

**Об утверждении стандартов оказания государственных услуг**

***Утративший силу***

Постановление акимата Южно-Казахстанской области N 301 от 25 сентября 2008 года. Зарегистрировано Департаментом юстиции Южно-Казахстанской области от 31 октября 2008 года за N 1996. Утратило силу постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 8 декабря 2009 года N 384

*Сноска. Утратило силу постановлением акимата Южно-Казахстанской области от 08.12.2009 N 384.*

      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» и в целях реализации постановлений Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 558 «Об утверждении Типового стандарта оказания государственной услуги», от 30 июня 2007 года N 561   «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам» акимат Южно-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ** :   
      1. Утвердить стандарты оказания государственных услуг:   
      1) Регистрация контрактов на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу общераспространенных  полезных ископаемых (приложение 1);   
      2) Регистрация договора залога на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу общераспространенных  полезных ископаемых (приложение 2);   
      2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя акима Южно-Казахстанской области  Турмагамбетова  М.А.   
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.   
    
*Аким области                                     Н. Ашимов*

Приложение 1                
к постановлению акимата     
Южно-Казахстанской области   
25 сентября 2008 года       
№ 301

**Стандарт**

**оказания государственной услуги «Регистрация контрактов на**   
**разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу**   
**общераспространенных  полезных ископаемых»**

**1. Общие положения**

      1. Регистрация контрактов на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых – это момент вступления в силу контракта заключаемого между компетентным органом в лице акимата Южно-Казахстанской области и недропользователями, если иные более поздние сроки вступления контракта не оговорены в нем.   
      2. Форма оказываемой государственной услуги – не автоматизированная.   
      3. Регистрация контрактов на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых оказывается на основании следующих нормативных правовых актов:   
      1) пункта 3 статьи 44 Закона Республики Казахстан от 27 января 1996 года «О недрах и недропользовании»;   
      2)постановление Правительства Республики Казахстан от 21 января 2000 года N 108 «Об утверждении Правил предоставления права недропользования в Республике Казахстан»;   
      3)постановление Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам».   
      4. Данную государственную услугу предоставляет управление предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, находящийся по адресу: г.Шымкент, ул.Казыбек би, 5, официальный сайт управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: www.dppuko.kz.   
      5. Формой завершения оказываемой государственной услуги – является выдача сертификата о регистрации контракта на разведку, добычу или совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых.   
      6. Данная государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам Республики Казахстан, физическим и юридическим лицам иностранных государств.   
      7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:   
      1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, в течений 10 дней;   
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов (при регистрации, получении талона, и т.п.): не более 30 минут;   
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов, как результат оказания государственной услуги - 30 минут.   
      8. Данная государственная услуга оказывается юридическим и физическим лицам бесплатно.   
      9. Стандарт оказания данной государственной услуги размещен на визуальном источнике информации (стенде) в фойе управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области.   
      10. График работы управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: прием документов в кабинетах 303, 305 приемные дни – ежедневно с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00. Выходные дни: суббота и воскресенье.   
Предварительная запись для получения услуги и ускоренное обслуживание не осуществляется.   
      11. В отделе оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области для предоставления данной государственной услуги созданы следующие условия: один письменный стол и два стула, имеется стенд с перечнем необходимых документов.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо  представить:   
      1) заявление на регистрацию контрактов на разведку, добычу и совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых;   
      2) контракт с приложениями.   
      13. Бланки, формы заявлении для получения данной  государственной услуги не предусмотрены.   
      14. Заявление и другие документы, необходимые для получения государственной услуги сдаются потребителем лично специалистам отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, по адресу: г.Шымкент, ул.Казыбек би, 5, кабинеты 303,305, тел: 53-77-81, 53-51-75.   
      15. Потребитель после сдачи всех необходимых документов получает талон в котором содержится дата получения потребителем данной государственной услуги.   
      16. Выдача сертификата о регистрации контракта осуществляется только при личном посещении  потребителем отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, по адресу: г. Шымкент, ул. Казыбек-би, 5, кабинеты 303,305, тел.53-77-81.   
      17. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги юридическому или физическому лицу является:   
      не предоставление необходимых документов.

**3. Принципы работы**

      18. Специалисты отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области по отношению к потребителю данной государственной услуги руководствуются нижеследующим принципами работы:   
      1)вежливость, недопущение проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений (заявлений) юридических и физических лиц;   
      2)предоставление исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;   
      3)обеспечение сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя.

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением к настоящему  стандарту (таблица «Значение показателей качества и доступности»).   
      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

**5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) специалистов отдела, разъясняется начальником отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, кабинет № 303, тел: 53-77-81.   
      22. Жалоба подается на имя начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, кабинет 304, тел: 53-48-66.   
      23. Документом, подтверждение принятие жалобы является талон, выдаваемым административным отделом управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области с указанием срока и места получения ответа на поданную жалобу. О ходе рассмотрения жалобы, можно узнать у специалистов административного отдела управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области по контактному телефону: 53-48-66.

**6. Контактная информация**

      24. Контактные данные управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: почтовый адрес: 160050, г. Шымкент, ул. Казыбек-би, 5   
      Телефон начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 54-77-77.   
      Телефон заместителя начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 53-50-58.   
      Телефон (факс) приемной: 53-49-40, 53-59-52.   
      Телефон начальника отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 53-77-81 (каб.303).   
      Телефон специалистов отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 53-51-75 (каб.305).График работы: ежедневно с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00.   
      Выходные дни: суббота и воскресенье.   
      График приема:   
      начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области:   
      понедельник с 17 00 до 18 00 ;   
      заместителя начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области:   
      вторник с 17 00 до 18 00 .   
      Контактные данные вышестоящей организации - акимат Южно-Казахстанской области, г. Шымкент, пр.Тауке-хана, 6 тел: 53-74-43, факс: 53-05-27.   
      25. Другая полезная информация для потребителя размещен на официальном сайте управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: www.dppuko.kz.

Приложение   
к стандарту оказания   
государственной услуги   
«Регистрация контрактов на разведку,   
добычу или совмещенную разведку  и   
добычу общераспространенных   
полезных ископаемых»

Таблица. Значения показателей качества и доступности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества   и доступности | Нормативное   значение   показателя | Целевое   значение   показателя в   последующем   году | Текущее   значение   показателя в   отчетном году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа | 95 % | 80 % | 75 % |
| 1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут | 90 % | 50 % | 40 % |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги | 90 % | 70 % | 60 % |
| 2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.) | 95 % | 85 % | 75 % |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги | 80 % | 60 % | 50 % |
| 3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза | 80 % | 45 % | 30 % |
| 3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет | 50 % | 40 % | 30 % |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг | 0,1 % | 0,3 % | 0,5 % |
| 4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок | 95 % | 70 % | 60 % |
| 4.3. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим  порядком обжалования | 95 % | 60 % | 50 % |
| 4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования | 90 % | 60 % | 50 % |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала | 90 % | 70 % | 60 % |

       Показатели рассчитываются в соответствии с модельными методическими рекомендациями по определению показателей стандартов государственных услуг, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы (сайт.www.kyzmet.kz.)

 Приложение 2   
постановлению   
акимата Южно-Казахстанской области   
25 сентября 2008 года   
№ 301

**Стандарт**

**оказания государственной услуги «Регистрация договора залога на**   
**разведку, добычу и на совмещенную разведку и добычу**   
**общераспространенных полезных ископаемых»**

**1. Общие положения**

      1. Регистрация договора залога на разведку, добычу и на совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых – это передача   права недропользования  в залог.   
      2. Форма оказываемой государственной услуги – не автоматизированная.   
      3. Регистрация договора залога на разведку, добычу и на совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых  оказывается на основании следующих нормативных правовых актов:   
      1) ст.8 п.6 и ст.14 Закона Республики Казахстан от 27 января 1996 года «О недрах и недропользовании»;   
      2) Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 июня 2007 года N 561 «Об утверждении реестра государственных услуг, оказываемых физическим и юридическим лицам».   
      4. Данную государственную услугу предоставляет управление предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, находящийся по адресу: г.Шымкент, ул. Казыбек би, 5, официальный сайт управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: www.dppuko.kz.   
      5. Формой завершения оказываемой государственной услуги – является регистрация договора залога на разведку, добычу и на совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых.    
      6. Данная государственная услуга оказывается физическим и юридическим лицам Республики Казахстан, физическим и юридическим лицам  иностранных государств.   
      7. Сроки ограничений по времени при оказании государственной услуги:   
      1) сроки оказания государственной услуги с момента сдачи потребителем необходимых документов, в течение 7 дней;   
      2) максимально допустимое время ожидания в очереди при сдаче необходимых документов (при регистрации, получении талона, и т.п.) -   не более 30  минут;   
      3) максимально допустимое время ожидания в очереди при получении документов, как результат оказания государственной услуги: 30 минут.   
      8. Данная государственная услуга оказывается юридическим и физическим лицам на бесплатной основе.   
      9. Стандарт оказания  данной государственной услуги  размещен  на визуальном  источнике  информации (стенде) в  фойе управления предпринимательства и промышленности  Южно-Казахстанской области.   
      10. График работы  управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: прием документов в кабинетах 303,305, приемные дни – ежедневно  с 9-00 до 18-00, обед с 13-00 до 14-00. Выходные дни: суббота и воскресенье.   
Предварительная запись для получения услуги и ускоренное обслуживание не осуществляется.   
      11 . В отделе оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности  Южно-Казахстанской области для предоставления данной государственной услуги созданы следующие условия:  для заполнения необходимых документов  имеется один письменный стол  и два стула, стенд с перечнем необходимых документов.

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      12. Для получения данной государственной услуги потребителю необходимо  представить:   
      1) заявление на регистрацию договора залога на разведку, добычу и на совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых;   
      2) договор залога  права недропользования;   
      3) разрешение компетентного органа о передаче права недропользования в залог.   
      13. Бланки, формы заявления для получения данной  государственной услуги не предусмотрены.   
      14. Заявление и другие документы, необходимые для получения государственной услуги сдаются потребителем лично специалистам отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, по адресу: г.Шымкент, ул.Казыбек би, 5, кабинеты 303,305.   
      15. Потребитель после сдачи всех документов получает талон, в котором содержится дата получения потребителем государственной услуги.   
      16. Выдача зарегистрированного договора залога на разведку, добычу и на совмещенную разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых  осуществляется только при личном посещении  потребителем  отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, по адресу: г.Шымкент, ул. Казыбек би, 5, кабинеты  303,305, тел: 53-77-81, 53-51-75 .   
      17. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги юридическому или физическому лицу является:   
не представление необходимых документов.

**3. Принципы работы**

      18. Специалисты отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области по отношению к потребителю данной государственной услуги руководствуются нижеследующим принципам работы:   
      1) вежливость, недопущение проявлений бюрократизма и волокиты при рассмотрении обращений (заявлений) юридических и физических лиц;   
      2) предоставление исчерпывающей информации об оказываемой государственной услуге;   
      3) обеспечение сохранности, защиты и конфиденциальности информации о содержании документов потребителя;

**4. Результаты работы**

      19. Результаты оказания государственной услуги потребителям измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением к настоящему  стандарту (таблица «Значение показателей качества и доступности»).   
      20. Целевые значения показателей качества и доступности государственных услуг, по которым оценивается работа отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, ежегодно утверждаются специально созданными рабочими группами.

**5. Порядок обжалования**

      21. Порядок обжалования действия (бездействия) специалистов отдела, разъясняется начальником отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, кабинет № 303, тел: 53-77-81.   
22. Жалоба подается на имя начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области, кабинет 304, тел: 53-48-66.   
      23. Документом, подтверждение принятие жалобы является талон, выдаваемым административным отделом управления  предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области с указанием срока и места получения ответа на  поданную жалобу. О ходе рассмотрения  жалобы, можно узнать у специалистов административного отдела управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области по контактному  телефону: 53-48-66.

**6. Контактная информация**

      24. Контактные данные управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: почтовый адрес: 160050,   
      г. Шымкент, ул. Казыбек-би, 5.   
      Телефон начальника управления предпринимательства и  промышленности  Южно-Казахстанской области: 54-77-77.   
      Телефон заместителя  начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 53-50-58.   
      Телефон (факс) приемной: 53-49-40, 53-59-52.   
      Телефон начальника отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 53-77-81 (каб.303).   
      Телефон специалистов отдела оказания государственных услуг управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: 53-51-75 (каб.305).   
      График работы: ежедневно  с  9-00 до 18-00, обед  с 13-00 до 14-00.   
      Выходные дни: суббота  и  воскресенье.   
      График приема:   
      начальника управления предпринимательства и промышленности   
Южно-Казахстанской области:   
      понедельник с 17 00   до  18 00 ;   
      заместителя  начальника управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области:   
      вторник с 17 00   до  18 00 .   
      Контактные данные вышестоящей организации - акимат Южно-Казахстанской области, г.Шымкент, пр.Тауке-хана,6 тел: 53-74-43, факс: 53-05-27   
      25. Другая полезная информация для потребителя размещена на официальном сайте управления предпринимательства и промышленности Южно-Казахстанской области: www.dppuko.kz.

Приложение   
к стандарту оказания   
государственной услуги   
«Регистрация договора залога на разведку,   
добычу или совмещенную разведку  и   
добычу общераспространенных   
полезных ископаемых»

Таблица. Значения показателей качества и доступности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели качества и доступности | Нормативное значение показателя | Целевое значение показателя в последующем году | Текущее значение показателя в отчетном году |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Своевременность | | | |
| 1.1. % (доля) случаев предоставления услуги в установленный срок с момента сдачи документа | 95 % | 80 % | 75 % |
| 1.2. % (доля) потребителей, ожидавших получения услуги в очереди не более 40 минут | 90 % | 50 % | 40 % |
| 2. Качество | | | |
| 2.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления услуги | 90 % | 70 % | 60 % |
| 2.2. % (доля) случаев правильно оформленных документов должностным лицом (произведенных начислений, расчетов и т.д.) | 95 % | 85 % | 75 % |
| 3. Доступность | | | |
| 3.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных качеством и информацией о порядке предоставления услуги | 80 % | 60 % | 50 % |
| 3.2. % (доля) случаев правильно заполненных потребителем документов и сданных с первого раза | 80 % | 45 % | 30 % |
| 3.3. % (доля) услуг информации, о которых доступно через Интернет | 50 % | 40 % | 30 % |
| 4. Процесс обжалования | | | |
| 4.1. % (доля) обоснованных жалоб общему количеству обслуженных потребителей по данному виду услуг | 0,1 % | 0,3 % | 0,5 % |
| 4.2. % (доля) обоснованных жалоб, рассмотренных и удовлетворенных в установленный срок | 95 % | 70 % | 60 % |
| 4.3. % (доля) потребителей, удовлетворенных существующим  порядком обжалования | 95 % | 60 % | 50 % |
| 4.4. % (доля) потребителей, удовлетворенных сроками обжалования | 90 % | 60 % | 50 % |
| 5. Вежливость | | | |
| 5.1. % (доля) потребителей, удовлетворенных вежливостью персонала | 90 % | 70 % | 60 % |

      Показатели рассчитываются в соответствии с модельными методическими рекомендациями по определению показателей стандартов государственных услуг, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы (сайт. www.kyzmet.kz.)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан