

**Об утверждении стандарта оказания государственной услуги "Прием заявки от семьи, желающей взять детей на патронатное воспитание"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 16 июня 2008 N 186. Зарегистрировано Управлением юстиции Тимирязевского района Северо-Казахстанской области 01 июля 2008 года N 13-12-68. Утратило силу - постановлением акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 13 ноября 2009 года N 217

      Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Тимирязевского района Северо-Казахстанской области от 13.11.2009 г N 217

      В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года № 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», в целях повышения качества оказания государственных услуг государственными органами, финансируемыми из районного бюджета, акимат района **ПОСТАНОВИЛ**:

      1. Утвердить прилагаемый стандарт оказания государственной услуги «Прием заявки от семьи, желающей взять детей на патронатное воспитание», предоставляемой государственным учреждением «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области».

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Ганжа Л.В.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Аким района                                Б. Жумабеков*

Утвержден

постановлением акимата района

16 июля 2008 года № 186

 **Стандарт оказания государственной услуги**
**«Прием заявки от семьи, желающей взять детей**
**на патронатное воспитание»**

 **1. Общие положения**

      1. Определение государственной услуги: «Прием заявки от семьи, желающей взять детей на патронатное воспитание» (далее – государственная услуга).

      2. Форма оказываемой государственной услуги: частично автоматизированная.

      3. Государственная услуга оказывается в соответствии с пунктом 2 статьи 119 Закона Республики Казахстан от 17 декабря 1998 года «О браке и семье», пунктом 4 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 8 августа 2002 года «О правах ребенка в Республике Казахстан», пунктом 11 Положения о патронате, утвержденного Постановлением Правительства Республики Казахстан от 9 сентября 1999 года № 1346.

      4. Государственная услуга предоставляется государственным учреждением «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области».

      5. Формой завершения оказываемой государственной услуги, которую получит заявитель, является договор  о передаче ребенка на патронатное воспитание.

      6. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее - потребитель).

      7. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:

      1) Сроки оказания государственной услуги с момента сдачи заявителем необходимых документов: не более пятнадцати календарных дней;

      2) максимально допустимое время ожидания очереди при сдаче необходимых документов: тридцать минут;

      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов: тридцать минут.

      8. Оказываемая государственная услуга предоставляется бесплатно.

      9. Полная информация о требованиях качества и доступности оказания государственной услуги в фойе здания государственного учреждения  «Отдел образования  Тимирязевского района Северо-Казахстанской области» по адресу: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, дом № 7.

      10. Государственная услуга предоставляется: ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9.00 часов до 18.00  часов, перерыв с 13.00 часов до 14.00. часов, без предварительной записи, ускоренное обслуживание отсутствует.

      11. Место предоставления услуги: государственное учреждение «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области» расположено на втором этаже здания по адресу: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, дом № 7.

 **2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Перечень необходимых документов и требований, в том числе для лиц, имеющих льготы, для получения государственной услуги:

      1) заявление лица о своем желании стать патронатным воспитателем;

      2) удостоверение личности;

      3)согласие супруга, если лицо, желающее быть патронатным воспитателем, состоит в браке;

      4) согласие ребенка, в случае достижения им возраста десяти лет;

      5) справка о состоянии здоровья лица, желающего стать патронатным воспитателем;

      6) справка о состоянии здоровья супруга, если лицо, желающее быть патронатным воспитателем, состоит в браке;

      Специалистами государственного учреждения «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области» осуществляется проверка с выездом на место для составления актов обследования условий жизни лица, претендующего на воспитание ребенка и условий жизни ребенка.

      13. Бланки заявлений, которые необходимо заполнить для получения государственной услуги, выдаются специалистами государственного учреждения  «Отдел образования  Тимирязевского района Северо-Казахстанской области» по адресу: Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, дом № 7.

      14. Заполненные бланки заявлений, необходимые для получения государственной услуги, сдаются в приемную государственного учреждения «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области».

      15. Наименование и форма документа, подтверждающего, что заявитель сдал все необходимые документы для получения государственной услуги, в котором содержится дата получения заявителем государственной услуги: отрывной талон.

      16. Перечень способов и регламентов доставки результата оказания услуги - личное посещение государственного учреждения «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области».

      17. Основанием для приостановления государственной услуги является предоставление неполного пакета документов.

      В назначении патронатным воспитателем отказывается лицам:

      1) признанным судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

      2) лишенным по суду родительских прав или ограниченным судом в родительских правах;

      3) отстраненным от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее исполнение возложенных на него законом обязанностей;

      4) бывшим усыновителям, если усыновление отменено судом по их вине;

      5) лицам, имеющим заболевания, перечень которых утвержден законодательством Республики Казахстан.

 **3. Принципы работы**

      18. По отношению к потребителям руководствуется следующими принципами:

      1) вежливость;

      2) профессионализм;

      3) оперативность;

      4) доступное разъяснение информации;

      5) конфиденциальность информации о содержании документов заявителя;

      6) обеспечение сохранности документов.

 **4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности, в соответствии сприложением к настоящему стандарту.

      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа государственного органа, учреждения или иных субъектов, оказывающих государственные услуги, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

 **5. Порядок обжалования**

      21. Разъяснение порядка обжалования действия (бездействия) должностного лица, оказание содействия в подготовке жалобы производится работниками Государственного учреждения «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области»

      22. Жалоба подается:

      1) Акиму Тимирязевского района - Тимирязевский район, с. Тимирязево, ул. Уалиханова, 1, телефон 2-12-40.

      2) В Тимирязевский районный суд, с. Тимирязево, ул. Уалиханова, 1, 2-05-81.

      23. Принятая жалоба регистрируется в журнале регистрации обращений физических лиц и рассматривается в течение 15 дней с момента поступления. О результатах рассмотрения жалобы заявителю сообщается в письменном виде,ответ направляется почтой либо вручается лично заявителю.

 **6. Контактная информация**

      24. Начальник государственного учреждения «Отдел образования Тимирязевского района Северо-Казахстанской области»: Северо-Казахстанская область, Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова,7 телефон начальника 8-715–37-2-05-86, приемная 8-715-37-2-05-85, адрес электронной почты: timyrroo66@mail.ru

      25. Другая полезная информация для заявителя:

      1) Начальник Департамента образования Северо-Казахстанской области: город Петропавловск, улица Конституции, 58, телефон 8-715-46-32-88, адрес электронной почты: e-mail: obldosko@mail.kz  e-mail: do@sko.kz

      2) Аппарат акима Тимирязевского района адрес: Северо-Казахстанская область Тимирязевский район, село Тимирязево, улица Уалиханова, 1, телефон 2-12-40.

Приложение

к стандарту оказания государственной услуги

«Прием заявки от семьи, желающей взять детей

на патронатное воспитание»

 **Таблица. Значения показателей качества и доступности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества и
доступности | Нормативное
значение
показателя | Целевое
значение
показателя в
последующем
году | Текущее
значение
показателя
в отчетном
году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность |
| 1.1. % (доля) случаев
предоставления услуги
в установленный срок
с момента сдачи
документа | 95 | 85 | 75 |
| 1.2. % (доля)
потребителей,
ожидавших получения
услуги в очереди не
более 40 минут | 90 | 90 | 85 |
| 2. Качество |
| 2.1. % (доля)
потребителей,
удовлетворенных
качеством процесса
предоставления услуги | 90 | 75 | 70 |
| 2.2. % (доля) случаев
правильно оформленных
документов
должностным лицом
(произведенных
начислений, расчетов
и т.д.) | 95 | 80 | 75 |
| 3. Доступность |
| 3.1. % (доля)
потребителей,
удовлетворенных
качеством и
информацией о порядке
предоставления услуги | 80 | 70 | 65 |
| 3.2. % (доля) случаев
правильно заполненных
потребителем
документов и сданных
с первого раза | 90 | 80 | 75 |
| 3.3. % (доля) услуг
информации, о которых
доступно через
Интернет | 50 | 45 | 40 |
| 4. Процесс обжалования |
| 4.1. % (доля)
обоснованных жалоб
общему количеству
обслуженных
потребителей по
данному делу | 0,1 | 0,2 | 0,25 |
| 4.2. % (доля)
обоснованных жалоб,
рассмотренных и
удовлетворенных в
установленный срок | 95 | 90 | 85 |
| 4.3. % (доля)
потребителей,
удовлетворенных
существующим порядком
обжалования | 85 | 70 | 65 |
| 4.4. % (доля)
потребителей,
удовлетворенных
сроками обжалования | 95 | 70 | 65 |
| 5. Вежливость |
| 5.1. % (доля)
потребителей,
удовлетворенных
вежливостью персонала | 90 | 100 | 95 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан