

**Об утверждении Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации**

Приказ Министра национальной экономики Республики Казахстан от 5 ноября 2014 года № 68. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 10 декабря 2014 года № 9951.

      В соответствии с подпунктом 8) пункта 1 статьи 14 Земельного кодекса Республики Казахстан от 20 июня 2003 года **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      Сноска. Преамбула в редакции приказа Министра национальной экономики РК от 15.09.2015 № 637 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемую Структуру, состав и содержание земельно-кадастровой документации.

      2. Департаменту развития инфраструктуры экономики (Жазылбек У. Е.) обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

      3. Признать утратившим силу приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по управлению земельными ресурсами от 19 июня 2009 года № 103-П "Об утверждении Инструкции по структуре, составу и содержанию земельно-кадастрового дела" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 46981, опубликован в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан 2009 года, № 8).

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра национальной экономики Республики Казахстан Ускенбаева К. А.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр |
Е. Досаев |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом Министранациональной экономикиРеспублики Казахстанот 5 ноября 2014 года № 68 |

 **Структура, состав и содержание земельно-кадастровой**
**документации**
**1. Структура земельно-кадастрового дела**

      1. Земельно-кадастровое дело имеет следующую структуру:

      1) титульный лист на земельно-кадастровое дело;

      2) опись документов, помещенных в земельно-кадастровое дело;

      3) пояснительная записка к земельно-кадастровому делу по форме согласно приложению 1 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастровой документации;

      4) документы, помещаемые в земельно-кадастровое дело о земельном участке, указанные в части 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации.

 **2. Состав и содержание земельно-кадастрового дела**

      2. При предоставлении земельного участка из земель, находящихся в государственной собственности в состав земельно-кадастрового дела земельного участка включаются следующие документы:

      1) заявление на изготовление и выдачу идентификационного документа на земельный участок по форме согласно приложению 2 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастровой документации;

      2) копия документа, удостоверяющего личность собственника земельного участка или землепользователя.

      Сведения об удостоверении личности или паспорте гражданина Республики Казахстан, а также справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, работник Государственной корпорации "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) получает из соответствующих государственных информационных систем в форме электронных документов, удостоверенные (подписанные) электронно-цифровой подписью (ЭЦП) уполномоченного лица.

      В случае обращения через представителя в состав земельно-кадастрового дела включается документ, удостоверяющий личность представителя, копия нотариально удостоверенной доверенности от собственника земельного участка или землепользователя, для юридических лиц – документ, удостоверяющий полномочия представителя;

      3) копия правоустанавливающего документа на земельный участок (акта государственного исполнительного органа);

      4) акт и схема выбора земельного участка;

      5) заключение комиссии, создаваемой в соответствии с пунктом 2 статьи 43 Земельного кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс);

      6) копия землеустроительного проекта о предоставлении права на земельный участок, уточняющий площадь предоставленного земельного участка, его границы и местоположение, смежных собственников земельных участков и землепользователей, а также обременения и сервитуты предоставляемого земельного участка.

      При наличии землеустроительного проекта размещения земельных участков на площадку для отвода под жилищное, дачное строительство и садоводство в земельно-кадастровое дело включается выкопировка из вышеуказанного землеустроительного проекта на оформляемый земельный участок. Составление землеустроительного проекта на каждый отдельный участок не требуется;

      7) материалы установления границ земельного участка на местности:

      заявление собственника земельного участка или землепользователя в произвольной форме на проведение работ;

      рабочий чертеж установления (восстановления) границ земельного участка на местности и журнал полевых измерений либо схема расположения точек измерения (при использовании спутникового приемника);

      ведомость координат и вычисления площади земельного участка;

      акт и чертеж установления (восстановления) границ земельного участка на местности;

      акт сдачи на хранение межевых знаков;

      8) бланк-заказ по форме согласно приложению 3 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастрового дела;

      9) копия идентификационного документа на земельный участок;

      10) нулевой раздел земельно-кадастровой книги на земельный участок по форме, согласно приложению 4 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастровой документации;

      11) корректурный лист по форме согласно приложению 5 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастрового дела.

      Сноска. Пункт 2 в редакции приказа Министра национальной экономики РК от 22.12.2015 № 782 (вводится в действие с 01.03.2016).

      3. При предоставлении сельскохозяйственных угодий для использования их в целях, не связанных с ведением сельского и лесного хозяйства, в состав земельно-кадастрового дела, состоящего из документов, указанных в пункте 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации, также включается копия акта определения потерь сельскохозяйственного (лесохозяйственного) производства по форме согласно приложению 6 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастровой документации.

      4. При предоставлении лесных угодий для использования их в целях, не связанных с ведением лесного хозяйства, в состав земельно-кадастрового дела, состоящего из документов, указанных в пункте 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации, также включается копия акта определения потерь лесохозяйственного и (или) сельскохозяйственного производства.

      5. При предоставлении земельного участка в частную собственность на платной основе в состав земельно-кадастрового дела, состоящего из документов, указанных в пункте 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастрового дела, также включаются следующие документы:

      1) копия акта определения кадастровой (оценочной) стоимости земельного участка по форме согласно приложению 7 к настоящей Структуре, составу и содержанию земельно-кадастровой документации;

      2) копия договора купли-продажи земельного участка (при продаже земельного участка);

      3) копия документа об оплате выкупной цены земельного участка.

      6. При продаже права временного возмездного землепользования (аренды) на земельный участок в состав земельно-кадастрового дела, состоящего из документов, указанных в пункте 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации, также включается копия договора выкупа право временного возмездного землепользования (аренды).

      7. При выкупе в частную собственность земельного участка, сформированного за счет передачи земельных участков, земельных долей в уставные капиталы хозяйственных товариществ или в качестве взноса в производственные кооперативы, а также земельных участков, находящихся в общем землепользовании, земельно-кадастровое дело, состоящее из документов, указанных в пунктах 2 и 5 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации, дополняется копией протокола общего собрания участников о выкупе земельного участка.

      8. При предоставлении земельного участка для ведения крестьянского или фермерского хозяйства в состав земельно-кадастрового дела, состоящего из документов, указанных в пункте 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации, также включаются следующие документы:

      1) справка о составе членов крестьянского или фермерского хозяйства с указанием размеров их земельных долей;

      2) при выделении земельного участка крестьянского или фермерского хозяйства из состава сельскохозяйственной организации;

      3) копия протокола общего собрания участников сельскохозяйственной организации о размере и местоположении выделяемого земельного участка;

      4) схема местоположения выделяемого земельного участка.

      9. При создании резервных территорий на землях, находящихся в государственной собственности, в ранее сформированное земельно-кадастровое дело, состоящее из документов, указанных в пункте 2 настоящей Структуры, состава и содержания земельно-кадастровой документации включается копия решения местного исполнительного органа о резервировании земель.

      10. При переходе прав на земельный участок в ранее сформированное земельно-кадастровое дело, также включаются:

      1) заявление на изготовление и выдачу идентификационного документа на земельный участок;

      2) материалы, предоставленные органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество:

      основание перехода прав на земельный участок (наименование, номер, дата документа);

      сведения о новом правообладателе (для физических лиц – данные удостоверения личности (паспорта), гражданство, место жительства; для юридических лиц – данные о государственной регистрации (перерегистрации), адрес юридического лица;

      3) копия землеустроительного проекта о формировании новых земельных участков, связанный с разделом ранее предоставленного земельного участка;

      4) копия идентификационного документа на образованный земельный участок.

      11. При изменении целевого назначения земельного участка в состав ранее сформированного земельно-кадастрового дела, также включаются следующие документы:

      1) заявление на изготовление и выдачу идентификационного документа на земельный участок;

      2) копия акта государственного исполнительного органа об изменении целевого назначения земельного участка;

      3) копия землеустроительного проекта (при изменении целевого назначения части или доли земельного участка).

      12. При принудительном отчуждении земельного участка для государственных нужд из земель, находящихся в собственности или землепользовании граждан и юридических лиц, в ранее сформированное земельно-кадастровое дело, также включаются:

      1) копия постановления Правительства Республики Казахстан либо решения местного исполнительного органа о начале принудительного отчуждения для государственных нужд;

      2) копия договора о выкупе земельного участка либо решения суда об изъятии земельного участка для государственных нужд;

      3) план (чертеж границ) земельного участка, подлежащего принудительному отчуждению;

      4) копия землеустроительного проекта о формировании новых земельных участков, связанный с разделом в случае принудительного отчуждения части земельного участка.

      13. При принудительном изъятии либо конфискации земельного участка, находящегося в собственности или землепользовании граждан и юридических лиц, в ранее сформированное земельно-кадастровое дело, включается копия решения суда об изъятии земельного участка.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      форма

 **Пояснительная записка к земельно-кадастровому делу**
**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
**(кадастровый номер земельного участка)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Перечень сведений, которые должны быть отражены
в земельно-кадастровом деле |
Сведения |
|
1. |
Сведения о земельном участке: |
 |
|
1) |
местоположение земельного участка |
 |
|
2) |
собственник (землепользователь) земельного участка |
 |
|
3) |
площадь земельного участка (гектар) |
 |
|
4) |
целевое назначение земельного участка |
 |
|
5) |
основание предоставления земельного участка (номер и дата выдачи правоустанавливающего документа) |
 |
|
2. |
Сведения о посторонних собственниках (землепользователях) в границах земельного участка |
 |
|
1) |
кадастровые номера земельных участков или при их отсутствии фамилия, имя, отчество физического лица или полное наименование юридического лица |
 |
|
2) |
площадь земельного участка (гектар) |
 |
|
3. |
Сведения об утверждении землеустроительной документации (дата и номер) |
 |
|
4. |
Сведения об исполнителе землеустроительных работ (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица) |
 |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Наименование (Ф.И.О. исполнителя)

      юридического лица

      (Ф.И.О. физического лица)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Дата формирования)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра национальной экономики РК от 22.12.2015 № 782 (вводится в действие с 01.03.2016).

      форма

      Руководителю

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование организации)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О. (при его наличии)

      от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О. (при его наличии) физического лица

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      либо полное наименование юридического лица)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (ИИН/БИН, реквизиты документа, удостоверяющего

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      личность физического или юридического лица,

      контактный телефон, адрес)

 **Заявление на изготовление и выдачу идентификационного документа**
**на земельный участок**

      Прошу изготовить и выдать идентификационный документ на

      земельный участок на праве частной собственности, временного

      возмездного (долгосрочного, краткосрочного), безвозмездного,

      постоянного землепользования (необходимое подчеркнуть), расположенный

      по адресу:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (адрес (местонахождение) земельного участка)

      предоставленный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (целевое назначение земельного участка)

      Согласен на использования сведений, составляющих охраняемую

      законом тайну, содержащихся в информационных системах.

      Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      или наименование юридического либо

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      уполномоченного лица, подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      форма

 **Тапсырыс бланкі**

      Жер учаскесінің кадастрлық нөмірі (коды) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жер пайдаланушы (меншік иесі) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (азаматтың аты-жөні немесе заңды тұлғаның толық атауы)

      Құқық \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жер учаскесінің алаңы \_\_\_\_\_\_\_\_ га \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жер санаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Орналасқан жері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Нысаналы мақсаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Пайдаланудағы шектеулер мен ауыртпалықтар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Жер учаскесінің бөлінуі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (бөлінеді, бөлінбейді)

      Акті берудің негіздемесі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тексерді: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (лауазымы, аты-жөні) (қолы ) (күні)

 **Бланк заказа**

      Кадастровый номер земельного участка (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Землепользователь (собственник) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество гражданина или полностью наименование

      юридического лица)

      Право \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Площадь земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_ га \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Местоположение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Целевое назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ограничения в использовании и обременения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Делимость земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (делимый, неделимый)

      Основание выдачи акта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      **Проверил:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (должность, Ф.И.О.) (подпись) (дата)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      форма

      кадастровый номер

      РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН

      РАЗДЕЛ 0 Государственная

      Учет земельных участков земельно-кадастровая книга

      Таблица 1. *Информация о земельном участке*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Кадастровый номер земельного участка |
Предыдущий кадастровый № |
№ земельно-кадастрового дела |
Номенклатура карты |
Статус (действующий, аннулированный) |
|
 |
 |
 |
 |
 |

      *Таблица 2.* *Идентификационные характеристики земельного участка*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
 |
Площадь, кв.м |
Делимость |
Кондоминиум |
|
 |
 |
 |
|
Регистрационный код адреса (РКА) |
 |
|
Адрес (область, район, населенный пункт, сельский округ, улица, № дома, участка |
 |
|
Категория земель |
 |
|
Целевое назначение |
 |
|
Вид права |
 |

      *Таблица 2а. Идентификационные характеристики частей*

      *земельного участка*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Номер части |
Площадь, кв.м |
Делимость |
Кондоминиум |
|
 |
 |
 |
 |
|
Правоустанавливающий документ |
 |
|
Установленный режим |
 |
|
Целевое назначение |
 |
|
Вид права |
 |

      *Таблица 3. Состав угодий земельного участка (кв.м.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Всего |
в том числе |
Прочие угодья |
Год |
|
пашни |
многолетние насаждения |
залежи |
сенокосы |
пастбища |
Итого сельхоз. угодий |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      *Таблица 4. Собственники (землепользователи)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Вид права |
 |
Гражданство |
Участок/часть |
|
Срок |
 |
Дата окончания |
 |
 |
 |
|
Субъект (ФИО/наименование) |
 |
|
Дата рождения/регистрации |
 |
|
ИИН/БИН |
 |
|
Правоустанавливающий документ |
 |
|
Идентификационный документ |
 |

      *Таблица 4а. Информация о прекращенных правах*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Вид права |
 |
Гражданство |
Участок/часть |
|
Срок |
 |
Дата окончания |
 |
 |
 |
|
Субъект (ФИО/наименование) |
 |
|
Дата рождения/регистрации |
 |
|
ИИН/БИН |
 |
|
Правоустанавливающий документ |
 |
|
Идентификационный документ |
 |
|
Документ ликвидации |
 |

      *Таблица 5. Обременения (ограничения)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Наименование обременения (ограничения) |
Основание обременения (ограничения) |
Участок/
часть |
Дата внесения записи |
Срок действия |
Дата прекращения |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      *Таблица 6. Экономические характеристики*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Вид
характеристики |
Значение |
Участок/часть |
Дата
расчета |
|
 |
 |
 |
 |

      *Запись о продолжении (закрытии) листа*

|  |  |
| --- | --- |
|
Основание для продолжения (закрытия) |
Дата внесения записи |
|
 |
 |

      Раздел заполнил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      должность, Ф.И.О. подпись дата

      Текущие изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      внес должность, Ф.И.О. подпись дата

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      форма

 **КОРРЕКТУРНЫЙ ЛИСТ**

      Вид работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№№ |
Замечания, Ф.И.О., должность проверяющего лица |
Дата |
Отметка об исправлении замечания |
Дата |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      форма

 **АКТ**
**определения потерь сельскохозяйственного**
**(лесохозяйственного) производства**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (землепользователь (собственник)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (целевое назначение)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (местоположение)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№№ |
Наименование угодий |
Наименование почв |
Базовый норматив (тенге) |
Площадь (га) |
Итого потерь (тенге) |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Всего: |
 |
 |

      Начальник

      уполномоченного органа

      по земельным отношениям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

      (Ф.И.О.) (подпись) (дата)

      Наименование

      юридического лица

      (Ф.И.О. физического лица)

      Землепользователь (собственник)

      (Ф.И.О. для физического лица,

      наименование для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

      Ф.И.О. исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (дата)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к Структуре, составу и содержаниюземельно-кадастрового дела |

      Сноска. Приложение 7 в редакции приказа Министра национальной экономики РК от 22.12.2015 № 782 (вводится в действие с 01.03.2016).

      форма

 **Акт**
**определения кадастровой (оценочной) стоимости**
**земельного участка**

      1. Акт составлен в соответствии с заявлением гражданина(ки)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество физического лица (при его наличии) или

      наименование юридического лица) в связи с оценкой земельного участка:

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (указание цели)

      2. Кадастровый номер земельного участка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      3. Целевое назначение земельного участка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      4. Местоположение земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      5. Расчет кадастровой (оценочной) стоимости земельного участка (права

      землепользования)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Номер зоны (для земель населенных пунктов), виды угодий, типы почв (для земель сельскохозяйственного использования) |
Площадь гектар, квадратный метр |
Базовая ставка платы за землю, тенге |
Поправочный коэффициент |
Кадастровая (оценочная) стоимость, тысячи тенге |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
Итого |
 |
 |
 |
 |
 |

      6. Кадастровая (оценочная) стоимость земельного участка (права

      землепользования) составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (сумма прописью)

      7. Кадастровая (оценочная) стоимость земельного участка определена

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование организации, ведущей земельный кадастр)

      М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (Ф.И.О. (при его наличии) руководителя

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (наименование уполномоченного органа по земельным отношениям)

      М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (Ф.И.О. (при его наличии) руководителя

      Дата "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан