

**О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан**

Приказ Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 июня 2016 года № 579. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 октября 2016 года № 14368.

      В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить перечень некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения (далее – перечень) согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Департаменту стратегического развития Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течении десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление в одном экземпляре его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) в течении десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан;

      5) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан Курмангалиеву А.Д.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
Министр здравоохранения |  |
|
и социального развития |  |
|
Республики Казахстан |
Т. Дуйсенова |

      СОГЛАСОВАН

      Министр информации и коммуникаций

      Республики Казахстан

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д. Абаев

      21 сентября 2016 года

      СОГЛАСОВАН

      Министр национальной экономики

      Республики Казахстан

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К. Бишимбаев

      15 сентября 2016 года

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к приказуМинистра здравоохранения исоциального развитияРеспублики Казахстанот 30 июня 2016 года № 579 |

 **Перечень некоторых приказов Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения**

      1. В приказе Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 14 апреля 2015 года № 223 "Об утверждении Правил предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат, государственных базовых социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту, государственных специальных пособий из уполномоченной организации" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11110, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 10 июня 2015 года):

      в Правилах предоставления государственной базовой пенсионной выплаты за счет бюджетных средств, а также назначения и осуществления пенсионных выплат по возрасту, государственных базовых социальных пособий по инвалидности, по случаю потери кормильца и по возрасту, государственных специальных пособий, утвержденных указанным приказом:

      пункт 3 изложить в следующей редакции:

      "3. Лица, имеющие право на получение базовой пенсии и пенсионных выплат по возрасту (далее – пенсий), государственных базовых социальных пособий и государственного специального пособия (далее – пособия) представляют заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и для идентификации – документ, удостоверяющий личность.

      В случае обращения за назначением пенсий и государственных базовых социальных пособий лиц, имеющих статус оралмана, предоставляется копия удостоверения оралмана до получения гражданства.

      На назначение пенсионных выплат по возрасту, государственных базовых социальных пособий по инвалидности и по случаю потери кормильца, государственного специального пособия заявление подается по месту жительства в отделение Государственной корпорации.

      На назначение базовой пенсии и государственного базового социального пособия по возрасту заявление подается по месту жительства в отделение Государственной корпорации или через портал.

      При первичном установлении инвалидности лицо обращается за назначением государственного базового социального пособия по инвалидности по месту жительства в подразделение медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ) с заявлением по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      При приеме заявления, сведения о документе, удостоверяющем личность, о регистрации по постоянному месту жительства получают из соответствующих государственных информационных систем через шлюз "электронного правительства" (далее – информационные системы):

      При отсутствии сведений из информационных систем к заявлению прилагаются следующие документы:

      документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Республики Казахстан, удостоверение личности гражданина Республики Казахстан, удостоверение лица без гражданства, вид на жительство иностранца);

      документ, подтверждающий регистрацию по постоянному месту жительства (адресная справка или справка сельских акимов, для жителей города Байконур - справка отдела по учету и регистрации граждан жилищного хозяйства города Байконур).

      К заявлению также прилагаются сведения о номере банковского счета в уполномоченной организации по выдаче пенсий и пособий или о контрольном счете наличности учреждения уголовно-исполнительной системы.

      Для назначения пенсий и пособий недееспособным, ограниченно дееспособным или нуждающимся в опеке или попечительстве лицам заявление и необходимые документы указанных в пункте 4 настоящих Правил подаются их законными представителями.

      Заявление для назначения пенсий и пособий третьими лицами подается по доверенности, выданной в соответствии со статьей 167 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

      Представление документа, удостоверяющего личность детей, свидетельства о рождении ребенка (детей) или выписки из актовой записи о рождении (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 13 августа 2007 года), свидетельства о смерти, документа, подтверждающего регистрацию по постоянному месту жительства детей, свидетельства о заключении брака (по регистрациям, произведенным на территории Республики Казахстан после 1 июня 2008 года), документа об установлении опеки, решения суда о признании лица безвестно отсутствующим (умершим), усыновлении (удочерении) ребенка (детей) не требуется при подтверждении информации, содержащейся в указанных документах, государственными информационными системами";

      в пункте 4:

      подпункт 2) изложить в следующей редакции:

      "2) документы, подтверждающие трудовой стаж заявителя:

      трудовая книжка;

      справки архивных учреждений или с места работы, если записи о трудовой деятельности не внесены в трудовую книжку или имеются исправления;

      документ об образовании;

      военный билет или справка управления (отдела) по делам обороны;

      свидетельства о рождении детей (выписка из актовой записи о рождении, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния).

      При необходимости (в зависимости от их наличия) также представляются:

      справка о реабилитации, выданная органами прокуратуры в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан "О реабилитации жертв массовых политических репрессий";

      справка военного комиссариата об участии в боевых действиях;

      решение суда, подтверждающее факт осуществления и период ухода за инвалидом первой группы, одиноким инвалидом второй группы и пенсионером по возрасту, нуждающихся в посторонней помощи, престарелым, достигшим восьмидесятилетнего возраста, инвалидом в возрасте до шестнадцати лет;

      документ, подтверждающий проживание за границей супруги (супруга) работника учреждений, находившихся на территории Советского Союза, учреждений Республики Казахстан, международной организации;

      документ, подтверждающий проживание супруги (супруга) военнослужащего, сотрудника специального государственного органа в местностях, где отсутствовала возможность трудоустройства.

      Для подтверждения ухода неработающей матери за малолетними детьми представляется один из следующих документов (в зависимости от их наличия):

      документ, удостоверяющий личность детей;

      свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии) детей;

      аттестат об окончании среднего учебного заведения детей;

      диплом об окончании средне-специального или высшего учебного заведения либо справка учебного заведения, подтверждающая обучение детей;

      документ, подтверждающий место регистрации по постоянному местожительству детей;

      свидетельство о смерти детей (или актовая запись о смерти, или справка о регистрации акта гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния);";

      подпункт 3) изложить в следующей редакции:

      "3) свидетельство о браке (справка о регистрации актов гражданского состояния) либо свидетельство о расторжении брака или выписка из актовой записи о заключении брака (при изменении фамилии).";

      пункт 13 изложить в следующей редакции:

      "13. В случае представления заявителем неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком действия, отсутствия права на назначение пенсий и пособий заявителю безотлагательно выдается расписка об отказе в приеме заявления на назначение пенсии и пособий по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам.";

      дополнить пунктом 28-1 следующего содержания:

      "28-1. Решение об отказе в назначении пенсий и пособий принимается по следующим основаниям:

      1) установление недостоверности документов, представленных для назначения пенсий и пособий и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      2) несоответствие представленных для назначения пенсий и пособий данных и сведений, требованиям, установленными законодательными актами Республики Казахстан.

      В случае устранения заявителем причин отказа в оказании государственной услуги, заявитель обращается повторно для получения государственной услуги в порядке, установленном настоящими Правилами.";

      в пункте 48:

      в подпункт 8) внесено изменение на казахском языке, текст на русском языке не меняется.

      подпункт 9) на казахском языке исключить;

      приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему перечню;

      приложение 7 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему перечню.

      2. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      3. В приказе Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 5 мая 2015 года № 319 "О некоторых мерах по реализации Закона Республики Казахстан "О государственных пособиях семьям, имеющим детей" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11507, опубликован в информационно-правовой системе "Әділет" 20 июля 2015 года):

      в Правилах назначения и выплаты государственных пособий семьям, имеющим детей, утвержденных указанным приказом:

      часть пятую пункта 10 изложить в следующей редакции:

      "При получении информации из информационной системы уполномоченного государственного органа, подтверждающей факт назначения, выплаты или подачи заявления на назначение пособия, отделение Государственной корпорации безотлагательно выдает расписку об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам. Расписка подписывается ЭЦП Государственной корпорации.";

      часть вторую пункта 11 изложить в следующей редакции:

      "В случаях предоставления заявителем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 7 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия, специалистом отделения Государственной корпорации выдается расписка об отказе в приеме заявления на назначение пособий по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

      часть вторую пункта 19 изложить в следующей редакции:

      "В автоматическом режиме в течение одного рабочего дня со дня принятия решения отправляется уведомление о назначении, отказе в назначении пособий по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам в отделение Государственной корпорации или в личный кабинет заявителя посредством веб-портала "электронного правительства". Уведомление удостоверяется ЭЦП руководителя уполномоченного органа.";

      дополнить пунктом 22-1 следующего содержания:

      "22-1. Уполномоченный орган отказывает в назначении пособия по следующим основаниям:

      1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения пособий, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      2) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для назначения выплаты, требованиям, установленным настоящими Правилами.

      В случае устранения заявителем причин отказа в назначении пособий, заявитель обращается повторно для назначения пособий, в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.";

      часть вторую пункта 45 изложить в следующей редакции:

      "В случаях предоставления заявителем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 42 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия, специалистом отделения Государственной корпорации выдается расписка об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

      часть вторую пункта 49 изложить в следующей редакции:

      "В автоматическом режиме в течение одного рабочего дня со дня принятия решения отправляется уведомление о назначении, отказе в назначении пособия по форме согласно приложению 12 к настоящим Правилам в отделение Государственной корпорации. Уведомление удостоверяется ЭЦП руководителя уполномоченного органа.";

      дополнить пунктом 52-1 следующего содержания:

      "52-1. Уполномоченный орган отказывает в назначении пособия по следующим основаниям:

      1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения пособий, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      2) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для назначения выплаты, требованиям, установленным настоящими Правилами.

      В случае устранения заявителем причин отказа в назначении пособий, заявитель обращается повторно для назначения пособий, в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.";

      пункт 73 изложить в следующей редакции:

      "73. В случае повторного обращения заявителя за назначением пособия на детей на последующий квартал при отсутствии изменений в сведениях, содержащихся в приложениях 20, 21, 22 к настоящим Правилам, заполняется только бланк заявления по форме согласно приложению 19-2 к настоящим Правилам.";

      дополнить приложением 19-2 согласно приложению 35 к настоящему перечню;

      часть вторую пункта 76 изложить в следующей редакции:

      "В случаях предоставления заявителем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 70 настоящих Правил, и (или) документов с истекшим сроком действия, специалистом отделения Государственной корпорации выдается расписка об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам.";

      дополнить пунктом 79-1 следующего содержания:

      "79-1. Уполномоченный орган по назначению и выплате пособия на детей отказывает в назначении пособия на детей по следующим основаниям:

      1) установление недостоверности документов, представленных заявителем для получения пособий, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

      2) несоответствия заявителя и (или) представленных материалов, данных и сведений, необходимых для назначения выплаты, требованиям, установленным настоящими Правилами.

      В случае устранения заявителем причин отказа в назначении пособий, заявитель обращается повторно для назначения пособий, в порядке установленном законодательством Республики Казахстан.";

      в Правилах исчисления совокупного дохода семьи, претендующей на получение пособия на детей, утвержденных указанным приказом:

      пункт 19 изложить в следующей редакции:

      "19. Доходы, полученные в виде оплаты труда, социальных выплат, подтверждаются справками об их размерах.

      Получение доходов в виде социальных выплат за счет средств республиканского бюджета подтверждается копией удостоверения получателя пенсии или пособия либо справкой, выдаваемых отделениями Государственной корпорации "Правительство для граждан".".

      4. Утратил силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 21.06.2023 № 227 (вводится в действие с 01.07.2023).

      5. Утратил силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 31.05.2023 № 192 (вводится в действие с 01.07.2023).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополненияПриложение 2к Правилам предоставления государственнойбазовой пенсионной выплаты за счетбюджетных средств, а также назначения иосуществления пенсионных выплат повозрасту, государственных социальныхпособий по инвалидности, по случаю потерикормильца и по возрасту, государственныхспециальных пособий |

      Форма

      Код района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Республика Казахстан Департамент Комитета труда, социальной защиты и

      миграции по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области (городу)

      Заявление

      От гражданина (ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)

      Дата рождения: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ года

      Индивидуальный идентификационный номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Вид документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Серия документа: \_\_\_\_ номер документа: \_\_\_\_ кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дата выдачи: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

      Адрес постоянного местожительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      город (район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ село: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      улица (микрорайон) \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Прошу назначить мне, ребенку-инвалиду, опекаемому (нужное

      подчеркнуть):

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (при подаче заявления законным представителем указывается категория

      инвалидности, фамилия, имя, отчество (при его наличии) и год рождения

      ребенка или опекаемого) государственное социальное пособие по

      инвалидности, специальное государственное пособие по инвалидности

      (нужное подчеркнуть)

      Примечание:

      Сообщаю, что выплаты, ранее по другим основаниям или от другого

      ведомства, назначались/не назначались (ненужное вычеркнуть).

      Поставлен(а) в известность, что при наличии одновременно права

      на различные государственные пособия имею право получать одно из них

      по своему выбору в соответствии с действующим законодательством.

      Обо всех изменениях, влекущих изменения размера

      государственного социального пособия по инвалидности, специального

      государственного пособия по инвалидности, а также изменении

      местожительства (в т.ч. выезд за пределы Республики Казахстан),

      анкетных данных, банковских реквизитов, обязуюсь сообщать в отделение

      Государственной корпорации в течение 10 дней.

      Несу правовую ответственность за подлинность представленных

      документов.

      Перечень документов, приложенных к заявлению:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
№п/п |
Наименование документа |
Количество листов в документе |
Примечание |
|
1 |  |  |  |
|
2 |  |  |  |

      Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных,

      необходимых назначения государственного социального пособия по

      инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности.

      Даю согласие на уведомление о принятии решения о назначении

      (отказе в назначении) государственного социального пособия по

      инвалидности, специального государственного пособия по инвалидности

      путем отправления на мобильный телефон sms-оповещения.

      Контактные данные заявителя:

      телефон домашний\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мобильный \_\_\_\_\_\_\_ Е-маil \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата

      подачи заявления: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

      Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      фамилия, имя, отчество (при его наличии) и роспись принявшего

      документы

      --------------------------------------------------------------------

      (линия отреза)

      Заявление гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на назначение

      государственного социального пособия по инвалидности, специального

      государственного пособия по инвалидности принято.

      Дата принятия документов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года (дата

      получения услуги со дня регистрации заявления в отделении

      Государственной корпорации).

      Обо всех изменениях, влекущих изменение размера

      государственного социального пособия по инвалидности, специального

      государственного пособия по инвалидности, а также изменении

      местожительства (в т.ч. выезд за пределы Республики Казахстан),

      анкетных данных, банковских реквизитов обязуюсь сообщить в отделение

      Государственной корпорации в течение 10 дней.

      Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных сведений и поддельных документов

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя и подпись

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополненияПриложение 7к Правилам предоставления государственнойбазовой пенсионной выплаты за счетбюджетных средств, а также назначения иосуществления пенсионных выплат повозрасту, государственных социальныхпособий по инвалидности, по случаю потерикормильца и по возрасту, государственныхспециальных пособий |

      Форма

 **РАСПИСКА № \_\_\_\_**
**об отказе в приеме заявления на назначение**

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (указать вид)

      от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

      Гражданин (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя)

      Дата рождения "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года

      Опекун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      Дата обращения "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Отказано в приеме заявления на назначение по причине представления

      неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком

      действия, отсутствия права на выплату

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность ответственного

      лица)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 9к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 10к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 11к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 12к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 13к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 14к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 15к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 16к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 17к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 18к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 19к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 20к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 21к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 22к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 23к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 24к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 25к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 26к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 27к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 28к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 29к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 30к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 31к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 32к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 33к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 34к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Утратило силу приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 25.03.2021 № 84 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 35к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополненияПриложение 19-2к Правилам назначенияи выплаты государственныхпособий семьям, имеющимдетей |

      Форма

 **Заявление для назначения пособия на детей до восемнадцати лет**

      при повторном обращении заявителя за назначением пособия на детей до

      восемнадцати лет, в случаях отсутствия изменений в сведениях о

      составе семьи, наличии доходов и личного подсобного хозяйства

      Уполномоченный орган по назначению

      и выплате пособия на детей

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (населенный пункт, район, область)

      \_\_\_\_\_\_\_\_ Регистрационный номер семьи

      Сведения о заявителе (отметить галочкой): родитель \_\_опекун

      (попечитель) \_\_

      ИИН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Дата рождения: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

      Вид документа удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Серия документа: \_\_\_\_\_ Номер документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кем выдан: \_\_\_\_\_\_

      Дата выдачи: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года

      Адрес постоянного места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      город (район) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ село: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      улица (микрорайон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дом \_\_\_ квартира \_\_\_\_

      Род занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Банковские реквизиты:

      Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      банковский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Тип счета: текущий \_\_\_\_\_\_\_ карточный счет \_\_\_\_\_\_\_

      Прошу назначить пособие на детей. Моя семья состоит из\_\_\_человек.

      Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных,

      необходимых для назначения пособия на детей до восемнадцати лет.

      Обо всех изменениях, влекущих изменение размера выплачиваемого

      пособия, а также об изменении место жительства (в т.ч. выезд

      запределы Республики Казахстан), анкетных данных, банковских

      реквизитов обязуюсь сообщить в уполномоченный орган в течение десяти

      рабочих дней.

      Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных

      сведений и поддельных документов.

      Контактные данные заявителя:

      телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_ мобильный \_\_\_\_\_\_\_\_Е-маil \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Заявление принято "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года. №\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица,

      принявшего документы)

      Отметка уполномоченного органа о дате приема документов от акима

      села, сельского округа "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица,

      принявшего документы)

      Заявление\_\_\_\_\_\_\_фамилия, имя, отчество (при его наличии)

      заявителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с прилагаемыми документами принято, дата

      принятия заявления: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_года (дата получения

      услуги (7 (семь) рабочих дней со дня регистрации заявления и (или)

      электронной заявки в уполномоченном органе): "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20

      \_\_\_года.

      Фамилия, имя, отчество (при его наличии) должность и роспись

      принявшего документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Обо всех изменениях влекущих изменение размера выплачиваемого

      пособия, а также об изменении местожительства (в т.ч. выезд запределы

      Республики Казахстан), анкетных данных, банковских реквизитов

      обязуюсь сообщить в уполномоченный орган в течение десяти рабочих

      дней.

      Предупрежден(а) об ответственности за предоставление

      недостоверных сведений и поддельных документов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 36к приказу Министраздравоохранения и социальногоразвития Республики Казахстан, вкоторые вносятся изменения идополнения |

      Сноска. Приложение 36 утратило силу приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения РК от 21.06.2023 № 227 (вводится в действие с 01.07.2023).

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан