О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 июня 2016 года № 579. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 октября 2016 года № 14368.

В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить перечень некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения (далее – перечень) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту стратегического развития Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течении десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление в одном экземпляре его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течении десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан;

5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан Курмангалиеву А.Д.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр здравоохранения
и социального развития
Республики Казахстан Т. Дуйсенова

СОГЛАСОВАН
Министр информации и коммуникаций
Республики Казахстан
_____ Д. Абаев
21 сентября 2016 года
СОГЛАСОВАН
Министр национальной экономики
Республики Казахстан
_____ К. Бишимбаев
15 сентября 2016 года

Приложение к приказу
Министра здравоохранения и
социального развития
Республики Казахстан
от 30 июня 2016 года № 579

Перечень некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения

1. В приказе Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат, государственных базовых социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту, государственных специальных пособий из уполномоченной организации" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 10 июня 2015 года):

в Правилах предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных базовых социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту, государственных специальных пособий, утвержденных указанным приказом:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Лица, имеющие право на получение базовой пенсии и пенсионных выплат по возрасту (далее – пенсий), государственных базовых социальных пособий и государственного специального пособия (далее – пособия) представляют заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и для идентификации – документ, удостоверяющий личность.

В случае обращения за назначением пенсий и государственных базовых социальных пособий лиц, имеющих статус оралмана, предоставляется копия удостоверения оралмана до получения гражданства.

На назначение пенсионных выплат по возрасту, государственных базовых социальных пособий по инвалидности и по случаю потери кормильца, государственного специального пособия заявление подается по месту жительства в отделение Государственной корпорации.

На назначение базовой пенсии и государственного базового социального пособия по возрасту заявление подается по месту жительства в отделение Государственной корпорации или через портал.

При первичном установлении инвалидности лицо обращается за назначением государственного базового социального пособия по инвалидности по месту жительства в подразделение медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) с заявлением по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

При приеме заявления, сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации по постоянному месту жительства получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" (далее – информационные системы):

При отсутствии сведений из информационных систем к заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца);

документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка или справка сельских акимов, для жителей города Байконур - справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур).

К заявлению также прилагаются сведения о номере банковского счета в уполномоченной организации по выдаче пенсий и пособий или о контрольном счете наличности учреждения уголовно-исполнительной системы.

Для назначения пенсий и пособий недееспособным, ограниченно дееспособным или нуждающимся в опеке или попечительстве лицам заявление и необходимые документы указанных в пункте 4 настоящих Правил подаются их законными представителями.

Заявление для назначения пенсий и пособий третьими лицами подается по доверенности, выданной в соответствии со статьей 167 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

Представление документа, удостоверяющего личность детей, свидетельства о рождении ребенка (детей) или выписки из актовой записи о рождении (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 13 августа 2007 года), свидетельства о смерти, документа, подтверждающего регистрацию по постоянному месту жительства детей, свидетельства о заключении брака (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 июня 2008 года), документа об установлении опеки, решения суда о признании лица безвестно отсутствующим (умершим), усыновлении (удочерении) ребенка (детей) не требуется при подтверждении информации, содержащейся в указанных документах, государственными информационными системами";

в пункте 4:

подпункт 2) изложить в следующей редакции:

"2) документы, подтверждающие трудовой стаж заявителя:

трудовая книжка;

справки архивных учреждений или с места работы, если записи о трудовой деятельности не внесены в трудовую книжку или имеются исправления;

документ об образовании;

военный билет или справка управления (отдела) по делам обороны;

свидетельства о рождении детей (выписка из актовой записи о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния).

При необходимости (в зависимости от их наличия) также представляются:

справка о реабилитации, выданная органами прокуратуры в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий";

справка военного комиссариата об участии в боевых действиях;

решение суда, подтверждающее факт осуществления и период ухода за инвалидом первой группы, одиноким инвалидом второй группы и пенсионером по возрасту, нуждающихся в посторонней помощи, престарелым, достигшим восьмидесятилетнего возраста, инвалидом в возрасте до шестнадцати лет;

документ, подтверждающий проживание за границей супруги (супруга) работника учреждений, находившихся на территории Советского Союза, учреждений Республики Казахстан, международной организации;

документ, подтверждающий проживание супруги (супруга) военнослужащего, сотрудника специального государственного органа в местностях, где отсутствовала возможность трудоустройства.

Для подтверждения ухода неработающей матери за малолетними детьми представляется один из следующих документов (в зависимости от их наличия):

документ, удостоверяющий личность детей;

свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии) детей;

аттестат об окончании среднего учебного заведения детей;

диплом об окончании средне-специального или высшего учебного заведения либо справка учебного заведения, подтверждающая обучение детей;

документ, подтверждающий место регистрации по постоянному местожительству детей;

свидетельство о смерти детей (или актовая запись о смерти, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния);";

подпункт 3) изложить в следующей редакции:

"3) свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии).";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. В случае представления заявителем неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком действия, отсутствия права на назначение пенсий и пособий заявителю безотлагательно выдается расписка об отказе в приеме заявления на назначение пенсии и пособий по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам .";

дополнить пунктом 28-1 следующего содержания:

"28-1. Решение об отказе в назначении пенсий и пособий принимается по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных для назначения пенсий и пособий и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствие представленных для назначения пенсий и пособий данных и сведений, требованиям, установленными законодательными актами Республики Казахстан.

В случае устранения заявителем причин отказа в оказании государственной услуги, заявитель обращается повторно для получения государственной услуги в порядке, установленном настоящими Правилами.";

в пункте 48:

в подпункт 8) внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется.

подпункт 9) на казахском языке исключить;

приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню;

приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему перечню.

2. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

3. В приказе Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая 2015 года № 319 "О некоторых мерах по реализации Закона Республики Казахстан "О государственных пособиях семьям, имеющим детей" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11507, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 20 июля 2015 года):

в Правилах назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей, утвержденных указанным приказом:

часть пятую пункта 10 изложить в следующей редакции:

"При получении информации из информационной системы уполномоченного государственного органа, подтверждающей факт назначения, выплаты или подачи заявления на назначение пособия, отделение Государственной корпорации безотлагательно выдает расписку об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. Расписка подписывается ЭЦП Государственной корпорации.";

часть вторую пункта 11 изложить в следующей редакции:

"В случаях предоставления заявителем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 7 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия, специалистом отделения Государственной корпорации выдается расписка об отказе в приеме заявления на назначение пособий по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

часть вторую пункта 19 изложить в следующей редакции:

"В автоматическом режиме в течение одного рабочего дня со дня принятия решения отправляется уведомление о назначении, отказе в назначении пособий по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам в отделение Государственной корпорации или в личный кабинет заявителя посредством веб-портала "электронного правительства". Уведомление удостоверяется ЭЦП руководителя уполномоченного органа.";

дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

"22-1. Уполномоченный орган отказывает в назначении пособия по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения пособий, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для назначения выплаты, требованиям, установленным настоящими Правилами.

В случае устранения заявителем причин отказа в назначении пособий, заявитель обращается повторно для назначения пособий, в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.";

часть вторую пункта 45 изложить в следующей редакции:

"В случаях предоставления заявителем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 42 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия, специалистом отделения Государственной корпорации выдается расписка об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

часть вторую пункта 49 изложить в следующей редакции:

"В автоматическом режиме в течение одного рабочего дня со дня принятия решения отправляется уведомление о назначении, отказе в назначении пособия по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам в отделение Государственной корпорации. Уведомление удостоверяется ЭЦП руководителя уполномоченного органа .";

дополнить пунктом 52-1 следующего содержания:

"52-1. Уполномоченный орган отказывает в назначении пособия по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения пособий, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для назначения выплаты, требованиям, установленным настоящими Правилами.

В случае устранения заявителем причин отказа в назначении пособий, заявитель обращается повторно для назначения пособий, в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.";

пункт 73 изложить в следующей редакции:

"73. В случае повторного обращения заявителя за назначением пособия на детей на последующий квартал при отсутствии изменений в сведениях, содержащихся в приложениях 20, 21, 22 к настоящим Правилам, заполняется только бланк заявления по форме согласно приложению 19-2 к настоящим Правилам.";

дополнить приложением 19-2 согласно приложению 35 к настоящему перечню;

часть вторую пункта 76 изложить в следующей редакции:

"В случаях предоставления заявителем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 70 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия, специалистом отделения Государственной корпорации выдается расписка об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

дополнить пунктом 79-1 следующего содержания:

"79-1. Уполномоченный орган по назначению и выплате пособия на детей отказывает в назначении пособия на детей по следующим основаниям:

1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения пособий, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для назначения выплаты, требованиям, установленным настоящими Правилами.

В случае устранения заявителем причин отказа в назначении пособий, заявитель обращается повторно для назначения пособий, в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.";

в Правилах исчисления совокупного дохода семьи, претендующей на получение пособия на детей, утвержденных указанным приказом:

пункт 19 изложить в следующей редакции:

"19. Доходы, полученные в виде оплаты труда, социальных выплат, подтверждаются справками об их размерах.

Получение доходов в виде социальных выплат за счет средств республиканского бюджета подтверждается копией удостоверения получателя пенсии или пособия либо справкой, выдаваемых отделениями Государственной корпорации "Правительство для граждан".".

4. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 21.06.2023 № 227 (вводится в действие с 01.07.2023).

5. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 31.05.2023 № 192 (вводится в действие с 01.07.2023).

Приложение 1
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения
Приложение 2
к Правилам предоставления
государственной
базовой пенсионной выплаты за счет
бюджетных средств, а также
назначения и

осуществления пенсионных выплат по
возрасту, государственных социальных
пособий по инвалидности, по случаю
потери
кормильца и по возрасту,
государственных
специальных пособий

Форма

Код района _____

Республика Казахстан Департамент Комитета труда, социальной защиты и миграции по _____ области (городу)

Заявление

От гражданина (ки) _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)

Дата рождения: "____" _____ года

Индивидуальный идентификационный номер: _____

Вид документа, удостоверяющего личность: _____

Серия документа: ____ номер документа: ____ кем выдан: _____

Дата выдачи: "____" _____ _____ года

Адрес постоянного местожительства: _____

Область _____

город (район) _____ село: _____

улица (микрорайон) _____ _____ дом _____ квартира _____

Прошу назначить мне, ребенку-инвалиду, опекаемому (нужное подчеркнуть):

_____

(при подаче заявления законным представителем указывается категория инвалидности, фамилия, имя, отчество (при его наличии) и год рождения ребенка или опекаемого) государственное социальное пособие по инвалидности, специальное государственное пособие по инвалидности (нужное подчеркнуть)

Примечание:

Сообщаю, что выплаты, ранее по другим основаниям или от другого ведомства, назначались/не назначались (ненужное вычеркнуть).

Поставлен(а) в известность, что при наличии одновременно права на различные государственные пособия имею право получать одно из них по своему выбору в соответствии с действующим законодательством.

Обо всех изменениях, влекущих изменения размера государственного социального пособия по инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности, а также изменении местожительства (в т.ч. выезд за пределы Республики Казахстан),

анкетных данных, банковских реквизитов, обязуюсь сообщать в отделение Государственной корпорации в течение 10 дней.

Несу правовую ответственность за подлинность представленных документов.

Перечень документов, приложенных к заявлению:

№п/п	Наименование документа	Количество листов в документе	Примечание
1			
2			

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых назначения государственного социального пособия по инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности.

Даю согласие на уведомление о принятии решения о назначении (отказе в назначении) государственного социального пособия по инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности путем отправления на мобильный телефон sms-оповещения.

Контактные данные заявителя:

телефон домашний_____ мобильный _____ E-mail _____ дата подачи заявления: "____" _____ 20 _____ года

Подпись заявителя _____

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) и роспись принявшего документы

(линия отреза)

Заявление гражданина _____ на назначение государственного социального пособия по инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности принято.

Дата принятия документов "__" _____ 20 ___ года (дата получения услуги со дня регистрации заявления в отделении Государственной корпорации).

Обо всех изменениях, влекущих изменение размера государственного социального пособия по инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности, а также изменении местожительства (в т.ч. выезд за пределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в отделение Государственной корпорации в течение 10 дней.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных сведений и поддельных документов

_____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя и подпись

Приложение 2
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения
Приложение 7
к Правилам предоставления
государственной
базовой пенсионной выплаты за счет
бюджетных средств, а также
назначения и
осуществления пенсионных выплат по
возрасту, государственных социальных
пособий по инвалидности, по случаю
потери
кормильца и по возрасту,
государственных
специальных пособий

Форма

РАСПИСКА № ____
об отказе в приеме заявления на назначение

_____
(указать вид)
от "___" _____ 20 ____ года
Гражданин (ка) _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)
Дата рождения "____" _____ ____ года
Опекун _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)
Дата обращения "_____" _____ 20 ____ года

_____

Отказано в приеме заявления на назначение по причине представления неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком действия, отсутствия права на выплату

_____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность ответственного лица)

Приложение 3
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в

которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 4
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 6
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 7
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 8
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 9
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 10
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 11
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 12
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 13
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 14
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 15
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 16
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 17
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 18
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 19
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 20
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 21
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 22
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 23
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 24
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 25
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 26
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 27
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 28
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 29
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 30
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 31
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 32
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 33
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 34
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 35
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения
Приложение 19-2
к Правилам назначения
и выплаты государственных
пособий семьям, имеющим
детей

Форма

Заявление для назначения пособия на детей до восемнадцати лет

при повторном обращении заявителя за назначением пособия на детей до восемнадцати лет, в случаях отсутствия изменений в сведениях о составе семьи, наличии доходов и личного подсобного хозяйства
Уполномоченный орган по назначению
и выплате пособия на детей

_____
(населенный пункт, район, область)
_____ Регистрационный номер семьи
Сведения о заявителе (отметить галочкой): родитель __опекун (попечитель) __
ИИН: _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя: _____
Дата рождения: "____" _____ _____ года
Вид документа удостоверяющего личность: _____
Серия документа: _____ Номер документа: _____ Кем выдан: _____
Дата выдачи: "____" _____ _____ года
Адрес постоянного места жительства: _____

Область _____
город (район) _____ село: _____
улица (микрорайон) _____ дом ___ квартира ____
Род занятий _____
Банковские реквизиты:
Наименование банка _____
банковский счет № _____
Тип счета: текущий _____ карточный счет _____
Прошу назначить пособие на детей. Моя семья состоит из___человек.
Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для назначения пособия на детей до восемнадцати лет.
Обо всех изменениях, влекущих изменение размера выплачиваемого пособия, а также об изменении место жительства (в т.ч. выезд запределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней.
Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений и поддельных документов.
Контактные данные заявителя:
телефон _____ мобильный _____E-mail _____
Подпись заявителя _____
Заявление принято "__"_____20__года. №_____

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица, принявшего документы)
Отметка уполномоченного органа о дате приема документов от акима села, сельского округа "___" _____20__года

_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица, принявшего документы)
Заявление_____фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя_____с прилагаемыми документами принято, дата принятия заявления: "____" _____ 20 ___года (дата получения услуги (7 (семь) рабочих дней со дня регистрации заявления и (или) электронной заявки в уполномоченном органе): "____" _____ 20 ___года.
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) должность и роспись принявшего документы _____
Обо всех изменениях влекущих изменение размера выплачиваемого

пособия, а также об изменении местожительства (в т.ч. выезд запределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней.

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений и поддельных документов.

Приложение 36
к приказу Министра
здравоохранения и социального
развития Республики Казахстан, в
которые вносятся изменения и
дополнения

Сноска. Приложение 36 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 21.06.2023 № 227 (вводится в действие с 01.07.2023).

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан