

**Об утверждении регламента электронной государственной услуги "Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов"**

*Утративший силу*

Постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 28 декабря 2012 года № 338. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 28 января 2013 года N 2860. Утратило силу - постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 12 августа 2013 года № 212

**Сноска. Утратило силу - постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 12.08.2013 № 212.**

**Примечание РЦПИ.**

**В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.**

В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах», статьей 29 Закона Республики Казахстан от 11 января 2007 года «Об информатизации», подпунктом 21-1) пункта 1 статьи 27 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» Восточно-Казахстанский областной акимат **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент электронной государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима Восточно-Казахстанской области Кошербаева Е.Б.

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким области*

*Б. Сапарбаев*

**«СОГЛАСОВАНО»**

*Министр транспорта и коммуникаций  
Республики Казахстан* *А. Жумагалиев*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 года

Утвержден

постановлением

Восточно-Казахстанского

**Регламент электронной государственной услуги  
«Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии  
на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке),  
хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома  
и отходов цветных и черных металлов»**

**1. Общие положения**

1. Электронная государственная услуга «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов» (далее – услуга) оказывается государственным учреждением «Управление предпринимательства и промышленности Восточно-Казахстанской области» (далее – услугодатель), а также через веб-портал «электронного правительства» [www.egov.kz](http://www.egov.kz) или веб-портал «Е-лицензирование» [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz).

2. Услуга оказывается на основании стандарта государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов», утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1130 «Об утверждении стандартов государственных услуг в области промышленности и экспортного контроля и внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан».

3. Степень автоматизации услуги: частично автоматизированная.

4. Вид оказания услуги: транзакционная.

5. Государственная услуга оказывается юридическим лицам, осуществляющим деятельность по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов (далее – получатель).

6. Понятия и сокращения, используемые в настоящем регламенте электронной государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов» (далее – Регламент):

1) информационная система (далее – ИС) – система, предназначенная для хранения, обработки, поиска, распространения, передачи и предоставления информации с применением аппаратно–программного комплекса;

2) бизнес–идентификационный номер (далее – БИН) – уникальный номер, формируемый для юридического лица (филиала и представительства) и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в виде совместного предпринимательства;

3) веб–портал «Е-лицензирование» (далее – ИС ГБД «Е-лицензирование») – информационная система, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, которая централизованно формирует идентификационный номер лицензий, выдаваемых лицензиатами;

4) государственная база данных «Юридические лица» (далее – ГБД ЮЛ) – информационная система, предназначенная для автоматизированного сбора, хранения и обработки информации, создания Национального реестра бизнес-идентификационных номеров с целью внедрения единой идентификации юридических лиц в Республике Казахстан и предоставления о них актуальных и достоверных сведений органам государственного управления и прочим субъектам в рамках их полномочий и в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5) структурно–функциональные единицы (далее – СФЕ) – перечень структурных подразделений государственных органов, учреждений или иных организаций и информационные системы, которые участвуют в процессе оказания услуги;

6) пользователь – субъект, обращающийся к информационной системе за получением необходимых ему электронных информационных ресурсов и пользующийся ими;

7) транзакционная услуга – услуга по предоставлению пользователям электронных информационных ресурсов, требующая взаимного обмена информацией с применением электронной цифровой подписи;

8) электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно–цифровой форме и удостоверена посредством электронной цифровой подписи;

9) электронная лицензия – лицензия в форме электронного документа, оформляемая и выдаваемая с использованием информационных технологий, равнозначная лицензии на бумажном носителе;

10) электронная государственная услуга – государственная услуга,

оказываемая в электронной форме с применением информационных технологий;

11) веб–портал «электронного правительства» (далее – ПЭП) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к электронным государственным услугам;

12) платежный шлюз «электронного правительства» (далее – ПШЭП) – автоматизированная информационная система, предназначенная для обеспечения взаимодействия между информационными системами банков второго уровня, организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций, и «электронного правительства» при осуществлении платежей физических и ю р и д и ч е с к и х л и ц ;

13) шлюз «электронного правительства» (далее – ШЭП) – информационная система, предназначенная для интеграции информационных систем «электронного правительства» в рамках реализации электронных услуг;

14) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

## **2. Порядок деятельности услугодателя по оказанию услуги**

7. Пошаговые действия и решения услугодателя через ПЭП (диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании услуги через ПЭП) приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту:

1) получатель осуществляет регистрацию на ПЭП с помощью своего регистрационного свидетельства ЭЦП, которое хранится в интернет-браузере компьютера получателя (осуществляется для незарегистрированных получателей н а П Э П ) ;

2) процесс 1 – прикрепление в интернет-браузер компьютера получателя регистрационного свидетельства ЭЦП, процесс ввода получателем пароля ( процесс авторизации) на ПЭП для получения услуги;

3) условие 1 – проверка на ПЭП подлинности данных о зарегистрированном получателе через Б И Н и пароль ;

4) процесс 2 – формирование ПЭПом сообщения об отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя;

5) процесс 3 – выбор получателем услуги в ИС ГБД «Е-лицензирование», указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и заполнение получателем формы (ввод данных) с учетом ее структуры и форматных требований, с прикреплением к форме запроса необходимых

документов в электронном виде;

6) процесс 4 – оплата услуги на ПШЭП, а затем эта информация поступает в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

7) условие 2 – проверка в ИС ГБД «Е-лицензирование» факта оплаты за оказание услуги;

8) процесс 5 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге, в связи с отсутствием оплаты за оказание услуги в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

9) процесс 6 – выбор получателем регистрационного свидетельства ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса;

10) условие 3 – проверка на ПЭП срока действия регистрационного свидетельства ЭЦП и отсутствия в списке отозванных (аннулированных) регистрационных свидетельств, а также соответствия идентификационных данных между БИН, указанным в запросе, и БИН, указанным в регистрационном свидетельстве ЭЦП;

11) процесс 7 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с неподтверждением подлинности ЭЦП получателя;

12) процесс 8 – подписание посредством ЭЦП получателя заполненной формы (введенных данных) запроса на оказание услуги;

13) процесс 9 – регистрация электронного документа (запроса получателя) в ИС ГБД «Е-лицензирование» и обработка запроса в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

14) условие 4 – проверка услугодателем соответствия получателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

15) процесс 10 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

16) процесс 11 – получение получателем результата услуги (электронная лицензия), сформированного ИС ГБД «Е-лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

8. Пошаговые действия и решения через услугодателя (диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании услуги через услугодателя) приведены в приложении 1 к настоящему Регламенту:

1) процесс 1 – ввод сотрудником услугодателя логина и пароля (процесс авторизации) в ИС ГБД «Е-лицензирование» для оказания услуги;

2) условие 1 – проверка в ИС ГБД «Е-лицензирование» подлинности данных о зарегистрированном сотруднике услугодателя через логин и пароль;

3) процесс 2 – формирование ИС ГБД «Е-лицензирование» сообщения об

отказе в авторизации в связи с имеющимися нарушениями в данных сотрудника у с л у г о д а т е л я ;

4) процесс 3 – выбор сотрудником услугодателя услуги, указанной в настоящем Регламенте, вывод на экран формы запроса для оказания услуги и ввод сотрудником услугодателя данных получателя, а также данных по доверенности представителя получателя (при нотариально удостоверенной доверенности, при ином удостоверении доверенности – данные доверенности не з а п о л н я ю т с я ) ;

5) процесс 4 – направление запроса через ШЭП в ГБД ЮЛ о данных п о л у ч а т е л я ;

6) условие 2 – проверка наличия данных получателя в ГБД ЮЛ;

7) процесс 5 – формирование сообщения о невозможности получения данных в связи с отсутствием данных получателя в ГБД ЮЛ;

8) процесс 6 – заполнение формы запроса в части отметки о наличии документов в бумажной форме и сканирование сотрудником услугодателя необходимых документов, предоставленных получателем, и прикрепление их к ф о р м е з а п р о с а ;

9) процесс 7 – регистрация запроса в ИС ГБД «Е-лицензирование» и обработка услуги в ИС ГБД «Е-лицензирование»;

10) условие 3 – проверка услугодателем соответствия получателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии;

11) процесс 8 – формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД «Е - л и ц е н з и р о в а н и е » ;

12) процесс 9 – получение получателем результата услуги, сформированного ИС ГБД «Е-лицензирование». Электронный документ формируется с использованием ЭЦП уполномоченного лица услугодателя.

9. Формы заполнения запроса и ответа на услугу приведены на веб-портале «Е-лицензирование» [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz), предоставляемые получателю на государственном или русском языках.

10. Способ проверки получателем статуса исполнения запроса по услуге: на ПЭП в разделе «История получения услуг», а также при обращении к у с л у г о д а т е л ю .

11. Необходимую информацию и консультацию по оказанию услуги, а также в случае необходимости оценки (в том числе обжалования) их качества можно получить по телефону call–центра: (1414).

### **3. Описание порядка взаимодействия в процессе оказания услуги**

12. СФЕ, которые участвуют в процессе оказания услуги:

- 1 ) П Э П ;
- 2 ) Ш Э П ;
- 3 ) П Ш Э П ;
- 4) ИС ГБД «Е-лицензирование»;
- 5 ) Г Б Д Ю Л ;
- 6 ) у с л у г о д а т е л ь .

13. Текстовое табличное описание последовательности действий (процедур, функций, операций), с указанием срока выполнения каждого действия, приведены в приложении 2 к настоящему Регламенту.

14. Диаграммы, отражающие взаимосвязь между логической последовательностью действий (в процессе оказания услуги) в соответствии с их описаниями, приведены в приложении 1 (диаграммы № 1, 2) к настоящему Р е г л а м е н т у .

15. Результаты оказания услуги получателями измеряются показателями качества и доступности в соответствии с приложением 3 к настоящему Р е г л а м е н т у .

16. Требования, предъявляемые к процессу оказания услуги получателям:

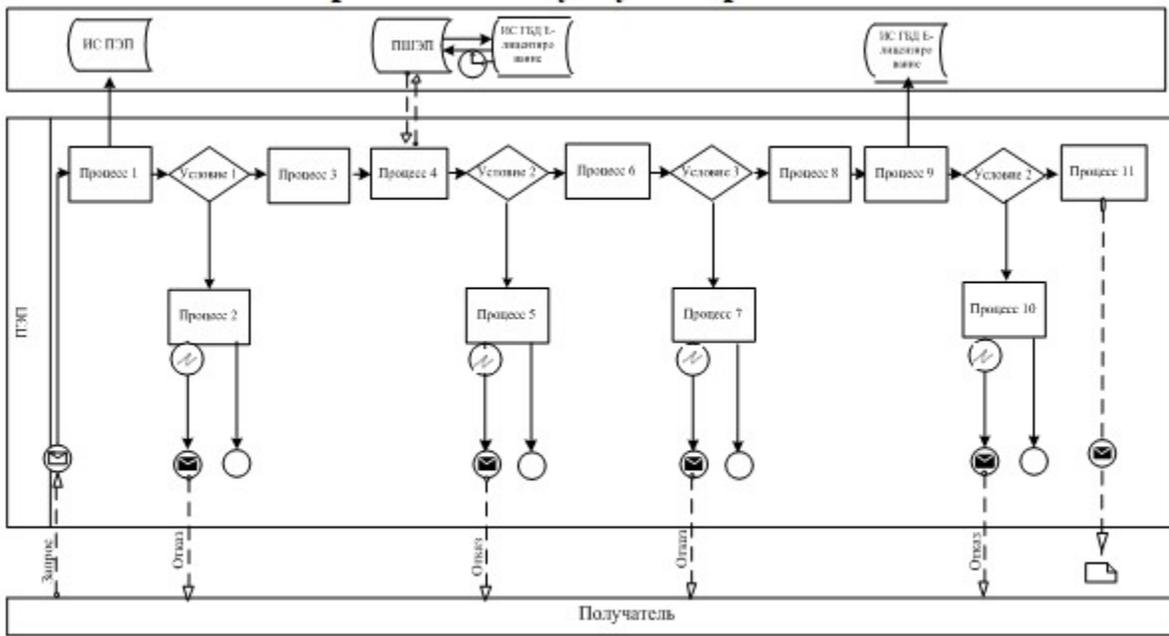
- 1) конфиденциальность (защита от несанкционированного получения и н ф о р м а ц и и ) ;
- 2) целостность (защита от несанкционированного изменения информации);
- 3) доступность (защита от несанкционированного удержания информации и р е с у р с о в ) .

17. Технические условия оказания услуги:

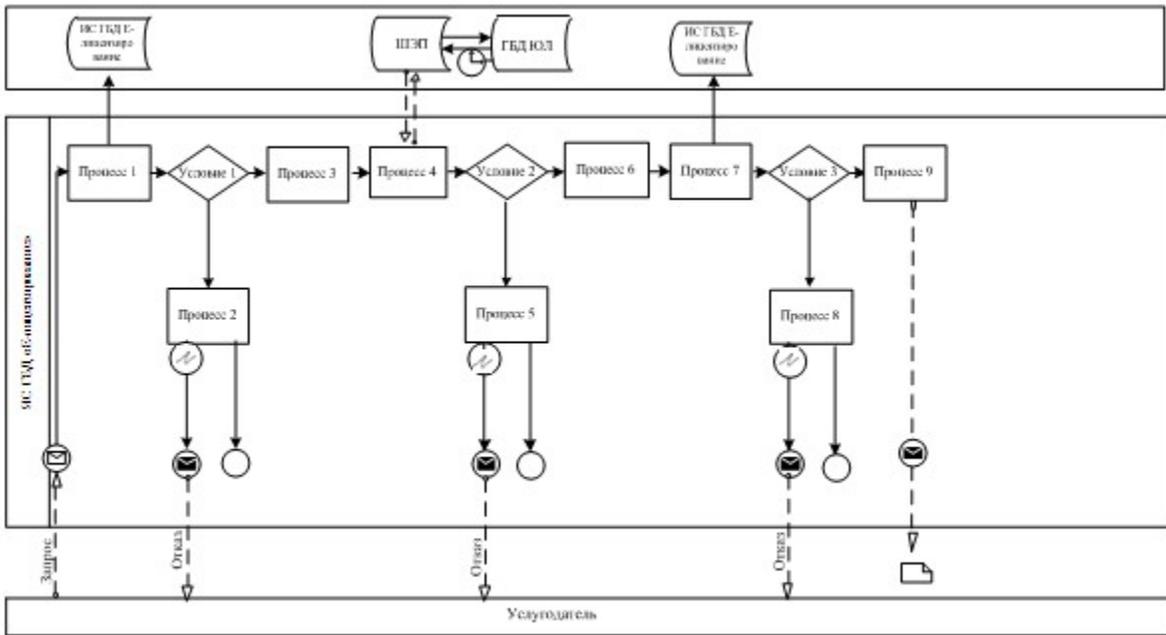
- 1 ) в ы х о д в И н т е р н е т ;
- 2) наличие БИН у лица, которому выдается электронная лицензия;
- 3 ) а в т о р и з а ц и я П Э П ;
- 4) наличие у пользователя ЭЦП;
- 5) наличие банковской карточки или текущего счета в банке второго уровня.

П р и л о ж е н и е 1  
к Регламенту электронной  
государственной услуги  
«Выдача лицензии, переоформление,  
выдача дубликатов лицензии на  
осуществление вида деятельности  
по сбору (заготовке), хранению,  
переработке и реализации юридическими  
лицами лома и отходов цветных  
и черных металлов»

**Диаграмма № 1 функционального взаимодействия при оказании услуги через ПЭП**



**Диаграмма № 2 функционального взаимодействия при оказании услуги через услугодателя**



**Условные обозначения:**

-  - сообщение начальное
-  - сообщение завершающее
-  - сообщение промежуточное
-  - простые события завершающие
-  - ошибка
-  - события-таймеры
-  - информационная система
-  - процесс
-  - условие
-  - поток сообщений
-  - поток управления
-  - электронный документ, представляемый конечному пользователю

2

Приложение  
к Регламенту электронной  
государственной услуги  
«Выдача лицензии, переоформление,  
выдача дубликатов лицензии  
на осуществление вида деятельности  
по сбору (заготовке), хранению,  
переработке и реализации юридическими  
лицами лома и отходов цветных  
и черных металлов»

**Таблица 1. Описание действий СФЕ через ПЭП**

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
Наименование СФЕ	Получатель	ПЭП	Получатель	ПШЭП	ПЭП
	Прикрепление в интернет-	Формирует сообщение об	Выбирает услугу и формирует		

Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	браузер компьютера получателя регистрационного свидетельства ЭЦП	отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя	данные запроса с прикреплением необходимых документов в электронном виде	Оплата услуги	Формирует сообщение об отказе в связи с отсутствием оплаты
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Отображение уведомления об успешном завершении действия	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге
Сроки исполнения	10 – 15 секунд	20 секунд	1,5 минуты	1,5 минуты	20 секунд
Номер следующего действия	2 – если есть нарушения в данных получателя; 3 – если авторизация прошла успешно	–	4	5 – если не оплатил; 6 – если оплатил	–

продолжение таблицы:

№ действия (хода, потока работ)	6	7	8	9	10	11
Наименование СФЕ	Получатель	ПЭП	Получатель	ИС ГБД «Е-лицензирование»	ИС ГБД «Е-лицензирование»	ИС Е-лиценз
Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	(Выбор ЭЦП для удостоверения (подписания) запроса	Формирует сообщение об отказе в связи с не подтверждением подлинности ЭЦП получателя	Удостоверение (подписание) запроса посредством ЭЦП	Регистрация электронного документа заявления (запроса получателя) и обработка запроса	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя	Элект докум
Форма завершения (данные, документ, организационно – распорядительное решение)	Маршрутизация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге	Маршрутизация запроса	Регистрация запроса с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге	Элект лицен
Сроки исполнения	10 – 15 секунд	10 – 15 секунд	1,5 минуты	1,5 минуты	20 секунд	Для лицен поздн рабочи переос лицен течен

						рабочи получ дубли течени дней
Номер следующего действия	7 – если в ЭЦП ошибка; 8 – если ЭЦП без ошибки	–	–	10 – проверка услугодателем соответствия получателя квалификационным требованиям и основаниям для выдачи лицензии	–	–

**Таблица 2. Описание действий СФЕ через услугодателя**

№ действия (хода, потока работ)	1	2	3	4	5
Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД « Е-лицензирование »	Услугодатель	ГБД ЮЛ	ИС ГБД « Е-лицензирование »
Наименование действия (процесса , процедуры, операции) и их описание	Авторизуется на ИС ГБД « Е-лицензирование »	Формирует сообщение об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных	Выбор сотрудником услугодателя услуги	Направление запроса на проверку данных получателя в ГБД ЮЛ	Формирование сообщения об отказе в связи с имеющимися нарушениями в данных
Форма завершения (данные, документ, организационно– распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Маршрутизация запроса	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге
Сроки исполнения	10 – 15 секунд	20 секунд	1,5 минуты	1,5 минуты	20 секунд
Номер следующего действия	1 – проверка в ИС Г Б Д « Е-лицензирование » подлинности данных логина и пароля сотрудника услугодателя	–	4	5 – если есть нарушения в данных получателя; 6 – е с л и авторизация прошла успешно	–

продолжение таблицы:

№ действия (хода, потока работ)	6	7	8	9
Наименование СФЕ	Услугодатель	ИС ГБД « Е-лицензирование»	ИС ГБД « Е-лицензирование»	ИС ГБД « Е-лицензирование»

Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание	Заполнение формы запроса с прикреплением документов	Регистрация электронного документа в ИС ГБД «Е-лицензирование» и обработка услуги в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге в связи с имеющимися нарушениями в данных получателя в ИС ГБД «Е-лицензирование»	Электронный документ (электронная лицензия)
Форма завершения (данные, документ, организационно-распорядительное решение)	Отображение уведомления об успешном формировании запроса	Регистрация запроса в системе с присвоением номера заявлению	Формирование сообщения об отказе в запрашиваемой услуге	Электронная лицензия
Сроки исполнения	10 – 15 секунд	10 – 15 секунд	20 секунд	Для получения лицензии - не позднее 15 рабочих дней, для переоформления лицензии - в течение 10 рабочих дней, для получения дубликата - в течение 2 рабочих дней
Номер следующего действия	-	8 – если в ИС ГБД «Е-лицензирование» отсутствуют данные по запросу; 9 – если данные по запросу найдены	-	-

3

**П р и л о ж е н и е**

**к Регламенту электронной государственной услуги «Выдача лицензии, переоформление, выдача дубликатов лицензии на осуществление вида деятельности по сбору (заготовке), хранению, переработке и реализации юридическими лицами лома и отходов цветных и черных металлов»**

**Форма анкеты для определения показателей услуги: «качество» и «доступность»**

1. Удовлетворены ли Вы качеством процесса и результатом оказания услуги ?
- 1) не удовлетворен;
  - 2) частично удовлетворен;
  - 3) удовлетворен.
2. Удовлетворены ли Вы качеством информации о порядке оказания услуги ?
- 1) не удовлетворен;
  - 2) частично удовлетворен;
  - 3) удовлетворен.