

**Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Регистрация и постановка на учет безработных граждан" государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска"**

***Утративший силу***

Постановление акимата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 11 декабря 2007 года N 1977. Зарегистрировано Управлением юстиции города Петропавловска Северо-Казахстанской области 11 января 2008 года N 13-1-108. Утратило силу - постановлением акимата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 17 июля 2009 года N 824

*Утратило силу - постановлением акимата города Петропавловска Северо-Казахстанской области от 17.07.2009 г. N 824*

      В соответствии со статьями 1, 9-1, 15-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года N 107 "Об административных процедурах", постановлений Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 558 "Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги", от 30 июня 2007 года N 561 "Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам", акимат города **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**   
      1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги "Регистрация и постановка на учет безработных граждан" государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска".   
      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима города Сарсембаева А.З.   
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти  календарных дней со дня его первого официального опубликования.

*Аким города*

Утверждено            
постановлением акимата     
города Петропавловска     
от 11 декабря 2007 года N 1977

**Стандарт оказания государственной услуги "Регистрация и постановка на учет безработных граждан"**

**1. Общие положения**

      1. Государственная услуга - регистрация и постановка на учет безработных граждан.   
      2. Форма оказываемой государственной услуги - частично автоматизированная.   
      3. Государственная услуга оказывается на основании пункта 6 статьи 15 "Регистрация безработных" Закона Республики Казахстан "О занятости населения" от 23 января 2001 года N 149 "Уполномоченный орган не позднее десяти календарных дней со дня предъявления документов, указанных в пунктах 2, 3, 4 и 5 настоящей статьи, регистрирует обратившихся лиц в качестве безработных по месту их жительства путем занесения сведений в карточку персонального учета (компьютерная база данных), форма которой утверждается центральным исполнительным органом".   
      4. Государственная услуга предоставляется Государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска".   
      5. Форма завершения (результат) оказываемой государственной услуги -карточка персонального учета.   
      6. Государственная услуга оказывается: гражданам Республики Казахстан, иностранцам и лицам без гражданства, имеющим вид на жительство иностранца в Республике Казахстан и удостоверение лица без гражданства с отметкой о регистрации в органах внутренних дел, оралманам, имеющим удостоверение оралмана, выданное территориальными органами уполномоченного органа по вопросам миграции населения.   
      7. Срок оказания государственной услуги - не позднее десяти календарных дней со дня предъявления документов.   
      8. Государственная услуга оказывается бесплатно.   
      9. Место размещения стандарта оказания государственной услуги: Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35.   
      10. График работы: вторник, среда, четверг, пятница с 9.00. часов до 18.00. часов, перерыв с 13.00. часов до 14.00. часов.   
      11. Условия места предоставления услуги - зал ожидания, для людей с ограниченными возможностями - пандус, места для сидения.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Перечень необходимых документов для получения государственной услуги:   
      удостоверение личности (паспорт);   
      документ, подтверждающий трудовую деятельность;   
      сведения о полученных доходах (носят заявительный характер);   
      иностранцы и лица без гражданства предоставляют вид на жительство иностранца в Республике Казахстан и удостоверение лица без гражданства с отметкой о регистрации в органах внутренних дел;   
      оралманы предоставляют удостоверение оралмана, выданное территориальными органами уполномоченного органа по вопросам миграции населения;   
      карточка персонального учета (компьютерная база данных);   
      свидетельства о присвоении социального индивидуального кода;   
      регистрационного номера налогоплательщика   
      Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", график работы и приема: вторник, среда, четверг, пятница с 9.00. часов до 18.00. часов, перерыв с 13.00. часов до 14.00. часов, адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск улица Казахстанской правды, 35, кабинеты N 13, N 14, N 15, телефоны: 34-42-39.   
*Сноска. Пункт 12 с изменениями, внесенными постановлением акимата города Петропавловска от 8.09.2008* N 1522  
      13. Все необходимые бланки заявлений находятся у специалиста приемной.   
      14. Документы, необходимые для получения государственной услуги сдаются в Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинет N 24.   
      15. После предъявления всех необходимых документов для получения государственной услуги, потребителю государственной услуги выдается талон с указанием даты принятия и срока исполнения.   
      16. Способ оказания услуги - личное посещение.   
      Конечный результат оказания услуги выдается по адресу: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинеты N 13, N 14, N 15.   
      17. Основанием для приостановления оказания государственной услуги является отсутствие документов, необходимых для регистрации в качестве безработного, отнесения к категории занятых в соответствии со статьей 2 Закона Республики Казахстан "О занятости населения" от 23 января 2001 года N 149.

**3. Принципы работы**

      18. Принципы работы, которыми руководствуется государственный орган по отношению к потребителю услуг:   
      получение полной и подробной информации о порядке регистрации и постановки на учет в качестве безработного;   
      обеспечение сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя, обеспечение сохранности документов, которые потребитель не получил в установленные сроки;   
      вежливость, ответственность и профессионализм специалистов.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности.   
      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного органа, учреждения или иных субъектов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

**5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) уполномоченных должностных лиц можно получить: Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинет N 24, телефон: 34-47-18, адрес электронной почты: gu\_pavl@mail.online.kz.   
      Начальник отдела занятости и социальных программ.   
      22. Жалоба подается:   
      начальнику или заместителю начальника государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинет N 24, N 27, телефоны: 34-47-18, 31-11-35, адрес электронной почты: gu\_pavl@mail.online.kz;   
      вышестоящие организации;   
      суд.   
      23. Документ, подтверждающий принятие жалобы и предусматривающий срок и место получения ответа на поданную жалобу: талон о принятии обращения, журнал регистрации обращений граждан. Место получения ответа на жалобу - Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинет N 24, телефон: 34-47-18, адрес электронной почты: gu\_pavl@mail.online.kz.

**6. Контактная информация**

      24. Начальник государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинет N 24, телефон: 34-47-18, адрес электронной почты: gu\_pavl@mail.online.kz.   
      Заместитель начальника государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ города Петропавловска", адрес: Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Казахстанской правды, 35, кабинет N 27, телефон: 31-11-35, адрес электронной почты: gu\_pavl@mail.online.kz.   
      25. Информация для потребителя о дополнительных услугах:   
      информирование обращающихся граждан и безработных о возможности получения работы;   
      направление безработных с их согласия на общественные работы;   
      направление безработных на профессиональное обучение;   
      выдача безработному справки, что он зарегистрирован как безработный.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан