

**Об утверждении Правил приема в высшие военные учебные заведения**

***Утративший силу***

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 17 марта 2014 года № 109. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 апреля 2014 года № 9292. Утратил силу приказом Министра обороны Республики Казахстан от 14 июля 2015 года № 410

      Сноска. Утратил силу приказом Министра обороны РК от 14.07.2015 № 410.

      В соответствии с пунктом 12 статьи 26 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», подпунктом 9) пункта 2 статьи 22 Закона Республики Казахстан от 7 января 2005 года «Об обороне и Вооруженных Силах Республики Казахстан» и пункта 1 статьи 39 Закона Республики Казахстан от 16 февраля 2012 года «О воинской службе и статусе военнослужащих», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить прилагаемые Правила приема в высшие военные учебные заведения.

      2. Признать утратившим силу приказ Министра обороны Республики Казахстан от 4 июня 2012 года № 227 «Об утверждении Правил приема в военные учебные заведения» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан от 2 июля 2012 года № 7784, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 18 июля 2012 года № 229-230 (27048-27049).

      3. Начальнику Департамента военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан:

      1) в установленном законодательством порядке направить настоящий приказ в Министерство юстиции Республики Казахстан для государственной регистрации;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации копию настоящего приказ направить в средства массовой информации и в информационно-правовую систему «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» для официального опубликования;

      3) после официального опубликования приказ разместить на веб-сайте Министерства обороны Республики Казахстан.

      4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра обороны Республики Казахстан Әбдірайым Б.Ж.

      5. Приказ вводится в действие по истечению десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр                                    А. Джаксыбеков*

*СОГЛАСОВАНО*

*Министр образования и науки*

*Республики Казахстан*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Саринжанов*

*"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года*

Утверждены

приказом Министра обороны

Республики Казахстан

от 17 марта 2014 года № 109

 **Правила**
**приема в высшие военные учебные заведения**

 **1. Общие положения**

      1. Правила приема в высшие военные учебные заведения (далее - Правила) определяют порядок приема в высшие военные учебные заведения, реализующие профессиональные учебные программы высшего военного образования.

      2. В высшие военные учебные заведения имеют право поступать лица указанные в статье 39 Закона Республики Казахстан «О воинской службе и статусе военнослужащих».

      3. Местные органы военного управления совместно с управлениями (отделами) образования областей и городов Астана, Алматы, воинские части и специализированные школы на основании перечня специальности и плана набора по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, проводят профессионально-ориентационную работу и формируют списки поступающих с оформлением учебных дел по результатам:

      1) единого национального тестирования (далее – ЕНТ) или комплексного тестирования (далее – КТ);

      2) медицинского осмотра Управления (Отдела) по делам обороны.

 **2. Порядок представления документов для зачисления**
**в высшие военные учебные заведения**

      4. Поступающие из числа военнослужащих до 1 июня года поступления обращаются с рапортом на имя командира (начальника), с указанием воинского звания, фамилии, имени и отчества, даты рождения, занимаемой должности, уровня образования, наименования военного учебного заведения и специальности, по которой желают обучаться.

      Командир (начальник) воинской части на основании рапорта поступающего обеспечивает ему возможность сбора документов, указанных в перечне документов для военнослужащих согласно приложению 2 к настоящим Правилам и сдачи КТ, за счет учебного отпуска.

      5. Поступающие из числа граждан и воспитанников, не состоящие на воинской службе, до 25 июля года поступления обращаются в местные органы военного управления или к начальникам специализированных школ с заявлением, в которых указывают фамилию, имя и отчество, дату рождения, уровень образования, наименование высшего военного учебного заведения и специальности, по которой желают обучаться, с приобщением документов, указанных в перечне документов для граждан, не состоящих на воинской службе согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

 **3. Порядок зачисления**
**в высшие военные учебные заведения**

      6. Зачисление в высшие военные учебные заведения проводится приемной комиссией.

      Департамент военного образования и науки Министерства обороны Республики Казахстан (далее – ДВОН) ежегодно до 20 июня года поступления утверждает приказом Министра обороны Республики Казахстан составы приемной и апелляционной комиссий, их обязанности, план работы приемной комиссии, а также пороговый балл ЕНТ и КТ.

      При этом, информация о возможном пороговом балле в местные органы военного управления и специализированные школы направляется до 20 мая года поступления.

      Председателем приемной комиссии назначается начальник высшего военного учебного заведения или представитель от структурного подразделения Министерства обороны Республики Казахстан, курирующего военные учебные заведения.

      В состав приемной комиссии включаются: начальники (заместители начальника) отдела воспитательной и идеологической работы, отдела кадров, юридического отдела (службы), представители медицинского управления, группы профессионального отбора, военный психолог и другие должностные лица по решению ДВОН.

      По согласованию с местными исполнительными органами в состав приемной комиссии включаются представители от маслихатов, ветеранских организаций и других заинтересованных органов.

      Состав комиссии состоит из нечетного количества членов. Решения принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии.

В случае равенства голосов, голос председателя комиссии является решающим.

      7. Зачисление в высшие военные учебные заведения проводится в период с 1 по 25 августа года поступления на конкурсной основе с учетом баллов сертификата, а также данных по медицинским, физическим, психофизиологическим показателям.

      Заседания приемной комиссии проводятся в соответствии с утвержденным планом работы, сопровождаются оформлением протоколов.

      8. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и действует на период работы приемной комиссии.

      Заявления от поступающих, несогласных с медицинским и психофизиологическим заключением, оценкой физической подготовленности, принимаются до 13 часов следующего дня после объявления результатов.

      Решение по существу апелляции, оформленное протоколом, выносится в течение одного календарного дня со дня поступления заявления.

      9. На заключительном заседании приемной комиссии поступающему объявляется решение о зачислении на учебу или отказе.

      10. По завершению работы приемной комиссии составляется решение приемной комиссии о зачислении на учебу или отказе, по специальностям с указанием анкетных данных поступивших по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, которые до 1 сентября представляются в ДВОН.

      11. В случае, если условия зачисления в высшее военное учебное заведение зарубежного государства, отличаются от условий зачисления, указанных в настоящих Правилах, конкурсный отбор проводится на основании международных соглашений сторон и/или приглашения на обучение.

      12. Принимающая сторона проводит с поступившим, прошедшим по конкурсу, собеседование и/или экзамены на соответствие требованиям принимающей стороны. Результаты собеседования и/или экзаменов являются решающими при зачислении.

      13. Начальник высшего военного учебного заведения заключает договор на оказание образовательных услуг, контракт о прохождении воинской службы по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 августа 2006 года № 777 «О мерах по реализации Указа Президента Республики Казахстан от 25 мая 2006 года № 124 «Об утверждении Правил прохождения воинской службы в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан»» и издает приказ о зачислении поступившего в списки высшего военного учебного заведения.

      14. Поступившим в высшее военное учебное заведение зарубежного государства основанием для направления в распоряжение начальника высшего военного учебного заведения зарубежного государства является приказ Министра обороны Республики Казахстан, контракт о прохождении воинской службы заключает начальник ДВОН.

      Приказ о зачислении издает начальник высшего военного учебного заведения зарубежного государства.

      15. Кадровый орган высшего военного учебного заведения в течение десяти рабочих дней направляет в местные органы военного управления, воинские части и специализированные школы выписки из приказа о зачислении.

      Выписка из приказа является основанием для исключения из списков воинских частей военнослужащих, зачисленных на учебу.

Приложение 1

к Правилам приема в высшие

военные учебные заведения

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано
Заместитель
Министра обороны РК«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
 | Утверждаю
Министр обороны РК
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Перечень специальностей и план набора**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**
**п/п** | **Наименование высших военных учебных заведении/специальности** | **План набора** | **Предмет по выбору ЕНТ**
**или КТ** |
| **всего** | **из них** |
| **МО РК** | **зарубежных стран**  |
| **1.** |
 |
 |
 |
 |
 |
| **ИТОГО** |

**Начальник Департамента военного образования и науки**

   **Министерства обороны Республики Казахстан**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О., подпись)**

                                             «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к Правилам приема в высшие

военные учебные заведения

 **Перечень документов**

      1. Для военнослужащих:

      1) копия документа, удостоверяющего личность;

      2) копия документа об образовании,

      3) копия сертификата КТ (копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку (при необходимости);

      4) шесть фотографий размером 4,5х6 сантиметров;

      5) автобиография (напечатанная и написанная собственноручно);

      6) характеристика по воинской службе, подписанная командиром (начальником);

      7) служебная карточка;

      8) сведения о допуске к государственным секретам с указанием формы, номера и даты;

      9) результат медицинского осмотра;

      10) справки из психиатрического, наркологического, кожно-венерологического и туберкулезного диспансеров, на ВИЧ.

      11) копия свидетельства о заключении брака (расторжении брака), о рождении детей (при наличии);

      12) копии документов, дающих право на льготы, преимущества (копии документов, заверенные нотариусом, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родителей родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), объявлении их умершими), документы, подтверждающие розыск родителей, отобрание ребенка (детей) у родителей, нахождение родителей на длительном лечении в организациях здравоохранения, акт о подкидывании ребенка, либо документы, подтверждающие установление опеки, попечительства (только для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

      Подлинники документов, а также военный билет предъявляются поступающими в приемную комиссию по прибытии.

      2. Для граждан, не состоящих на воинской службе:

      1) копия документа, удостоверяющего личность;

      2) копия документа об образовании;

      3) копия сертификата ЕНТ или КТ (копия сертификата о сдаче теста по иностранному языку (при необходимости);

      4) характеристика с места работы или учебы;

      5) автобиография (напечатанная и написанная собственноручно);

      6) сведения о допуске к государственным секретам с указанием формы, номера и даты;

      7) шесть фотографий размером 4,5х6 сантиметров;

      8) результат медицинского осмотра Управления (Отдела) по делам обороны;

      9) справки из психиатрического, наркологического, кожно-венерологического и туберкулезного диспансеров, на ВИЧ.

      10) копия свидетельства о заключении брака (расторжении брака), о рождении детей (при наличии);

      11) копии документов, дающих право на льготы, преимущества (копии документов, заверенные нотариусом, подтверждающие факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, решение суда о лишении родителей родительских прав, ограничении их в родительских правах, признании родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограничено дееспособными), объявлении их умершими), документы, подтверждающие розыск родителей, отобрание ребенка (детей) у родителей, нахождение родителей на длительном лечении в организациях здравоохранения, акт о подкидывании ребенка, либо документы, подтверждающие установление опеки, попечительства (только для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

      Подлинники документов, а также военный билет или приписное свидетельство предъявляются поступающими в приемную комиссию по прибытию.

Приложение 3

к Правилам приема в высшие

военные учебные заведения

Форма

**Решение приемной комиссии о зачислении**

**(отказе) на учебу по специальностям**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(место заполнения) | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года
(дата заполнения) |

      Приемная комиссия на своем заседании приняла решение:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №
п/п | Фамилия | Имя | Отчество | Преимущественное право  | Преимущественное право в случае одинаковых показателей | Пригодность по состоянию здоровья | Группа профпригодности | Физическая подготовленность | Средний балл аттестата | Результаты ЕНТ или КТ |
| Казахский (русский) язык | История Казахстана | Математика | 4-й предмет +баллы | Общий балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Число, месяц и год рождения | Национальность | Образование | Язык обучения | ДДО/учреждение | Семейное положение | Результаты голосования | Решение комиссии |
| за | против | воздержались |
 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |

      Председатель комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан