

**Об утверждении регламента государственной услуги "Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области от 1 февраля 2013 года N 22. Зарегистрировано Департаментом юстиции Северо-Казахстанской области 7 марта 2013 года N 2214. Утратило силу - постановлением акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области от 24 мая 2013 года N 141

      Сноска. Утратило силу - постановлением акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области от 24.05.2013 N 141

      В соответствии со статьей 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года «Об административных процедурах» акимат Аккайынского района Северо – Казахстанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования».

      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима Аккайынского района Северо-Казахстанской области» Муканова С.У.

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района                  Р. Елубаев*

Утвержден

постановлением акимата

Аккайынского района

от «1» февраля 2013 года

№ 22

 **Регламент**
**государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования»**
**1. Основные понятия**

      1. В настоящем регламенте государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования» (далее - Регламент) используются следующие понятия:

      1) получатель государственной услуги – физическое лицо (далее – получатель);

      2) структурно - функциональные единицы – участвующие в процессе оказания государственной услуги (ответственные лица уполномоченных органов, структурные подразделения государственных органов, государственные органы, информационные системы или их подсистемы) (далее - СФЕ);

      3) экстернат Ғ – одна из форм обучения, при которой обучающийся без регулярного посещения занятий самостоятельно изучает учебные дисциплины соответствующей образовательной программы.

 **2. Общие положения**

      2. Государственная услуга «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования» (далее - государственная услуга) оказывается получателям в соответствии со статьей 27, подпунктом 25-7) пункта 3, подпунктом 21-3) пункта 4 статьи 6 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125, и осуществляется в порядке, установленном Стандартом государственной услуги «Выдача разрешений на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования», утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1119 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами в сфере образования и науки» (далее - Стандарт).

      3. Форма оказываемой государственной услуги: неавтоматизированная.

      4. Государственная услуга оказывается бесплатно.

      5. Результатом оказываемой государственной услуги является разрешение на обучение в форме экстерната либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.

 **3. Требования к порядку оказания государственной услуги**

      6. Государственная услуга оказывается в здании организаций среднего образования, реализующие общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования, независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности (далее - организация образования) и районным отделом образования – государственным учреждением «Аккайынский районный отдел образования» (далее – уполномоченный орган) согласно приложениям 1, 2 к настоящему регламенту.

      Помещение внутри здания, где предоставляется услуга, по размерам, расположению и конфигурации должно соответствовать условиям для предоставления качественных услуг. Для приемлемости условий ожидания и подготовки необходимых документов помещения оборудованы креслами и стульями.

      Государственная услуга осуществляется ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, за исключением выходных и праздничных дней, с перерывом на обед с 13.00 до 14.00 часов организацией образования.

      Предварительная запись и ускоренное оформление не предусмотрены.

      7. Полная информация о порядке оказания государственной услуги располагается на стендах, расположенных в здании организаций среднего образования, а также на официальном сайте уполномоченного органа и на сайте Министерства образования и науки Республики Казахстан - www.edu.gov.kz.

      8. Сроки оказания государственной услуги с момента сдачи получателем необходимых документов, определенных в пункте 12 настоящего Регламента, составляют пятнадцать рабочих дней.

      9. В предоставлении государственной услуги отказывается:

      1) в случае представления получателем неполного пакета документов, указанных в пункте 12 настоящего Регламента.

      2) лицам, не имеющим возможности обучаться в общеобразовательных организациях образования по состоянию здоровья;

      3) обучающимся, временно проживающим за рубежом или выезжающим на постоянное место жительства, либо обучающимся по линии международного обмена школьниками:

      4) лицам, не завершившим своевременное обучение в организациях основного среднего и общего среднего образования.

      10. Этапы оказания государственной услуги с момента получения заявления от получателя для получения государственной услуги и до момента выдачи результата государственной услуги:

      1) получатель предоставляет в организацию образования документы согласно пункту 12 настоящего Регламента;

      2) ответственное лицо организации образования выдает получателю опись с отметкой о дне получения документов;

      3) руководитель организации образования после принятия документов в работу осуществляет проверку полноты и достоверности поступивших документов и данных;

      4) руководитель организации образования подписывает разрешение на обучение в форме экстерната, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги;

      5) ответственное лицо организации образования выдает получателю разрешение на обучение в форме экстерната, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.

      11. Минимальное количество лиц, осуществляющих прием документов для оказания государственной услуги в организации образования, составляет один сотрудник.

 **4.Описание порядка действия (взаимодействия) в процессе оказания государственной услуги**

      12. Для получения государственной услуги получатель подает заявление в произвольной форме на имя руководителя организации образования не позднее 1 декабря текущего учебного года.

      К заявлению прилагаются:

      1) справка-заключение медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ) о состоянии здоровья обучающегося;

      2) справка о временном проживании за рубежом родителей обучающегося или лиц, их заменяющих, документ, подтверждающий обучение за рубежом по линии обмена школьниками;

      3) копии табелей (нотариально заверенные) успеваемости за последний класс обучения обучающегося.

      13. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю выдается опись с отметкой о дне получения.

      14. Решение о допуске экстерна к итоговой аттестации принимается педагогическим советом организации образования.

      Приказ о допуске лиц к аттестации в форме экстерната издается организацией образования.

      15. Способ доставки результата оказания услуги - посредством личного посещения получателя.

      16. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие СФЕ:

      1) ответственное лицо организации образования;

      2) руководитель организации образования.

      17. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры) приведено в приложении 3 к настоящему Регламенту.

      18. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ, приведены в приложении 4 к настоящему Регламенту.

 **5. Ответственность должностных лиц, оказывающих государственную услугу**

      19. Ответственными лицами за оказание государственной услуги  являются руководители и должностные лица уполномоченного органа, организации образования, участвующие в процессе оказания государственной услуги (далее – должностные лица).

      Должностные лица несут ответственность за качество и эффективность оказания государственной услуги, а также за принимаемые ими решения и действия (бездействия) в ходе оказания государственной услуги, за реализацию оказания государственной услуги в установленные сроки в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан

Приложение 1

к регламенту государственной услуги

«Прием документов для предоставления

отдыха детям из малообеспеченных семей

в загородных и пришкольных лагерях»

 **Уполномоченный орган по оказанию государственной услуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование
уполномоченного органа | Юридический
адрес | График работы | Контактный
телефон |
| Государственное учреждение «Аккайынский районный отдел образования» Северо –Казахстанской области» | Северо-Казахстанская область Аккайынский район, село Смирново,
улица Труда 16 | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8-71532-2-10-05 |

Приложение 2

к регламенту государственной услуги

«Прием документов для предоставления

отдыха детям из малообеспеченных семей

в загородных и пришкольных лагерях»

 **Организации образования по оказанию государственной услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование
организации образования | Юридический
адрес | График работы | Контактный
телефон |
| 1 | Коммунальное государственное учреждение «Аралагашская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с.Аралагаш | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52641 |
| 2 | Коммунальное государственное учреждение «Астраханская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с.Астраханка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 29149 |
| 3 | Коммунальное государственное учреждение «Власовская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Власовка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 27598 |
| 4 | Коммунальное государственное учреждение «Ивановская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район,
с. Ивановка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52369 |
| 5 | Коммунальное государственное учреждение «Киялинская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Киялы | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 25535 |
| 6 | Коммунальное государственное учреждение «Ленинская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Ленинское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 29472 |
| 7 | Коммунальное государственное учреждение «Полтавская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Полтавка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 26386 |
| 8 | Коммунальное государственное учреждение «Рублевская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Рублевка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 27419 |
| 9 | Коммунальное государственное учреждение «Смирновская средняя школа № 1» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Смирново, ул. Труда | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 21168 |
| 10 | Коммунальное государственное учреждение «Смирновская средняя школа №2» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-
Казахстанс-
кая область, Аккайынский район, с. Смирново, ул. Труда | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 21245 |
| 11 | Коммунальное государственное учреждение «Смирновская средняя школа № 3» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Смирново, ул. Пушкина  | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 22249 |
| 12 | Коммунальное государственное учреждение «Советская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Трудовое | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52649 |
| 13 | Коммунальное государственное учреждение «Токушинская школа гимназия» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Токуши | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 26625 |
| 14 | Коммунальное государственное учреждение «Чаглинская школа-агролицей» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, а. Шагалалы | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 23631 |
| 15 | Коммунальное государственное учреждение «Черкасская средняя школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Черкасское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52209 |
| 16 | Коммунальное государственное учреждение «Безлесенская основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Безлесное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 51305 |
| 17 | Коммунальное государственное учреждение «Дайындыкская основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Дайындык | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 29438 |
| 18 | Коммунальное государственное учреждение «Добровольская основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Добровольское | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 51173 |
| 19 | Коммунальное государственное учреждение «Камышловская основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Камышлово | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52090 |
| 20 | Коммунальное государственное учреждение «Кучковская основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Кучковка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 51585 |
| 21 | Коммунальное государственное учреждение «Степная основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Степное | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 51721 |
| 22 | Коммунальное государственное учреждение «Тюменская основная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Тюменка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52089 |
| 23 | Коммунальное государственное учреждение «Коктерекская начальная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Коктерек | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 21303 |
| 24 | Коммунальное государственное учреждение «Канжигалинская начальная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Кежигалы | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 51307 |
| 25 | Коммунальное государственное учреждение «Новороссийская начальная школа» государственного учреждения «Аккайынский районный отдел образования» акимата Аккайынского района Северо-Казахстанской области | Северо-Казахстанская область, Аккайынский район, с. Новороссийка | Ежедневно с 9.00 до 18.00 часов, 13.00-14.00 обеденный перерыв, выходной-
суббота и
воскресенье | 8 (71532) 52516 |

Приложение 3

к регламенту государственной услуги

«Выдача разрешений на обучение в форме

экстерната в организациях

основного среднего,

общего среднего образования

 **Описание последовательности и взаимодействия административных действий (процедур)**

|  |
| --- |
| Действия основного процесса (хода, потока работ) |
| 1 | № действия  | 1 | 2 | 3 |
| 2 | Наименование СФЕ | Ответственное лицо организации образования | Руководитель организации образования | Ответственное лицо организации образования |
| 3 | Наименование действия (процесса, процедуры, операции) и их описание | Прием представленных получателем документов, указанных в пункте 12 настоящего Регламента | Проверка полноты и достоверности поступивших документов и данных, подписание результата оказания государственной услуги | Выдача получателю результата оказания государственной услуги |
| 4 | Форма завершения | Выдача получателю описи с отметкой о дне получение документов | Разрешение на обучение в форме экстерната либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги |
| 5 | Сроки исполнения | Выдается сразу при сдачи документов | 15 рабочих дней |
| 6 | Номер следующего действия | 2 | 3 | - |

Приложение 4

к регламенту государственной услуги

«Выдача разрешений на обучение в форме экстерната

в организациях основного среднего, общего среднего образования»

 **Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий**



 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан