличии индикаторов, тест систем, соответствующего лабораторного оборудования: мочевина крови, печеночные пробы - АЛТ, АСТ, тимоловая, билирубин);   
      общий анализ мочи;   
      бактериологические исследования: копрограмма, анализ мокроты на микобактерию туберкулеза;   
      электрокардиографию;   
      определение остроты слуха, зрения, внутриглазного давления;   
      пикфлуометрию;   
      забор материала для клинических, биохимических, бактериологических и других исследований, не выполняемых на данном уровне;   
      4) в медицинском пункте:   
      забор материала для клинических, биохимических, бактериологических и других исследований;   
      проведение исследований с помощью тест-систем;   
      определение скорости оседания эритроцитов, уровня гемоглобина.

Приложение 3                   
к Положению о деятельности           
медицинских организаций, оказывающих      
первичную медико-санитарную помощь

**Типовые штаты и штатные нормативы организаций ПМСП**

**I. Типовые штаты и штатные нормативы поликлиники:**

**1) администрация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Главный врач | 1 должность |
| 2. | Заместитель главного врача по   лечебно-профилак-   тической работе | 1 должность |
| 3. | Менеджер | 1 должность |
| 4. | Главная медицинская   сестра | 1 должность |
| 5. | Бухгалтер | 1 должность |
| 6. | Экономист | 1 должность |
| 7. | Делопроизводитель   (секретарь) | 1 должность |

**2) типовые штаты и штатные нормативы**   
**отделения общей практики и/или участковой службы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. | Заведующий   отделением общей   врачебной практики   или центра ПМСП | 1 должность на 8   должностей врачей общей   практики |
| 9. | Врач общей практики | 1 должность на 2000   человек смешанного   населения (взрослых и   детей) |
| 10. | Участковый терапевт | 1 должность на 2200   человек взрослого   населения |
| 11. | Участковый педиатр | 1 должность на 900   человек детского   населения |
| 12. | Акушер-гинеколог | 1 должность на 3300   человек женского   населения |
| 13. | Врач по профилактике   и диспансеризации   (ЗОЖ) | 1 должность |
| 14. | Физиотерапевт | 1 должность на каждые   20 должностей врачей,   ведущих амбулаторный   прием |
| 15. | Врач ЛФК | 1 должность на 30   должностей врачей,   ведущих амбулаторный   прием |
| 16. | Врач дневного   стационара | 1 должность на 20 коек |
| 17. | Старшая медицинская   сестра | 1 должность на 8   должностей врачей |
| 18. | Медицинская сестра   общей практики | 3 должности на 1   должность врача общей   практики |
| 19. | Участковая медсестра   терапевтического   участка | 1 должность на 1   должность участкового   терапевта |
| 20. | Участковая медсестра   педиатрического   участка | 1 должность на 1 должность   участкового педиатра |
| 21. | Акушерка | 1 должность на 1   должность врача   акушера-гинеколога |
| 22. | Медсестра   прививочного   кабинета | 1 должность из расчета   на 3000 непосредственно   обслуживаемых детей или   на 10000 человек   смешанного населения |
| 23. | Медсестра   процедурного   кабинета | 1 должность на 10   должностей врачей,   ведущих амбулаторный   прием |
| 24. | Медсестра по ЛФК | 1 должность на 30   должностей врачей, и   дополнительно 0,5   должности при наличии в   поликлинике травматоло-   гического пункта (кабинета) |
| 25. | Медсестра физиотерапевтическая | 1 должность на 15 тыс.   условных физиотерапев-   тических единиц в год |
| 26. | Медсестра -   химизатор | 1 должность |
| 27. | Медсестра дневного стационара | 1 должность на 15 коек |
| 28. | Медсестра статистик | 1 должность |
| 29. | Медицинский   регистратор | 1 должность на 5 врачей, ведущих амбулаторный прием |
| 30. | Старший регистратор | 1 должность на 8   регистраторов |
| 31. | Сестра-хозяйка | 1 должность |
| 32. | Санитарка врачебных   кабинетов | 1 должность на каждые   3 должности врачей,   ведущих амбулаторный прием |
| 33. | Санитарка   процедурного   кабинета | 1 должность в смену |
| 34. | Санитарка   физиотерапевтических   кабинетов и ЛФК | 1 должность на каждые 2   должности  медсестер по   физиотерапии |
| 35. | Прочий персонал   (водитель, сторож,   истопник, дворник) | 5 должностей |

**3) типовые штаты и штатные нормативы**   
**отделения специализированной помощи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 36. | Заведующий   отделением | 1 должность |
| 37. | кардиоревматолог | 1 должность на 25 тыс.   населения |
| 38. | хирург | 1 должность на  15 тыс.   населения |
| 39. | травматолог-ортопед | 1 должность на 30 тыс.   населения |
| 40. | оториноларинголог | 1 должность на 20 тыс.   населения |
| 41. | офтальмолог | 1 должность на 15 тыс.   населения |
| 42. | невропатолог | 1 должность на 15 тыс.   населения |
| 43. | эндокринолог | 1 должность  на 20 тыс.   населения |
| 44. | инфекционист | 1 должность на 30 тыс.   населения |
| 45. | аллерголог | 1 должность на 50 тыс.   населения |
| 46. | акушер-гинеколог | 1 должность на 10 тыс.   женщин |
| 47. | врач-стоматолог   для районных   поликлиник | 1 должность |
| 48. | старшая медицинская   сестра отделения | 1 должность |
| 49. | медицинская сестра   профильных кабинетов   терапевтического   профиля | 0,5 должности на   должность врача |
| 50. | медицинская сестра   кабинетов хирурги-   ческого профиля | 2 должности на должность   врача |
| 51. | санитарка кабинетов   хирургического   профиля | 1 должность |
| 52. | санитарка   инфекционного   кабинета | 1 должность |
| 53. | санитарка врачебных   кабинетов | 1 должность на 3 кабинета |
| 54. | санитарка стоматоло-   гического кабинета | 1 должность на кабинет |

**4) Штаты лабораторно-диагностического отделения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 55. | Зав. отделением | 1 должность на отделение |
| 56. | врач-лаборант | 1 должность на 20 врачей   поликлиники |
| 57. | врач-рентгенолог | 1 должность на 20 врачей   поликлиники |
| 58. | врач функциональной   диагностики | 1 должность на 40 врачей   поликлиники |
| 59. | врач ультразвуковой   диагностики | 1 должность на 20 врачей   поликлиники |
| 60. | врач-эндоскопист | 1 должность на 20 врачей |
| 61. | Медицинская   сестра-лаборант | 1 должность на 6 должностей врачей |
| 62. | Рентген-лаборант | 1 должность на должность   врача - рентгенолога и   дополнительно 1 должность   на кабинет при наличии в   составе поликлиники   травмпункта |
| 63. | медицинская сестра   кабинетов | 1 должность на 1   должность врача |
| 64. | Санитарка лаборатории | 1 должность на 4   должности врачей-лаборанта |
| 65. | Санитарка рентген-   кабинета | 1 должность в смену |
| 66. | Санитарка   диагностических   кабинетов | 1 должность |

**II. Типовые штаты и штатные нормативы центра ПМСП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 67. | Директор центра ПМСП | 1 должность |
| 68. | Врач общей практики | 1 должность на 2000   человек населения   (взрослых и детей) |
| 69. | Старшая медицинская   сестра | 1 должность |
| 70. | Средний медицинский   персонал | 3 должности на 1   должность врача общей   практики |
| 71. | Врач дневного   стационара | 1 должность на 20 коек |
| 72. | Медицинская сестра   дневного стационара | 1 должность на 20 коек |
| 73. | Медицинская   сестра-лаборант | 1 должность на 10 тыс.   населения |
| 74. | Бухгалтер-экономист | 1 должность |
| 75. | Статистик | 1 должность на 5 тыс.   обслуживаемого населения |
| 76. | Медицинский   регистратор | 1 должность на 5   должностей врачей |
| 77. | Санитарка | 1 должность на каждые   2 должности врача |
| 78. | Прочий персонал   (сторож или   сторож/истопник,   водитель) | 3 должности |

**III. Типовые штаты и штатные нормативы**   
**врачебной амбулатории**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 79. | Старший врач   (менеджер) | 0,25 должности |
| 80. | Врач общей   практики | 1 должность на 2000   человек населения   (взрослых и детей) в   городах и сельской   местности 1 должность в ВА,   расположенных в центрах   сельских округов, с   численностью населения   от 1000 до 2000 человек |
| 81. | Старшая   медицинская сестра | 0,25 должности |
| 82. | Средний   медицинский персонал | 3 должности на 1   должность врача общей   практики 1 должность на 1   должность врача общей   практики в сельских округах   с численностью населения   от 1000 до 2000 человек |
| 83. | Врач дневного   стационара | 1 должность на 15 коек |
| 84. | Медицинская   сестра дневного   стационара | 1 должность на 15 коек |
| 85. | Бухгалтер | 1 должность в   самостоятельных ВА |
| 86. | Санитарка | 1 должность |
| 87. | Прочий персонал   (сторож или   сторож/истопник,   водитель) | 2,0-3,0 должности в ВА |

**IV. Типовые штаты и штатные нормативы**   
**медицинского пункта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 88. | Средний медицинский   персонал | В медицинских пунктах,   расположенных в населенных   пунктах:   от 50 до 1000 - 1 должность |
| 89. | Акушерка | 1 должность в населенном   пункте с численностью   населения от 500 до 1000   независимо от численности   женского населения |
| 90. | Санитарка | 1 должность в медицинском   пункте |
| 91. | Прочий персонал   (сторож или   сторож/истопник) | 1-2 должности |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан