

**Об утверждении регламента государственной услуги "Прием документов для предоставления бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах"**

***Утративший силу***

Постановление акимата Таскалинского района Западно-Казахстанской области от 6 марта 2013 года № 66. Зарегистрировано Департаментом юстиции Западно-Казахстанской области 12 апреля 2013 года № 3246. Утратило силу постановлением акимата Таскалинского района Западно-Казахстанской области от 20 мая 2013 года № 145

      Сноска. Утратило силу постановлением акимата Таскалинского района Западно-Казахстанской области от 20.05.2013 № 145

      Руководствуясь Законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах" акимат района **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги "Прием документов для предоставления бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах".  
      2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Л. Жубанышкалиеву.  
      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня первого официального опубликования.

*Аким района                      К. Мусин*

Утвержден  
постановлением акимата района  
от 5 марта 2013 года № 66

**Регламент**  
**государственной услуги**  
**"Прием документов для предоставления**  
**бесплатного подвоза к общеобразовательным**  
**организациям и обратно домой детям,**  
**проживающим в отдаленных сельских пунктах"**

**1. Общие положения**

      1. Настоящий Регламент государственной услуги "Прием документов для предоставления бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах" (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 9-1 Закона Республики Казахстан от 27 ноября 2000 года "Об административных процедурах".  
      2. Государственная услуга "Прием документов для предоставления бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах" (далее – государственная услуга) оказывается аппаратами акимов аульных округов Таскалинского района Западно–Казахстанской области (далее – уполномоченный орган).  
      3. Форма оказываемой государственной услуги: неавтоматизированная.  
      4. Государственная услуга оказывается в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2012 года № 1119 "Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Министерством образования и науки Республики Казахстан, местными исполнительными органами в сфере образования и науки" (далее – Стандарт).  
      5. Полная информация о порядке государственной услуги располагается на стендах уполномоченного органа, а также на сайтах Министерства образования и науки Республики Казахстан по адресу www.edu.gov.kz.  
      6. Результатом завершения оказываемой государственной услуги являются выдача справки об обеспечении бесплатным подвозом к общеобразовательной организации образования и обратно домой на бумажном носителе (далее – справка), либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении услуги.  
      7. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее – получатель государственной услуги).

**2. Порядок оказания государственной услуги**

      8. Сроки оказания государственной услуги с момента:  
      1) обращения для получения государственной услуги составляет 5 рабочих дней;  
      2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя государственной услуги (при регистрации) - не более 30 минут;  
      3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя государственной услуги - не более 30 минут.  
      9. Государственная услуга оказывается бесплатно.  
      10. Государственная услуга предоставляется в течение учебного года, в рабочие дни в соответствии с установленным графиком работы уполномоченного органа с 9.00 часов до 18.30 часов, с обеденным перерывом с 13.00 до 14.30 часов, кроме выходных и праздничных дней.  
      Адреса уполномоченных органов указаны, согласно приложению 1 к настоящему Регламенту.  
      Прием осуществляется в порядке очереди без предварительной записи и ускоренного обслуживания.  
      11. Государственная услуга оказывается в зданиях уполномоченных органов, где предусмотрены условия для обслуживания получателей государственной услуги, в том числе для лиц с ограниченными физическими возможностями. Залы ожидания оснащены информационными стендами с образцами заполненных бланков.

**3. Описание порядка действий**  
**(взаимодействия) в процессе**  
**оказания государственной услуги**

      12. Для получения государственной услуги получатель государственной услуги предоставляет документы, определенных в пункте 11 Стандарта.  
      13. При сдаче всех необходимых документов для получения государственной услуги получателю государственной услуги выдается расписка в получении всех необходимых документов, с указанием номера и даты приема заявления, фамилии, имени, отчества сотрудника уполномоченного органа, выдавшего расписку, с указанием даты получения услуги.  
      14. В предоставлении государственной услуги отказывается в случаях, предусмотренных в пункте 16 Стандарта.  
      15. В процессе оказания государственной услуги задействованы следующие структурно-функциональные единицы (далее - СФЕ):  
      1) сотрудник уполномоченного органа;  
      2) руководитель уполномоченного органа.  
      16. Текстовое табличное описание последовательности и взаимодействие административных действий (процедур) каждой СФЕ с указанием срока выполнения каждого административного действия (процедуры), приведено в приложении 2 к настоящему Регламенту.  
      17. Схема, отражающая взаимосвязь между логической последовательностью административных действий в процессе оказания государственной услуги и СФЕ представлена в приложении 3 к настоящему Регламенту.

**4. Ответственность должностных лиц,**  
**оказывающие государственные услуги**

      18. За нарушение порядка оказания государственной услуги должностные лица несут ответственность предусмотренную законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1  
к регламенту  
государственной услуги  
"Прием документов для предоставления  
бесплатного подвоза к общеобразовательным  
организациям и обратно домой детям,  
проживающим в отдаленных сельских пунктах"

**Адреса уполномоченных органов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  аппаратов акимов аульных округов Таскалинского района | Адрес  месторасположения | Контактные  данные |
| 1 | Государственное учреждение "Аппарат акима Актауского аульного округа" | Индекс 091001, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Актау, улица Ардагерлер, 10 | 8(71139)29517 |
| 2 | Государственное учреждение "Аппарат акима Амангельдинского аульного округа" | Индекс 091007, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Амангельды, улица В. Ленина, 5 | 8(71139)23705 |
| 3 | Государственное учереждение "Аппарат акима Достыкского аульного округа" | Индекс 091006, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Достык, улица Б. Сапашева, 6 | 8(71139)24268 |
| 4 | Государственное учреждение "Аппарат акима Казахстанского аульного округа" | Индекс 091002, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Атамекен, улица Женис, 11 | 8(71139)25320 |
| 5 | Государственное учреждение "Аппарат акима Косщинского аульного округа" | Индекс 091005, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Оян, улица Н. Сарсенбаева, 11 | 8(71139)29214 |
| 6 | Государственное учреждение "Аппарат акима Мерейского аульного округа" | Индекс 091003, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Мерей, улица Абая, 6 | 8(71139)29693 |
| 7 | Государственное учреждение "Аппарат акима Мерекенского аульного округа" | Индекс 091004, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Мереке, улица С. Акжигитова | 8(71139)50037 |
| 8 | Государственное учреждение "Аппарат акима Таскалинского аульного округа" | Индекс 091001, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Таскала, улица Абая, 20 | 8(71139)21130 |
| 9 | Государственное учреждение "Аппарат акима Чижинского аульного округа" | Индекс 091008, Западно-Казахстанская область, Таскалинский район, село Вторая Чижа, улица Юбилейная | 8(71139)23366 |

Приложение 2  
к регламенту  
государственной услуги  
"Прием документов для предоставления  
бесплатного подвоза к общеобразовательным  
организациям и обратно домой детям,  
проживающим в отдаленных сельских пунктах"

**Текстовое табличное описание**  
**последовательности и взаимодействие**  
**административных действий (процедур)**  
**каждой СФЕ с указанием срока выполнения**  
**каждого административного действия (процедуры)**

|  |  |
| --- | --- |
| № действия (хода, потока работ) | |
| СФЕ-1  Сотрудник уполномоченного органа | СФЕ-2  Руководитель уполномоченного органа |
| Действие № 1  Прием заявлении, проверка документов, регистрация и выдача расписки | Действие № 1  Рассмотрение и передача сотруднику уполномоченного органа результата об оказании государственной услуги |
| Действие № 2  Подготовка и направление руководителю уполномоченного органа на подписание справки, либо мотивированного ответа об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе |
| Действие № 3  Выдача справки, либо мотивированный ответ об отказе в предоставлении государственной услуги |
| Сроки оказания государственной услуги с момента:  1) обращения для получения государственной услуги составляет 5 рабочих дней;  2) максимально допустимое время ожидания до получения государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя государственной услуги (при регистрации) - не более 30 минут;  3) максимально допустимое время обслуживания получателя государственной услуги, оказываемой на месте в день обращения получателя государственной услуги - не более 30 минут. | |

Приложение 3  
к регламенту  
государственной услуги  
"Прием документов для предоставления  
бесплатного подвоза к общеобразовательным  
организациям и обратно домой детям,  
проживающим в отдаленных сельских пунктах"

**Схема, отражающая взаимосвязь**  
**между логической последовательностью**  
**административных действий в процессе**  
**оказания государственной услуги и СФЕ**



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан