

Об утверждении профессионального стандарта "Организация сервисного обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта"

Утративший силу

Приказ и.о. Министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 29 ноября 2013 года № 961. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 декабря 2013 года № 8978. Утратил силу приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 25 февраля 2016 года № 224

Сноска. Утратил силу приказом и.о. Министра по инвестициям и развитию РК от 25.02.2016 № 224 (вводится в действие со дня его официального опубликования).

В соответствии с пунктом 3 статьи 138-5 Трудового кодекса Республики Казахстан от 15 мая 2007 года, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Организация сервисного обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта».

2. Департаменту кадровой и административной работы Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан (Хасенов Е.Е.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики **К а з а х с т а н** ;

2) после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, официальное опубликование в средствах массовой информации, в том числе размещение его на интернет-ресурсе Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан и на интранет-портале **государственных органов**;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, направление копии на официальное опубликование в информационно-правовую систему «Эділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

4) представление в Юридический департамент Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан сведений о государственной регистрации и о направлении на опубликование в средствах массовой информации в течение 5 рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в

Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

И.о. Министра

С. Сарсенов

« С О Г Л А С О В А Н » :

*И.о. Министра труда и социальной
защиты населения
Республики Казахстан*

К. Абсаттаров

4 ноября 2013 года

У т в е р ж д е н

приказом и.о.

Министра

транспорта

и коммуникации

Республики

Казахстан

от 29 ноября 2013 года № 961

Профессиональный стандарт

«Организация сервисного обслуживания пассажиров железнодорожного транспорта»

1. Общие положения

1. Профессиональный стандарт «Текущий ремонт и содержание искусственных сооружений на железнодорожной магистральной сети» (далее – ПС) определяет в области профессиональной деятельности «Услуги в области сухопутного транспорта» требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда и предназначен для:

1) регулирования взаимодействия трудовой сферы и сферы профессионального образования;

2) регламентации требований для разработки программ подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

3) регламентации требований для оценки компетенций работников при аттестации и сертификации персонала.

2. Основными пользователями ПС являются:

1) выпускники организаций образования, работники;

2) руководители организаций, руководители и специалисты подразделений управления персоналом организаций;

3) специалисты, разрабатывающие государственные образовательные программы;

4) специалисты в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов.

3. На основе ПС разрабатываются квалификационные характеристики, должностные инструкции, типовые учебные программы, типовые учебные планы, корпоративные стандарты организаций.

4. В настоящем ПС применяются следующие термины и определения:

1) квалификация – готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности;

2) квалификационный уровень – совокупность требований к компетенциям работников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

3) предмет труда – предмет, на который направлены действия работника с целью создания продукта при помощи определенных средств труда;

4) средства труда – средства, используемые работником для преобразования предмета труда из исходного состояния в продукт;

5) вид трудовой деятельности – составная часть области профессиональной деятельности, сформированная целостным набором трудовых функций и необходимых для их выполнения компетенций;

6) трудовая функция – составная часть вида трудовой деятельности, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий, определяемых бизнес-процессом и предполагающий наличие необходимых компетенций для их выполнения;

7) область профессиональной деятельности – совокупность видов трудовой деятельности отрасли, имеющая общую интеграционную основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в том числе средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и компетенций для их выполнения;

8) профессия – род трудовой деятельности, который требует владения комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретенных в результате специальной подготовки, опыта работы;

9) единица профессионального стандарта – структурный элемент ПС, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности;

10) компетенция – структурная единица работодателя, на которую возложен круг должностных полномочий и должностных обязанностей;

11) должность – структурная единица работодателя, на которую возложен круг должностных полномочий и должностных обязанностей;

12) задача – совокупность действий, связанных с реализацией трудовой

функции и достижением результата с использованием конкретных предметов и средств труда ;

13) отрасль – совокупность организаций, для которых характерна общность выпускаемой продукции, технологии производства, основных фондов и профессиональных навыков работающих;

14) отраслевая рамка квалификаций (далее - ОРК) – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых в отрасли;

15) национальная рамка квалификаций (далее - НРК) – структурированное описание квалификационных уровней, признаваемых на рынке труда;

16) функциональная карта – структурированное описание трудовых функций и задач, выполняемых работником определенного вида деятельности в рамках той или иной области профессиональной деятельности.

2. Паспорт ПС

5. Паспорт ПС определяет следующее:

1) вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности) :

Общий классификатор видов экономической деятельности (далее - ГК РК 03-2007) 49.1 «Пассажирский железнодорожный транспорт, междугородный»;

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих железнодорожного транспорта, утвержденный приказом Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан № 178 от 19 июля 2006 года ;

2) основная цель вида экономической деятельности (области профессиональной) :

организация сервисного обслуживания пассажиров;

3) виды трудовой деятельности (профессии) по квалификационным уровням согласно приложению 1 к настоящему ПС.

3. Карточки видов трудовой деятельности (профессии)

Параграф 1 «Старший билетный кассир»

6. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:

1) квалификационный уровень: по НРК – 5, по ОРК – 5;

2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 4211 «Кассиры, включая билетных кассиров» ;

3) возможные наименования должности (профессии): старший билетный к а с с и р ;

4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - осуществление субъектом руководства работой кассиров билетных, полноту сдачи и контроль инкассации денежной выручки, знакомство билетных кассиров с изменениями в требованиях по перевозке пассажиров, составление всех форм статистической отчетности, контроль за выполнением порядка ведения, учета и отчетности по движению денежных средств и бланков строгой отчетности;

5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 1 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы старшего билетного кассира» приложения 2 к настоящему ПС.

Параграф 2 «Билетный кассир»

7. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:

1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;

2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 4211 «Кассиры, включая билетных к а с с и р о в » ;

3) возможные наименования должности (профессии): билетный кассир;

4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - определяет оформление и продажу проездных и перевозочных документов, переоформление документов граждан в случаях их отказа от поездки и возврат им денег, осуществление получения, хранения и сдачи денежных средств;

5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 2 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы билетного кассира» приложения 2 к настоящему ПС.

Параграф 3 «Заведующий багажным отделением»

8. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:

1) квалификационный уровень: по НРК – 5, по ОРК – 5;

2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 1226 «Руководители специализированных (

производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в организациях транспорта и связи, в материально-техническом снабжении и сбыте»;

3) возможные наименования должности (профессии): заведующий багажным отделением ;

4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - осуществление субъектом руководства над работами по приему, хранению, выдаче и отправлению багажа, грузобагажа, своевременной отправке и выдаче грузобагажа и багажа, рациональному размещению багажа на складах, сохранности багажа при хранении и погрузочно-разгрузочных работах, контроль по порядку приема и сдачи грузов и багажа, проверке правильности оформления провозных документов ;

5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 3 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы заведующего багажным отделением» приложения 2 к настоящему ПС.

Параграф 4 «Багажный кассир»

9. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:

1) квалификационный уровень: по НРК – 4, по ОРК – 4;

2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 4211 «Кассиры, включая билетных кассиров» ;

3) возможные наименования должности (профессии): багажный кассир;

4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - определяет субъектом оформление и проверку документов по приему, погрузке, выдаче грузов и багажа, а также по их переадресовке;

5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 4 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы багажного кассира» приложения 2 к настоящему ПС.

Параграф 5 «Приемосдатчик багажа и грузобагажа в поездах»

10. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:

1) квалификационный уровень: по НРК – 3-4, по ОРК – 3-4;

2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 9332 «Рабочие по управлению транспортными средствами на тягловой силе и другие неквалифицированные рабочие, занятые на транспорте»;

3) возможные наименования должности (профессии): приемосдатчик багажа и грузобагажа в поездах;

4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - определяет оформление и проверку документов по приему, погрузке, выдаче грузов и багажа, а также по их передаче;

5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 5 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы приемосдатчика багажа и грузобагажа в поездах» приложения 2 к настоящему ПС.

Параграф 6 «Начальник пассажирского поезда»

11. Карточка вида трудовой деятельности (профессии) содержит:

1) квалификационный уровень: по НРК – 5; по ОРК – 5;

2) базовая группа по Государственному классификатору занятий Республики Казахстан (далее – ГК РК 01 – 2005): 1222 «Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) в промышленности» ;

3) возможные наименования должности (профессии): начальник пассажирского поезда ;

4) обобщенное описание выполняемой трудовой деятельности - определяет создание субъектом условий для технического надзора и исправного содержания вагонов пассажирского поезда и их оборудования, обеспечение безаварийной и надежной работы, гарантирующей безопасность движения пассажирского поезда в пути следования ;

5) возможные места работы, требования к профессиональному образованию и обучению работника, необходимость сертификатов, подтверждающих квалификацию, требования к практическому опыту работы, особые условия допуска к работе приведены в таблице 6 «Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы начальника пассажирского поезда» приложения 2 к настоящему ПС.

4. Перечень единиц ПС

12. Перечень единиц ПС приведен в таблицах 1 - 6 приложения 3 к настоящему ПС и содержит шифр и наименование единицы ПС.

5. Описание единиц ПС

13. Описание единиц ПС приведено в приложении 4 к настоящему ПС.

6. Виды сертификатов, выдаваемых на основе ПС

14. Организациями в области оценки профессиональной подготовленности и подтверждения соответствия квалификации специалистов выдаются сертификаты на основе настоящего ПС.

15. Виды сертификатов, выдаваемые на основе настоящего ПС, определяются в соответствии с перечнем единиц ПС, освоение которых необходимо для получения сертификата, предусмотренным в приложении 3 настоящего ПС.

7. Разработчики, лист согласования, экспертиза и регистрация ПС

16. Разработчиком ПС является Министерство транспорта и коммуникаций Республики Казахстан.

17. Лист согласования ПС приведен в приложении 5 к настоящему ПС.

Приложение 1
к Профессиональному стандарту
«Организация сервисного обслуживания
пассажиры железнодорожного транспорта»

Виды трудовой деятельности (профессии) по квалификационным уровням

№ п/п	Наименование вида деятельности	Наименование профессии с учетом тенденций рынка труда	Наименование профессии согласно ГК РК 01-2005	Квалификационный уровень ОРК	Рап . ЕТ
1	Руководит работой кассиров билетных, обеспечивает полноту сдачи и контролирует инкассацию денежной выручки, знакомит билетных кассиров с изменениями требований по перевозке пассажиров, обеспечивает составление всех форм статистической отчетности. Контролирует выполнение порядка ведения, учета и отчетности по движению денежных средств и бланков « строгой отчетности»	Старший билетный кассир	Кассир (билетный)	5	-

2	Оформление и продажа проездных и перевозочных документов, переоформление документов граждан в случаях их отказа от поездки и возврат им денег; получение, хранение и сдача денежных средств	Билетный кассир	Кассир (билетный)	4	2-3
3	Руководит работами по приему, хранению, выдаче и отправлению багажа, грузобагажа, своевременную отправку и выдачу грузобагажа и багажа. Следит за рациональным размещением багажа на складах. Руководит погрузочно-разгрузочными работами. Обеспечивает сохранность багажа при хранении и погрузочно-разгрузочных работах. Контролирует порядок приема и сдачи грузов и багажа, проверяет правильность оформления провозных документов	Заведующий багажным отделением	Заведующий камерой хранения (ручного багажа)	5	-
4	Оформление и проверка документов по приему, погрузке, выдаче грузов и багажа, а также по их переадресовке	Багажный кассир	Кассир багажный, товарный (грузовой)	4	-
5	Прием, погрузка, подгруппировка в пути следования поезда, выгрузка и сдача грузов и багажа на станциях	Приемосдатчик багажа и грузобагажа в поездах	Приемосдатчик груза и багажа в поездах	3-4	2-4
6	Обеспечение технического надзора и исправного содержания вагонов пассажирского поезда и их оборудования, безаварийную и надежную работу, гарантирующую безопасность движения пассажирского поезда в пути следования	Начальник пассажирского поезда	Начальник поезда (восстановительного, пассажирского, рефрижераторного и др.)	5	-

Примечание: ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. 1 выпуск, 52 выпуск, утвержденный приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан № 426-Ө-м от 3 сентября 2013 г.

П р и л о ж е н и е 2
к Профессиональному стандарту
«Организация сервисного обслуживания
пассажиры железнодорожного транспорта»

Таблица 1

1. Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы старшего билетного кассира

Возможные места работы по профессии (организации)	Билетные кассы железнодорожных станций.
Вредные и опасные условия труда	-

Особые условия допуска к работе	Медицинские ограничения: по законодательству Республики Каз Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инстру по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем мес также противопожарный инструктаж	
Уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
5	Высшее образование, практический опыт	не менее 2-х лет

Таблица 2

2. Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы билетного кассира

Возможные места работы по профессии (организации)		Билетные кассы железнодорожных станций
Вредные и опасные условия труда		-
Особые условия допуска к работе		Допуск к работе: после медицинско освидетельствования, вводный инструктаж по ох труда, первичный инструктаж по охране труда на раб месте, а также противопожарный инструктаж
Уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
4	Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой, практический опыт	Без предъявления требований к стажу раб
	Высшее образование	Без предъявления требований к стажу раб

Таблица 3

3. Возможные места работы по профессии. Требования к условиям труда, образованию и опыту работы заведующий багажным отделением

Возможные места работы по профессии (организации)		Железнодорожные станции
Вредные и опасные условия труда		-
Особые условия допуска к работе		Медицинские ограничения: по законодатель Республики Казахстан Допуск к работе: после медицинско освидетельствования, вводного и первичн инструктажа
Уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
5	Техническое и профессиональное образование (или послесреднее образование), дополнительные профессиональные образовательные программы, практический опыт	не менее 2-х лет
	Высшее образование	не менее 1 года

Таблица 4

**4. Возможные места работы по профессии.
Требования к условиям труда, образованию и опыту работы
багажного кассира**

Возможные места работы по профессии (организации)	Багажные отделения при железнодорожных станциях	
Вредные и опасные условия труда	-	
Особые условия допуска к работе	Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте также противопожарный инструктаж	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый от работы
4	К а с с и р б а г а ж н ы й II Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой, практический опыт	не менее 1 года
	К а с с и р б а г а ж н ы й I Техническое и профессиональное образование (или послесреднее образование), дополнительные профессиональные образовательные программы, практический опыт	не менее 2 лет

Таблица 5

**5. Возможные места работы по профессии.
Требования к условиям труда, образованию и опыту работы
приемосдатчик багажа и грузобагажа в поездах**

Возможные места работы по профессии (организации)	Железнодорожные станции	
Вредные и опасные условия труда	-	
Особые условия допуска к работе	Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, ввод инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работ
3	Практический опыт и/или профессиональная подготовка (курсы на базе организации образования по программам профессиональной подготовки до одного года или обучение в организации) при наличии общего среднего образования или техническое и профессиональное образование	Не требуется
4	Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой	2 года на 3 уровне

Таблица 6

**6. Возможные места работы по профессии.
Требования к условиям труда, образованию и опыту работы
начальника пассажирского поезда**

Возможные места работы по профессии (организации)	Железнодорожные станции	
Вредные и опасные условия труда	-	
Особые условия допуска к работе	Допуск к работе: после медицинского освидетельствования, вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте, а также противопожарный инструктаж	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работ
3	Практический опыт и/или профессиональная подготовка (курсы на базе организации образования по программам профессиональной подготовки до одного года или обучение в организации) при наличии общего среднего образования или техническое и профессиональное образование	Не требуется
4	Техническое и профессиональное образование с дополнительной профессиональной подготовкой	2 года на 3 уровне

Возможные места работы по профессии (организации)	Железнодорожная станция	
Вредные и опасные условия труда	-	
Особые условия допуска к работе	Медицинские ограничения: по законодательству Республики Казахстан. До к работе: после медицинского освидетельствования	
Квалификационный уровень ОРК	Уровень профессионального образования и обучения	Требуемый опыт работы
5	Техническое и профессиональное образование (или после среднее образование), дополнительные профессиональные образовательные программы, практический опыт	Стаж работы по организации обслуживания пассажиров менее 2 лет
	Высшее профессиональное (техническое) образование	Стаж работы по организации обслуживания пассажиров менее 1 года

П р и л о ж е н и е 3
к Профессиональному стандарту
«Организация сервисного обслуживания
пассажиров железнодорожного транспорта»

Перечень единиц ПС

Таблица 1

1. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Старший билетный кассир»

Шифр	Наименование трудовой функции
Ф 1	Организация работы билетных кассиров, контроль оформления документов, содержание рабочих мест
Ф 2	Осуществление операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг обязательным соблюдением требований, обеспечивающих их сохранность

Таблица 2

2. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Билетный кассир»

Шифр	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
Ф 1	Оформление и продажа билетов, посадочных талонов, квитанций по оплате багажа и различных услуг
Ф 2	Обслуживание, регулирование, наладка и устранение мелких неисправностей используемого оборудования приспособлений
Ф 3	Получение, хранение и сдача денежных средств и бланков строгой отчетности в установленном порядке

Таблица 3

3. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Заведующий багажным отделением»

Шифр	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
Ф 1	Организация и обеспечение процесса перевозки, сохранности багажа и грузобагажа
Ф 2	Руководство работой багажного отделения

Таблица 4

**4. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Багажный кассир»**

Шифр	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
Ф 1	Проведение расчетов с клиентами за оказание услуг, начисление сборов и штрафных платежей
Ф 2	Выполнение операции по приему, учету и хранению денежных средств и бланков строгого учета, оформ. страхования грузов

Таблица 5

**5. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Приемосдатчик багажа и грузобагажа в поездах»**

Шифр	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
Ф 1	Выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и бага: станциях
Ф 2	Обеспечение правильности размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями обеспечения сохранности грузов и безопасности движения
Ф3	Оформление сопроводительных документов

Таблица 6

**6. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Начальник пассажирского поезда»**

Шифр	Наименование трудовой функции (единицы профессионального стандарта)
Ф 1	Обеспечение исправного содержания вагонов и оборудования пассажирского поезда
Ф 2	Ведение контроля над правильностью размещения и проезда в поезде пассажиров по проездным докумен также за провоз багажа
Ф 3	Организация работ по оформлению погранично-таможенных документов для пассажиров

Примечание: Ф – функция.

П р и л о ж е н и е 4
к Профессиональному стандарту
«Организация сервисного обслуживания
пассажиров железнодорожного транспорта»

Описание единиц ПС

Таблица 1

**1. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Старший билетный кассир»**

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
			3 1-1 Ежедневная проверка выхода на работу и ведение табельного учета билетных кассиров	Навыки принятия решений и создания условий работы билетных кассиров, контроль и коррекция деятельности подчиненных по соблюдению графика работы. Навыки анализа ситуации при ведении табельного учета	

Ф 1	Билетные кассы, терминальные оборудования	Проездные и перевозочные документы, ключи от билетных касс и терминального оборудования	3 1-2 Распределение билетных кассиров по кассовым кабинам, выдача ключей от билетных касс и терминального оборудования (под роспись)	Навыки самоанализа при организации рабочего процесса, контроль и коррекция деятельности кассиров, навыки управленческого и исполнительского профессионализма	Знание о методологии системного анализа проектирования организации рабочего процесса, принятии по обслуживанию оборудования, способах принятия управленческих решений, о работе командой. Знание нормативных правовых актов в области железнодорожного транспорта, внутреннего трудового распорядка; охрана труда, техники безопасности, производственной санитарии ; противопожарной защиты; трудового распорядка работников билетных кассиров операторов и билетно-кассовой аппаратуре терминалах) системы «Экспресс»; эксплуатации вычислительной техники; основы организации перевозок пассажирского багажа и грузов железнодорожным транспортом, графика движения поездов ведения кассовых операций, порядок оформления документов; порядок оформления приходных расходных документов составление кассовой отчетности, о работе билетных касс Общества и квалификационный рейтинг оценки работы билетных кассиров; техника
			3 1-3 Наблюдение за исправным содержанием оборудования и справочного материала, находящегося в кассах, и за содержанием рабочего места билетного кассира	Принятие решений и создание условий содержания в исправном состоянии оборудования билетных касс, принятие мер к своевременному ремонту. Повышения управленческого и исполнительского профессионализма	
			3 1-4 Инструктаж билетных кассиров об изменениях в графике движения поездов, дополнениях и изменениях по требованиям перевозок	Контроль и коррекция деятельности билетных кассиров, проведение инструктажа билетным кассирам об изменениях в графике движения поездов и других изменениях по требованиям перевозок, принятие решений и создания условий их реализации	
			3 1-5 Контроль правильности оформления проездных документов и прием мер по устранению случаев их неправильного оформления	Принятия решений и создания условий реализации переоформления проездных документов, в случаях их неправильного заполнения, повышение управленческого и исполнительского профессионализма	
			3 1-6 Регистрация технологических браков и составление актов при сбоях в работе билетно-кассовой аппаратуры	Контроль и коррекция деятельности при составлении соответствующей документации в случаях нахождения технологических браков. Навыки анализа при составлении актов сбоя работы аппаратуры	
			3 2-1 Систематически проводить ревизии	Навыки ведения коммерческой отчетности, анализ ситуации при проведении ревизии	

Ф 2	Бланки строгой отчетности, терминальное оборудование	Ключи от билетных касс и терминального оборудования	кассовых запасов бланков строгой отчетности, ведение коммерческой отчетности	кассовых запасов бланков, повышение управленческого и исполнительского профессионализма	безопасности, производственно санитарии и противопожарно безопасности, охраны труда
			3 2-2 Принятие ключей от билетных касс и терминального оборудования	Контроль и коррекция деятельности билетных кассиров, навыки управленческого и исполнительского профессионализма, создания условий сдачи дежурства подчиненными	

Таблица 2

2. Вид трудовой деятельности (профессии)

«Билетный кассир»

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
Ф 1	Билетные кассы	Проездные и перевозочные документы, терминальное оборудование	3 1-1 Проверка документов, удостоверяющих личность пассажира и дающие право на въезд в специальные зоны	Н а в ы к и самонормирования при проверке документов пассажиров. Конкретизация, оценка результата по окончании проверки	Знание о подходе принципах и способах перевозки пассажиров, грузов, технологий обработки проездных документов; порядок оформления документов согласно установленным нормативным документам
			3 1-2 Оформление и продажа проездных и перевозочных документов через систему АСУ «Экспресс»	Конкретизация, оценка результата оформления и продажи проездных и перевозочных документов	
			3 1-3 Прием проездных документов от пассажиров в случаях их отказа от поездки и возврат в установленном порядке уплаченных ими денег	Конкретизация и оценка результата при приеме проездных документов в случае отказа пассажиров от поездки. Навыки самоопределения и самонормирования при перерасчете стоимости проездных документов	
			3 1-4 Информирование пассажиров при продаже проездного документа: о дате и времени отправления и	Н а в ы к и самонормирования при предоставлении информации пассажирам, оценка результата деятельности	
Ф 2	Оборудование билетной кассы	Терминалы, компосты	3 2-1 Обеспечение исправного содержания оборудования билетной кассы и принятие мер для	Конкретизация и оценка результата проверки состояния средств связи и рабочего инвентаря. Навыки самоопределения	

			проведения своевременного ремонта оборудования	и самонормирования при работе с терминальным оборудованием	преобразования по пересчета
Ф 3	Билетные кассы	Бланки строгой отчетности, кассовые отчеты, денежные средства	3 3-1 Заказ и получение бланков строгой отчетности	Навыки самоопределения и самонормирования при ведении бланков строгой отчетности	
			3 3-2 Составление в соответствии с установленной периодичностью кассовых отчетов и отчетов по продаже билетов и движению бланков строгой отчетности	Конкретизация и оценка результата при составлении кассовых отчетов и отчетов по продаже билетов. Навыки самоопределения движения бланков строгой отчетности, деятельности	
			3 3-3 Сдача денежных средств в установленном порядке, и обеспечение хранения денежных средств, бланков строгой отчетности, других документов и материальных ценностей	Конкретизация и оценка результата при обеспечении сохранности денежных средств, документов и других материальных ценностей	

Таблица 3

3. Вид трудовой деятельности (профессии)

«Заведующий багажным отделением»

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
Ф 1	Парк багажных вагонов, багажное отделение	Нормативные документы, санитарно-технические нормы	3 1-1 Организация и обслуживание парка багажных вагонов в соответствии с санитарно-техническими нормами Республики Казахстан	Навыки принятия решений и создания условий их реализации, анализа ситуации по содержанию эксплуатируемого парка багажных вагонов в соответствии санитарно-техническим нормам	Знание обеспечения работы багажного отделения, производственной деятельности багажного отделения, по оформлению, ведению и хранения документации методов и по составлению установленной отчетности, с
			3 1-2 Осуществление деятельности по разработке и реализации услуг по перевозке багажа и грузобагажа	Самоанализ, принятие решений и создание условий реализации услуг перевозок груза и грузобагажа	
			3 2.1 Контроль работы приемосдатчиков в поездах,	Навыки принятия решений и создания условий работы приемосдатчиков в поездах, приемосдатчиков багажных отделений, багажных кассиров. Контроль и коррекция	

Ф 2	Кладовые, багажные кассы, конторы приемосдатчиков багажа	Весовые приборы, оборудование, механизмы инвентаря и помещений	приемосдатчиков багажных отделений, багажных кассиров	деятельности работников, навыки управленческого и исполнительского профессионализма	экономики, организации производств процесса и управления, о труда. Знания в способах при управленческих решениях в работе работниками багажного отделения, а также принципы методы и мотивации
			3 2-2 Обеспечение работы багажных касс, сохранности денежных средств и бланков строго учета	Навыки анализа самоанализа выполненных работ багажных касс, принятие решений и анализ ситуации при обеспечении сохранности денежных средств и бланков строго учета	
			3 2-3 Ответственность за эксплуатацию технических средств, оборудования	Принятие решений и создание условий при эксплуатации технических средств, оборудования, инвентаря, принятие мер к своевременному ремонту. Повышение управленческого и исполнительского профессионализма	

Таблица 4

4. Вид трудовой деятельности (профессии) «Багажный кассир»

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
Ф 1	Груз и багаж	Документы по приему, погрузке, выдаче груза и багажа, накопительная ведомость, кассовая книга, счетно-вычислительные машины	3 1-1 Оформление и проверка документов по приему, погрузке, выдаче грузов и багажа	Конкретизация и оценка результата при оформлении документации операций транспортировки груза и багажа	
			3 1-2 Ведение учета погрузки, ведение расчетов с клиентами за перевозку грузов, багажа и оказанные услуги (погрузочно-разгрузочные работы, хранение и т. д.)	Навыки самонормирования при ведении расчетов за перевозку груза, хранение багажа, груза. Конкретизация заданий постановка задач, оценка результата при учете погрузки	
			3 1-3 Ведение кассовой книги и составление отчетности, ведение накопительной ведомости.	Навыки самонормирования при ведении кассовой книги, накопительной ведомости, перерасчета	

			Произведение перерасчета за невыполненные перевозки	за невыполненные перевозки, оценка результата при составлении отчетности.	Знание о подх принципах способах веде форм грузово
Ф 2	Груз, денежные средства накладные, заявки, бланки.	Счетно-вычислительные машины автоматизированная система АСУ Экспресс-2	3 2-1 Выполнение операций по приему, учету и хранению денежных средств и бланков строго учета с обязательным соблюдением требований, обеспечивающих их сохранность. Выполнение операций по страхованию грузов	Конкретизация заданий постановка задач, оценка результата в проведении операций по приему и хранению денежных средств и бланков строго учета. Н а в ы к и самонормирования при соблюдении требований , обеспечивающих сохранность, страхование грузов, н а в ы к и управленческого и исполнительского профессионализма	финансовой документации; перевозочной документации перевозке гру перевозке гру багажа
			3 2-2 Принятие заявок и накладных в установленном порядке, с соблюдением требований, обеспечивающих их сохранность по переадресовке грузов и контроль исполнения	Н а в ы к и самонормирования при обеспечении сохранности переадресованных грузов, при принятии заявок и накладных, переадресовке груза	

Таблица 5

**5. Вид трудовой деятельности (профессии)
«Приемосдатчика багажа и грузобагажа в поездах»
3-го уровня ОРК**

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
Ф 1	Груз, багаж	Рациональные схемы загрузки, сопроводительные документы, графики движения поездов	3 1-1 Прием, погрузка, подгруппировка багажа в пути следования поезда	Самостоятельное определение способа выполнения приема, погрузки, подгруппировки багажа в пути следования поездов	Знание о техноло перевозки грузов багажа; рациональ схемах загрузки ваг порядке учета груз багажа и оформле сопроводительных документов. Знани устройствах багаж вагона и поря, обслуживания сист установок в н грузобагажа. Знан графиках движеи поездов и врем стоянки на станци
			3 1-2 Выгрузка и сдача грузов и багажа на станциях	Навыки самоорганизации при сдаче и выгрузке груза и багажа на станциях	
			3 1-3 Учет принятых в перевозке и выданных в пути следования грузов и багажа	Навыки самоорганизации и самоопределения при учете принятых и выданных грузов и багажа	

Ф 2	Груз, багаж	Графики движения поездов, план формирования перевозки грузобагажа	3 2-1 Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поезда на станциях	Выбор способов работы на основании инструкций при обеспечении погрузочно-разгрузочных работ во время стоянки поезда	пути следования пределах обслуживаемого участка охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты. Самостоятельное выполнение задач погрузочно-разгрузочных работ
-----	-------------	---	---	---	---

Таблица 6

6. Вид трудовой деятельности (профессии)

«Приемосдатчика багажа и грузобагажа в поездах» 4-го уровня ОРК

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
Ф 2	Груз, багаж	Графики движения поездов, план формирования перевозки грузобагажа	3 2-2 Наблюдение за техническим состоянием вагона в пути следования	Конкретизация заданий, постановка задач и оценка результата по соблюдению технического состояния вагона в пути следования	Знание о подходе, принципах и способах перевозки грузов багажа; порядка у грузов и багажа оформления сопроводительных документов. Знание подходов, принцип способов постановки решения профессиональных рациональных способов загрузки вагона устройств багажного вагона и порядка обслуживания систем установок в нем; железных дорог, формирования перевозки грузобагажа. Знание этике и психологии отношений, основ экономики, основ нормирования, графика движения поездов времени стоянки на станциях в пути следования; охраны труда, техники безопасности, производственной
			3 2-3 Обеспечение рационального размещения грузов и багажа в вагоне в соответствии с сетевым планом формирования, сопровождение и обеспечение сохранности грузов и багажа в пути следования	Оценка результата рационального размещения грузов и багажа в вагоне, навыки самонормирования по обеспечению сохранности груза и багажа в пути следования	
Ф 3	Груз, багаж	Сопроводительные документы.	3 3-1 Оформление сопроводительных документов при приеме грузов и багажа к перевозке	Навыки самоопределения, самонормирования и оценка результата при оформлении сопроводительных документов при приеме	

				грузов и багажа к перевозке	санитарии и противопожарной защиты
--	--	--	--	-----------------------------	------------------------------------

Таблица 7

7. Вид трудовой деятельности (профессии)

«Начальник пассажирского поезда»

Шифр	Предметы труда	Средства труда	Задачи	Умения и навыки	Знания
Ф 1	Вагоны пассажирского поезда	Средства пожаротушения, средства для оказания медицинской помощи, постельное белье, чай, продукты для торговли, съемный инвентарь и оборудование, необходимые для обслуживания пассажиров в пути следования, инструктаж по технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите	3 1-1 Обеспечение технического надзора и исправного содержания вагонов пассажирского поезда, и их оборудования, безаварийную и надежную его работу, гарантирующую безопасность движения пассажирского поезда в пути следования	Навыки анализа и принятия решений при обеспечении технического надзора и исправного содержания вагонов. Навыки контроля и коррекции деятельности поездной бригады	Знание методологической системы анализа проектирования при оказании услуг перевозке пассажиров способами принятия управленческих решений работе с пассажирской бригадой пассажира Знания устройств эксплуатации пассажирского поезда
			3 1-2 Организация приемки вагонов	Навыки анализа, контроль и коррекция при приемке вагонов. Навыки контроля и коррекции деятельности поездной бригады	
			3 1-3 Проверка качества произведенного ремонта и экипировки вагонов, включенных в состав пассажирского поезда, соответствие сформированного состава установленной схеме, исправности отопительной системы и электрооборудования, снабжение вагонов топливом и водой, наличие средств пожаротушения и оказания медицинской помощи, обеспеченность постельным бельем, чаем, продуктами для торговли, периодической печатью, съемным инвентарем и оборудованием, необходимым для обслуживания пассажиров в пути следования	Контроль и коррекция при проверке качества готовности пассажирского поезда к отправке в рейс	

			<p>3 1-4 Обеспечение своевременной и качественной подготовки состава в пункте оборота. Осуществление контроля над работой поездной бригады, соблюдением ею трудовой дисциплины и выполнением должностных обязанностей. Проведение инструктажа по технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите . Обеспечение стабильной работы поездного радио пункта</p>	<p>Навыки создания условий проезда инвалидам, больным, престарелым и пассажирам с детьми. Навыки контроля и коррекции деятельности поездной бригады</p>	<p>вагонов ; оборудова обслужива пассажиры поездов; ; движения ; и маневр работы, сигнализаци материалы связанны обслужива пассажиры Знания о с принятия управленч решений работе с пс бригадой нестандарт ситуация; соответств порядком оповещен организаци начальник с машин локомотив эксплуата поездной радиосвяз Знания перевозки пассажиры багажа грузобага; железнодоро транспорт Республики Казахстан</p>
Ф 2	Пассажирский вагон, ручная кладь и ручной багаж	Требования по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа, нормативно-методические материалы, связанные с обслуживанием пассажиров	<p>3 2-1 Организация своевременной посадки и высадки пассажиров. Контроль правильности размещения и проезда в поезде пассажиров по проездным документам, а также провоз пассажирами ручной клади и ручного багажа</p>	<p>Анализ ситуации, принятие решений при обеспечении общественного порядка в вагоне и принятие мер к нарушителям</p>	
			<p>3 2-2 Оказание содействия в создании лучших условий проезда инвалидам, больным, престарелым и пассажирам с детьми</p>	<p>Навыки анализа аварийных ситуаций, контроль и коррекция мер по их разрешению оценка результата бригадной работы</p>	
			<p>3 2-3 Обеспечение общественного порядка в вагонах, принятие соответствующих мер к его нарушителям</p>	<p>Навыки анализа и принятия решений при ведении документов по погранично-таможенному оформлению пассажиров</p>	
			<p>3 2-4 В аварийных ситуациях организация работ по ликвидации последствий и оказанию помощи пострадавшим</p>	<p>Навыки контроля и коррекции деятельности поездной бригады при подготовке состава в пункте оборота. Принятие решений по обеспечению стабильной работы поездного радиопункта</p>	
			<p>3 3-1 Осуществление операции по</p>	<p>Навыки анализа ситуаций принятия решений и создания условий</p>	

Ф 3	Нормативные документы	Устав организации, постановления, распоряжения, указания	погранично-таможенному оформлению документов пассажиров	организации посадки, высадки, размещения пассажиров в поезде
			3 3-2 Контроль соблюдения пассажирами норм при следовании поезда в пограничном районе	Навыки принятия решений и создания условий реализации в соблюдении пассажирами требований при следовании поезда в пограничном районе

Примечание: 3 – задача;

АСУ - автоматизированная система управления.

Приложение 5
к Профессиональному стандарту
«Организация сервисного обслуживания
пассажиров железнодорожного транспорта»

Лист согласования

Название организации	Дата согласования
Министерство труда и социальной защиты населения Республики Казахстан	

Настоящий ПС зарегистрирован _____

Внесен в Реестр профессиональных стандартов рег. № _____

Письмо (протокол) № _____ Дата _____