

Об утверждении Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования

Утративший силу

Приказ Генерального Прокурора Республики Казахстан от 13 августа 2015 года № 101. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 02 сентября 2015 года № 12000. Утратил силу приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан от 27 января 2023 года № 45.

Сноска. Утратил силу приказом Генерального Прокурора РК от 27.01.2023 № 45 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Заголовок в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 9) статьи 5-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", пунктом 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года "О правоохранительной службе", руководствуясь подпунктом 6) статьи 37 Закона Республики Казахстан от 30 июня 2017 года "О прокуратуре" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Сноска. Преамбула в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования.

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Ректору Академии обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Генерального Прокурора Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 3 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 14.07.2017 № 70 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Генеральный Прокурор
Республики Казахстан

А. Даулбаев

Утверждены
приказом Генерального Прокурора
Республики Казахстан
от 13 августа 2015 года № 101

**Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при
Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные
программы послевузовского образования**

Сноска. Заголовок Правила в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Сноска. Правила в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 14.07.2017 № 70 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан, реализующую образовательные программы послевузовского образования (далее – Правила), определяют порядок приема кандидатов на обучение в магистратуру и докторантуру Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия).

Сноска. Пункт 1 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1-1. Подготовка кадров в магистратуре и докторантуре осуществляется по очной форме обучения, а также с применением дистанционного обучения.

Сноска. Правила дополнены пунктом 1-1 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021

№ 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Формирование контингента магистрантов и докторантов Академии осуществляется посредством:

1) размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров с послевузовским образованием;

2) плана приема по дистанционному обучению, утверждаемого приказом Генерального Прокурора Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 2 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Прием кандидатов в магистратуру и докторантуру Академии осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

4. Прием документов, поступающих в магистратуру и докторантуру, проводится с 23 июня по 25 июля календарного года.

Сноска. Пункт 4 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Вступительные экзамены в магистратуру и докторантуру Академии проводятся с 10 до 20 августа календарного года, зачисление – с 1 сентября календарного года. Приказ ректора Академии о зачислении принимается до 25 августа календарного года.

Сноска. Пункт 5 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Сроки приема документов и вступительных экзаменов продлеваются или переносятся по решению ректора Академии.

Глава 2. Порядок приема в магистратуру и докторантуру

7. В магистратуру по научно-педагогическому направлению Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие образовательные программы высшего образования и имеющие стаж практической работы в правоохранительных органах не менее одного года.

В магистратуру по профильному направлению Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие образовательные

программы высшего образования и имеющие стаж практической работы в правоохранительных органах не менее двух лет.

В магистратуру по дистанционному обучению принимаются сотрудники правоохранительных органов, освоившие образовательные программы высшего образования и имеющие стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет.

Сноска. Пункт 7 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

8. В докторантуру PhD, в том числе по дистанционному обучению Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, имеющие стаж правоохранительной службы не менее пяти лет, окончившие научно-педагогическую магистратуру и имеющие степень "магистр юридических наук" или "магистр национальной безопасности и военного дела", а также окончившие магистратуру профильного направления и имеющие степень "магистр права" или "магистр национальной безопасности и военного дела" при условии дополнительного освоения ими образовательной программы послевузовского образования педагогического профиля научно-педагогической магистратуры.

В докторантуру по профилю, в том числе по дистанционному обучению Академии принимаются сотрудники правоохранительных органов, имеющие стаж правоохранительной службы не менее пяти лет и освоившие образовательные программы магистратуры, или высшего специального образования, приравненного к профильной магистратуре.

Сноска. Пункт 8 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

9. Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру в Академии создается приемная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Академии.

10. Приемная комиссия формируется в составе председателя, секретаря и не менее трех членов комиссии.

Председателем приемной комиссии является ректор Академии, который руководит деятельностью приемной комиссии.

Секретарем приемной комиссии назначается сотрудник Академии.

11. Приемная комиссия:

1) осуществляет рассмотрение представленных кандидатами на обучение документов, указанных в пунктах 14, 15 настоящих Правил, и определяет соответствие кандидатов условиям приема.

При наличии компрометирующих сведений (непогашенные взыскания за совершение административных правонарушений или дисциплинарных проступков; совершение проступков, дискредитирующих правоохранительную службу, а также сведения о проводимых служебных расследованиях) приемной комиссией возвращаются документы кандидату на учебу без дальнейшего рассмотрения;

2) рассматривает жалобы и заявления по вопросам приема на учебу;

3) формирует списки кандидатов на учебу;

4) рассматривает вопрос о зачислении в число магистрантов и докторантов Академии с учетом результатов работы экзаменационной комиссии;

5) проводит анализ итогов приема кандидатов на учебу и формирует предложения по дальнейшему совершенствованию работы.

Сноска. Пункт 11 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

12. Деятельность приемной комиссии осуществляется в соответствии с планом работы. Заседания приемной комиссии проводятся по мере необходимости.

13. Решения приемной комиссии оформляются протоколом в произвольной форме и принимаются простым большинством голосов при наличии не менее двух третей утвержденного состава. При равенстве голосов мнение председателя приемной комиссии является решающим.

14. Кандидаты для поступления в магистратуру Академии предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

1) рапорт на имя ректора Академии по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) личный листок по учету кадров;

3) копию аттестационного листа за последний период службы;

4) характеристику с последнего места службы, подписанную непосредственным руководителем;

5) справку о стаже правоохранительной службы, выданную кадровой службой;

6) выписку из приказов о присвоении последнего специального звания, классного чина или квалификационного класса;

7) заключение службы внутренней (собственной) безопасности об отсутствии компрометирующих сведений (непогашенные взыскания за совершение

административных правонарушений или дисциплинарных проступков; совершение проступков, дискредитирующих правоохранительную службу, а также сведения о проводимых служебных расследованиях);

8) копию документа, удостоверяющего личность;

9) нотариально заверенную копию документа о высшем образовании и приложения к нему;

10) нотариально заверенную копию международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком (при его наличии);

11) список научных и научно-методических работ (при их наличии);

12) грамоты или дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах (при их наличии);

13) медицинскую справку формы 086-У в электронном формате, по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 "Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 6697);

14) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;

15) оригинал квитанции об оплате за участие в тестировании по иностранному языку.

Сноска. Пункт 14 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

15. Кандидаты для поступления в докторантуру Академии подают в приемную комиссию:

1) документы, указанные в подпунктах 1)-15) пункта 14 настоящих Правил;

2) нотариально заверенную копию документа о послевузовском образовании и приложения к нему;

3) нотариально заверенную копию свидетельства к основному диплому об освоении образовательных программ педагогического профиля (для кандидатов, окончивших магистратуру профильного направления).

Сноска. Пункт 15 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

16. Секретарь приемной комиссии выдает кандидату расписку о приеме документов по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

17. При предоставлении неполного перечня документов, указанных в пунктах 14-15 Правил, приемная комиссия не принимает документы от кандидатов.

Сноска. Пункт 17 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Глава 3. Порядок проведения вступительных экзаменов

18. На период проведения вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру в Академии создается экзаменационная комиссия.

Сноска. Пункт 18 в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

19. Экзаменационная комиссия создается для проведения экзамена по родственным направлениям подготовки кадров магистратуры, докторантуры и состоит из председателя, секретаря и не менее трех членов комиссии, два из которых назначаются из числа кандидатов или докторов наук, или докторов философии (PhD).

Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора Академии

Сноска. Пункт 19 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

20. Кандидаты, поступающие в магистратуру, докторантуру Академии, сдают вступительные экзамены:

- 1) по иностранному языку (английский, немецкий, французский по выбору).
- 2) по специальности.

К экзамену по специальности допускаются кандидаты, набравшие не менее 30 баллов по иностранному языку.

21. Исключен приказом и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

22. Кандидаты, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку в магистратуру и докторантуру по следующим языкам:

английский язык: Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг

программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ) пороговый балл в магистратуру - не менее 163 баллов; в докторантуру - не менее 138 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститиушнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл в магистратуру – не менее 46; в докторантуру – не менее 32;

Test of English as a Foreign Language Paper-based testing (TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг)) пороговый балл в магистратуру– не менее 453; в докторантуру – не менее 400;

Test of English as a Foreign Language Paper-delivered testing (TOEFL PDT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер деливерэд тэстинг)) – пороговый балл в магистратуру – не менее 65; в докторантуру – не менее 47;

International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС), пороговый балл в магистратуру – не менее 5.5; в докторантуру - не менее 4.5;

немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган): в магистратуру (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун) (Niveau B2/уровень B2); в докторантуру (DSH, Niveau C1/уровень C1), TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун) (Niveau C1/уровень C1);

французский язык: Test de Francais International™ -Тест де франсэ Интернациональ (TFI (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования), Diplome d'Etudes en Langue francaise - Диплом дэтюд ан Ланг франсэз (DELF (ДЭЛФ), уровень B2), Diplome Approfondi de Langue francaise - Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз (DALF (ДАЛФ), уровень C1), Test de connaissance du francais - Тест де коннэссанс дю франсэ (TCF (ТЦФ) – в магистратуру и докторантуру не менее 400 баллов.

Сноска. Пункт 22 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

23. Вступительные экзамены по иностранному языку проводятся по технологии, разработанной Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Лица, завершившие обучение в зарубежных организациях высшего и послевузовского образования (далее – ОВПО) в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов,

включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет:

1) освобождаются от вступительных экзаменов по иностранному языку (английский язык) в магистратуру с казахским или русским языком обучения;

2) не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в пункте 22 для поступления в докторантуру.

Сноска. Пункт 23 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24. Экзамен по образовательным программам для поступающих в магистратуру, докторантуру проводится в объеме образовательных программ предыдущего уровня образования.

Программа проведения и расписание вступительного экзамена (форма проведения, дата, время и место проведения экзамена) в магистратуру, докторантуру Академии утверждаются председателем приемной комиссии и доводится до сведения кандидатов за десять рабочих дней до начала вступительного экзамена.

Программы вступительных экзаменов в магистратуру, докторантуру формируются Академией самостоятельно и утверждаются решением Ученого совета Академии.

Сноска. Пункт 24 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

24-1. Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения.

Сноска. Правила дополнены пунктом 24-1 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

25. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

26. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов в период проведения вступительных экзаменов в магистратуру и докторантуру создается апелляционная комиссия в составе председателя и не менее двух членов комиссии.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Академии.

Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от кандидатов, поступающих в магистратуру или докторантуру, не согласных с результатами вступительных экзаменов, содержанием экзаменационных материалов, в том числе по техническим причинам.

27. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии кандидатом, поступающим в магистратуру или докторантуру, до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления.

27-1. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

Сноска. Правила дополнены пунктом 27-1 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

28. Решение апелляционной комиссией принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом в произвольной форме, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

29. Протоколы экзаменационной и апелляционной комиссий передаются в приемную комиссию Академии в течение одного рабочего дня с момента проведения заседания.

Глава 4. Порядок зачисления в магистратуру и докторантуру

30. На обучение в магистратуру, докторантуру по образовательным программам зачисляются на конкурсной основе кандидаты, набравшие пороговый балл по результатам вступительных экзаменов в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок, согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Пороговый балл ежегодно устанавливается решением Ученого совета Академии.

Сноска. Пункт 30 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

31. В случае одинаковой суммы баллов, преимущественное право при зачислении получают кандидаты, имеющие наибольший стаж правоохранительной службы.

Затем учитываются научные достижения, соответствующие профилю избранной специальности:

- 1) научные публикации, в том числе в рейтинговых научных изданиях;
- 2) свидетельства о научных разработках;
- 3) сертификаты о присуждении научных стипендий, грантов;
- 4) грамоты или дипломы за участие в научных конференциях и конкурсах.

32. На основании протокола приемной комиссии ректор Академии издает приказ о зачислении в магистратуру и докторантуру.

33. После издания приказа о зачислении в Академию, с сотрудниками, зачисленными в магистратуру, докторантуру, заключается Контракт на оказание образовательных услуг (магистратура/докторантура) по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Контракт подписывается ректором Академии, сотрудником, зачисленным на учебу в магистратуру или докторантуру.

Сноска. Пункт 33 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

34. Приемная комиссия после завершения работы направляет в Генеральную прокуратуру Республики Казахстан итоговый отчет по результатам приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру и докторантуру Академии.

35. Вопросы, не регламентированные настоящими Правилами, разрешаются приемной комиссией в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Приложение 1 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования
Форма
Ректору Академии
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан

(Ф.И.О.(при его наличии)
ректора)

от _____
(Ф.И.О.(при его наличии),
классный чин/квалификационный
класс/специальное звание,
должность, телефон
кандидата на обучение)

Рапорт

Сноска. Приложение 1 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Прошу Вас разрешить мне сдать вступительные экзамены для поступления в магистратуру/докторантуру (нужное подчеркнуть) Академии правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан по образовательной программе

по направлению подготовки кадров _____

(код и наименование образовательной программы, направления подготовки кадров)

со сроком обучения _____

форма обучения _____

(по очной форме обучения/ по дистанционному обучению)

язык сдачи экзамена по иностранному языку

(указать язык сдачи экзамена) _____

(подпись кандидата на обучение, дата)

Согласован _____

(Ф.И.О. (при его наличии), подпись непосредственного руководителя кандидата на обучение)

Приложение 1-1
к Правилам приема на обучение
в Академию правоохранительных
органов при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан, реализующую
образовательные программы
послевузовского образования

Направление

Сноска. Правила дополнены приложением 1-1 в соответствии с приказом Генерального Прокурора РК от 04.12.2018 № 134 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); исключено приказом и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
в Академию правоохранительных
органов при Генеральной
прокуратуре Республики
Казахстан, реализующую
образовательные программы
послевузовского образования

Обоснование по планируемому диссертационному исследованию

Сноска. Приложение 2 исключено приказом и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 3 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования
Форма

Расписка о приеме документов

Сноска. Приложение 3 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктами 14, 15 Правил приема на обучение в Академию правоохранительных органов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан,
реализующую образовательные программы послевузовского образования
приняты от

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

документ, удостоверяющий личность № _____

следующие документы:

1. _____ - ____ количество листов;
2. _____ - ____ количество листов;
3. _____ - ____ количество листов;
4. _____ - ____ количество листов;
5. _____ - ____ количество листов.

Принял документы:

Секретарь приемной комиссии _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись)

_____ 20__ года

Расписку получил _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись лица, сдавшего документы)

Примечание: расписка составляется в 2-х экземплярах, 1 экземпляр вручается под роспись лицу, сдавшему документы, 2 экземпляр подшивается в учебное дело кандидата на обучение.

Приложение 4 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования

Шкала 100-балльной системы оценок

Сноска. Приложение 4 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Баллы по 100-балльной системе оценок	Баллы по 4-х балльной системе оценок
95-100	Отлично (5)
90-94	
85-89	
80-84	Хорошо (4)
75-79	
70-74	
65-69	Удовлетворительно (3)
60-64	
55-59	

50-54	
30-49	Неудовлетворительно (2)
0-29	

Приложение 5 к Правилам
приема на обучение в Академию
правоохранительных органов
при Генеральной прокуратуре
Республики Казахстан,
реализующую образовательные
программы послевузовского
образования
Форма

Контракт на оказание образовательных услуг (магистратура/докторантура)

Сноска. Приложение 5 - в редакции приказа и.о. Генерального Прокурора РК от 03.07.2020 № 83 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

"__" _____ 20__ год

Настоящий Контракт на оказание образовательных услуг (магистратура/докторантура)

(далее – Контракт) на оказание образовательных услуг ((магистратура/докторантура

(нужное подчеркнуть)) в Академии правоохранительных органов при Генеральной

прокуратуре Республики Казахстан (далее – Академия) заключен между Академией,

расположенной по адресу: _____

(справка о государственной регистрации № ____ от _____, лицензия № ____

от _____, выданная Министерством образования и науки Республики Казахстан), в лице

ректора Академии, _____

должность, классный чин / специальное звание/квалификационный класс, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

действующего на основании Устава, именуемой в дальнейшем "Академия", с одной стороны, сотрудником правоохранительного органа

(должность, классный чин/специальное звание/квалификационный класс, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

именуемый (-ая) в дальнейшем "магистрант/докторант", с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1. Академия принимает на себя обязательства по организации обучения магистранта/докторанта по программам послевузовского образования, соответствующим государственным общеобразовательным стандартам образования по очной форме/по дистанционному обучению.

Код и наименование образовательной программы (направления подготовки кадров): _____

На срок _____

Сноска. Пункт 1 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Права и обязанности сторон

2. Академия обязуется:

1) принять по итогам конкурса магистранта/докторанта согласно государственному образовательному заказу/в соответствии с планом набора, устанавливаемым Генеральным Прокурором Республики Казахстан;

2) обеспечить обучение магистранта/докторанта в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования Республики Казахстан.

3) выплачивать магистранту/докторанту, обучающимся по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дистанционному обучению) должностной оклад в размере семидесяти процентов должностного оклада по последней (не временно исполняемой) штатной должности, занимаемой до направления на учебу, а также доплату за специальное звание или классный чин.

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. Академия имеет право:

1) требовать от магистранта/докторанта добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Контрактом, Правилами внутреннего распорядка и Уставом Академии;

2) определить форму текущего контроля и промежуточной аттестации, в целях проверки учебных достижений магистрантов/докторантов;

3) отчислить магистранта/докторанта за академическую неуспеваемость, нарушение принципов академической честности, Правил внутреннего распорядка, Устава Академии и условий настоящего Контракта.

4. Магистрант/докторант обязан:

1) овладевать знаниями, умениями и практическими навыками в объеме государственных общеобязательных стандартов послевузовского образования;

2) соблюдать принципы академической честности и исполнять приказы и распоряжения ректора Академии, Устав и Правила внутреннего распорядка и условия настоящего Контракта;

3) за период обучения в магистратуре/докторантуре выполнить индивидуальный план работы, включающий разделы:

научно-исследовательскую, экспериментально-исследовательскую работу (тема, направление исследования, сроки и форма отчетности);

практика, стажировка (программа, база, сроки и форма отчетности);

тема диссертации (проекта) с обоснованием и структурой;

план выполнения диссертации (проекта);

план научных публикаций, участие в научно-практических (научно-теоретических конференциях) и другое.

отметка о выполнении ИПРМ/ИПРД в установленные сроки;

подготовка диссертации (проекта);

внедрение результатов диссертации (проекта) в практическую, педагогическую и научную деятельность;

прохождение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации: сдачу комплексного экзамена, защита диссертации (проекта) и другое;

4) при изменении семейного положения, места жительства, телефона сообщить об этом в течение трех рабочих дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств;

5) отработать после окончания обучения каждой из образовательных программ не менее трех календарных лет в правоохранительных органах (за исключением обучающихся по дистанционному обучению).

Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

5. Магистрант/докторант имеет право:

1) пользоваться материально-техническим оснащением Академии в целях выполнения заданий, предусмотренных образовательной программой магистратуры/докторантуры;

2) принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Академии;

3) вносить предложения по совершенствованию содержания организации учебного процесса послевузовского образования, методики преподавания.

3. Ответственность сторон

6. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение сторонами своих обязанностей, в случаях, не предусмотренных настоящим Контрактом, они несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Уставом Академии.

7. Магистрант/докторант лишается права на обучение по государственному образовательному заказу/в соответствии с планом набора, устанавливаемым Генеральным Прокурором Республики Казахстан, в случае его отчисления или перевода.

8. За неисполнение подпункта 5) пункта 4 настоящего Контракта, магистрант/докторант в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, возмещает государству бюджетные средства, затраченные на обучение и иные расходы, связанные с его обучением.

9. В случае отчисления из магистратуры/докторантуры за академическую неуспеваемость, нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Академии, магистрант/докторант (за исключением обучающихся по дистанционному обучению) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, возмещает государству бюджетные средства, затраченные на обучение и иные расходы, связанные с его обучением.

Сумма, подлежащая удержанию, рассчитывается пропорционально за каждый полный месяц нахождения в Академии.

Сноска. Пункт 9 с изменением, внесенным приказом Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

10. В случаях отчисления из магистратуры/докторантуры по собственному желанию магистрант/докторант (за исключением обучающихся по дистанционному обучению) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, возмещает государству бюджетные средства, затраченные на обучение и иные расходы, связанные с его обучением.

Сноска. Пункт 10 - в редакции приказа Генерального Прокурора РК от 03.07.2021 № 95 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

4. Порядок разрешения споров

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Контракта, рассматриваются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан или в судебном порядке.

5. Форс-мажор

13. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Контракта, ответственность Сторон не наступает.

14. Обстоятельствами, не зависящими от контроля Сторон, признается также издание органами власти и управления актов, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Контракту хотя бы одной из Сторон.

15. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

6. Срок действия, порядок изменения условий Контракта и его расторжение

16. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и прекращает свое действие по истечении трех лет службы в правоохранительных органах после окончания обучения.

17. Условия настоящего Контракта могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

18. Настоящий Контракт заключается в 3 экземплярах, на государственном/русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается в Академии, второй направляется в соответствующий правоохранительный орган для приобщения в личное дело магистранта/докторанта, третий экземпляр выдается магистранту/докторанту.

Магистрант/докторант	Академия:
фамилия, имя, отчество (при его наличии)____	Ректор Академии _____
№ документа, удостоверяющего личность	

выдан _____	_____
Срок действия _____	(юридический адрес Академии)
ИИН _____	БИК _____
Место жительства _____ _____	БИН _____
Место жительства _____ _____	Подпись _____
Телефон _____	
Электронная почта _____	
Подпись _____	

С Уставом Академии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Контрактом ознакомлен(-а) _____ (подпись магистранта/докторанта)