

**Об утверждении Правил приема в высшие военные учебные заведения**

***Утративший силу***

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 17 марта 2014 года № 109. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 апреля 2014 года № 9292. Утратил силу приказом Министра обороны Республики Казахстан от 14 июля 2015 года № 410

      Сноска. Утратил силу приказом Министра обороны РК от 14.07.2015 № 410.

      В соответствии с пунктом 12 статьи 26 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», подпунктом 9) пункта 2 статьи 22 Закона Республики Казахстан от 7 января 2005 года «Об обороне и Вооруженных Силах Республики Казахстан» и пункта 1 статьи 39 Закона Республики Казахстан от 16 февраля 2012 года «О воинской службе и статусе военнослужащих», **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить прилагаемые Правила приема в высшие военные учебные заведения.  
      2. Признать утратившим силу приказ Министра обороны Республики Казахстан от 4 июня 2012 года № 227 «Об утверждении Правил приема в военные учебные заведения» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан от 2 июля 2012 года № 7784, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 18 июля 2012 года № 229-230 (27048-27049).  
      3. Начальнику Департамента военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан:  
      1) в установленном законодательством порядке направить настоящий приказ в Министерство юстиции Республики Казахстан для государственной регистрации;  
      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации копию настоящего приказ направить в средства массовой информации и в информационно-правовую систему «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» для официального опубликования;  
      3) после официального опубликования приказ разместить на веб-сайте Министерства обороны Республики Казахстан.  
      4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра обороны Республики Казахстан Әбдірайым Б.Ж.  
      5. Приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    А. Джаксыбеков*

*СОГЛАСОВАНО*  
*Министр образования и науки*  
*Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Саринжанов*  
*"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года*

Утверждены          
приказом Министра обороны  
Республики Казахстан     
от 17 марта 2014 года № 109

**Правила**  
**приема в высшие военные учебные заведения**

**1. Общие положения**

      1. Правила приема в высшие военные учебные заведения (далее - Правила) определяют порядок приема в высшие военные учебные заведения, реализующие профессиональные учебные программы высшего военного образования.  
      2. В высшие военные учебные заведения имеют право поступать лица указанные в статье 39 Закона Республики Казахстан «О воинской службе и статусе военнослужащих».  
      3. Местные органы военного управления совместно с управлениями (отделами) образования областей и городов Астана, Алматы, воинские части и специализированные школы на основании перечня специальности и плана набора по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, проводят профессионально-ориентационную работу и формируют списки поступающих с оформлением учебных дел по результатам:  
      1) единого национального тестирования (далее – ЕНТ) или комплексного тестирования (далее – КТ);  
      2) медицинского осмотра Управления (Отдела) по делам обороны.

**2. Порядок представления документов для зачисления**  
**в высшие военные учебные заведения**

      4. Поступающие из числа военнослужащих до 1 июня года поступления обращаются с рапортом на имя командира (начальника), с указанием воинского звания, фамилии, имени и отчества, даты рождения, занимаемой должности, уровня образования, наименования военного учебного заведения и специальности, по которой желают обучаться.  
      Командир (начальник) воинской части на основании рапорта поступающего обеспечивает ему возможность сбора документов, указанных в перечне документов для военнослужащих согласно приложению 2 к настоящим Правилам и сдачи КТ, за счет учебного отпуска.  
      5. Поступающие из числа граждан и воспитанников, не состоящие на воинской службе, до 25 июля года поступления обращаются в местные органы военного управления или к начальникам специализированных школ с заявлением, в которых указывают фамилию, имя и отчество, дату рождения, уровень образования, наименование высшего военного учебного заведения и специальности, по которой желают обучаться, с приобщением документов, указанных в перечне документов для граждан, не состоящих на воинской службе согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

**3. Порядок зачисления**  
**в высшие военные учебные заведения**

      6. Зачисление в высшие военные учебные заведения проводится приемной комиссией.  
      Департамент военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан (далее – ДВОН) ежегодно до 20 июня года поступления утверждает приказом Министра обороны Республики Казахстан составы приемной и апелляционной комиссий, их обязанности, план работы приемной комиссии, а также пороговый балл ЕНТ и КТ.   
      При этом, информация о возможном пороговом балле в местные органы военного управления и специализированные школы направляется до 20 мая года поступления.  
      Председателем приемной комиссии назначается начальник высшего военного учебного заведения или представитель от структурного подразделения Министерства обороны Республики Казахстан, курирующего военные учебные заведения.  
      В состав приемной комиссии включаются: начальники (заместители начальника) отдела воспитательной и идеологической работы, отдела кадров, юридического отдела (службы), представители медицинского управления, группы профессионального отбора, военный психолог и другие должностные лица по решению ДВОН.  
      По согласованию с местными исполнительными органами в состав приемной комиссии включаются представители от маслихатов, ветеранских организаций и других заинтересованных органов.   
      Состав комиссии состоит из нечетного количества членов. Решения принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии.   
В случае равенства голосов, голос председателя комиссии является решающим.  
      7. Зачисление в высшие военные учебные заведения проводится в период с 1 по 25 августа года поступления на конкурсной основе с учетом баллов сертификата, а также данных по медицинским, физическим, психофизиологическим показателям.  
      Заседания приемной комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы, сопровождаются оформлением протоколов.  
      8. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и действует на период работы приемной комиссии.  
      Заявления от поступающих, несогласных с медицинским и психофизиологическим заключением, оценкой физической подготовленности, принимаются до 13 часов следующего дня после объявления результатов.   
      Решение по существу апелляции, оформленное протоколом, выносится в течение одного календарного дня со дня поступления заявления.  
      9. На заключительном заседании приемной комиссии поступающему объявляется решение о зачислении на учебу или отказе.  
      10. По завершению работы приемной комиссии составляется решение приемной комиссии о зачислении на учебу или отказе, по специальностям с указанием анкетных данных поступивших по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, которые до 1 сентября представляются в ДВОН.  
      11. В случае, если условия зачисления в высшее военное учебное заведение зарубежного государства, отличаются от условий зачисления, указанных в настоящих Правилах, конкурсный отбор проводится на основании международных соглашений сторон и/или приглашения на обучение.  
      12. Принимающая сторона проводит с поступившим, прошедшим по конкурсу, собеседование и/или экзамены на соответствие требованиям принимающей стороны. Результаты собеседования и/или экзаменов являются решающими при зачислении.  
      13. Начальник высшего военного учебного заведения заключает договор на оказание образовательных услуг, контракт о прохождении воинской службы по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 августа 2006 года № 777 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Казахстан от 25 мая 2006 года № 124 «Об утверждении Правил прохождения воинской службы в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан»» и издает приказ о зачислении поступившего в списки высшего военного учебного заведения.  
      14. Поступившим в высшее военное учебное заведение зарубежного государства основанием для направления в распоряжение начальника высшего военного учебного заведения зарубежного государства является приказ Министра обороны Республики Казахстан, контракт о прохождении воинской службы заключает начальник ДВОН.  
      Приказ о зачислении издает начальник высшего военного учебного заведения зарубежного государства.  
      15. Кадровый орган высшего военного учебного заведения в течение десяти рабочих дней направляет в местные органы военного управления, воинские части и специализированные школы выписки из приказа о зачислении.   
      Выписка из приказа является основанием для исключения из списков воинских частей военнослужащих, зачисленных на учебу.

Приложение 1        
к Правилам приема в высшие  
военные учебные заведения

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  Заместитель  Министра обороны РК  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Утверждаю  Министр обороны РК  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Перечень специальностей и план набора**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование высших военных учебных заведении/специальности** | **План набора** | | | **Предмет по выбору ЕНТ**  **или КТ** |
| **всего** | **из них** | |
| **МО РК** | **зарубежных стран** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** | | | | | |

**Начальник Департамента военного образования и науки**   
   **Министерства обороны Республики Казахстан**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(Ф.И.О., подпись)**

                                             «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2        
к Правилам приема в высшие  
военные учебные заведения

**Перечень документов**

      1. Для военнослужащих:  
      1) копия документа, удостоверяющего личность;  
      2) копия документа об образовании,  
      3) копия сертификата КТ (копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку (при необходимости);  
      4) шесть фотографий размером 4,5х6 сантиметров;  
      5) автобиография (напечатанная и написанная собственноручно);  
      6) характеристика по воинской службе, подписанная командиром (начальником);  
      7) служебная карточка;  
      8) сведения о допуске к государственным секретам с указанием формы, номера и даты;  
      9) результат медицинского осмотра;  
      10) справки из психиатрического, наркологического, кожно-венерологического и туберкулезного диспансеров, на ВИЧ.  
      11) копия свидетельства о заключении брака (расторжении брака), о рождении детей (при наличии);  
      12) копии документов, дающих право на льготы, преимущества (копии документов, заверенные нотариусом, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родителей родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), объявлении их умершими), документы, подтверждающие розыск родителей, отобрание ребенка (детей) у родителей, нахождение родителей на длительном лечении в организациях здравоохранения, акт о подкидывании ребенка, либо документы, подтверждающие установление опеки, попечительства (только для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

      Подлинники документов, а также военный билет предъявляются поступающими в приемную комиссию по прибытии.

      2. Для граждан, не состоящих на воинской службе:

      1) копия документа, удостоверяющего личность;  
      2) копия документа об образовании;  
      3) копия сертификата ЕНТ или КТ (копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку (при необходимости);  
      4) характеристика с места работы или учебы;  
      5) автобиография (напечатанная и написанная собственноручно);  
      6) сведения о допуске к государственным секретам с указанием формы, номера и даты;  
      7) шесть фотографий размером 4,5х6 сантиметров;  
      8) результат медицинского осмотра Управления (Отдела) по делам обороны;  
      9) справки из психиатрического, наркологического, кожно-венерологического и туберкулезного диспансеров, на ВИЧ.  
      10) копия свидетельства о заключении брака (расторжении брака), о рождении детей (при наличии);  
      11) копии документов, дающих право на льготы, преимущества (копии документов, заверенные нотариусом, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родителей родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), объявлении их умершими), документы, подтверждающие розыск родителей, отобрание ребенка (детей) у родителей, нахождение родителей на длительном лечении в организациях здравоохранения, акт о подкидывании ребенка, либо документы, подтверждающие установление опеки, попечительства (только для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

      Подлинники документов, а также военный билет или приписное свидетельство предъявляются поступающими в приемную комиссию по прибытию.

Приложение 3        
к Правилам приема в высшие  
военные учебные заведения

Форма

**Решение приемной комиссии о зачислении**  
**(отказе) на учебу по специальностям**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (место заполнения) | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года  (дата заполнения) |

      Приемная комиссия на своем заседании приняла решение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Преимущественное право | Преимущественное право в случае одинаковых показателей | Пригодность по состоянию здоровья | Группа профпригодности | Физическая подготовленность | Средний балл аттестата | Результаты ЕНТ или КТ | | | | |
| Казахский (русский) язык | История Казахстана | Математика | 4-й предмет +баллы | Общий балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Число, месяц и год рождения | Национальность | Образование | Язык обучения | ДДО/учреждение | Семейное положение | Результаты голосования | | | Решение комиссии |
| за | против | воздержались |  |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |

      Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан