

Об утверждении положения государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области"

Утративший силу

Постановление Восточно-Казахстанского областного акимата от 08 января 2016 года № 1. Зарегистрировано Департаментом юстиции Восточно-Казахстанской области 12 февраля 2016 года № 4401. Утратило силу - постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 05 июля 2016 года № 196

Сноска. Утратило силу - постановлением Восточно-Казахстанского областного акимата от 05.07.2016 № 196.

Примечание РЦПИ.

В тексте документа сохранена пунктуация и орфография оригинала.

В соответствии с пунктом 2 статьи 27 и статьей 39 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 7) статьи 17, статьей 164 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года "О государственном имуществе" Восточно-Казахстанский областной акимат **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое положение государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области".
2. Управлению экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области (Тумабаев К.М.) принять меры, вытекающие из настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя акима области Сактаганова Н.А.
4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким Восточно-Казахстанской области

Д. Ахметов

Утверждено
постановлением
Восточно-Казахстанского
областного акимата
от "8" января 2016 года № 1

Положение государственного учреждения "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области"

1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области" (далее - Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере стратегического, экономического и бюджетного планирования в Восточно-Казахстанской области.

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются Восточно-Казахстанским областным акиматом в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 070004, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Максима Горького, 40.

9. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Управление экономики и бюджетного планирования Восточно-Казахстанской области".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из бюджета Восточно-Казахстанской области.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Управления.

2. Миссия, основные задачи, функции, права и обязанности государственного органа

13. Миссия Управления - это реализация экономической политики, а также целостной, эффективной системы государственного планирования и управления, способствующие достижению качественного уровня конкурентоспособности области и устойчивому социально-экономическому росту.

14. Задачи Управления:

- 1) формирование стратегических целей и приоритетов, основных направлений социально-экономического развития области;
- 2) реализация бюджетной и инвестиционной политики во взаимодействии с приоритетами социально-экономического развития;
- 3) реализация политики в области регионального развития.

15. Функции Управления:

- 1) разработка Программы развития территории Восточно-Казахстанской области по согласованию с уполномоченным органом по государственному планированию, заинтересованными центральными органами;
- 2) мониторинг реализации Программы развития территории Восточно-Казахстанской области;
- 3) разработка и вынесение на одобрение областного акимата проекта прогноза социально-экономического развития, опубликование его в средствах массовой информации;
- 4) согласование программы развития района (города областного значения);
- 5) разработка и утверждение целевых индикаторов программ развития района (города областного значения);
- 6) прогнозирование поступлений в местный бюджет, с учетом прогноза социально экономического развития области;
- 7) определение направления расходов и минимальные объемы их финансирования из областного бюджета, бюджета района (города областного значения);
- 8) определение объемов трансфертов общего характера;
- 9) определение лимитов расходов администраторов бюджетных программ, лимитов на новые инициативы;
- 10) согласование бюджетных программ, разрабатываемых и утверждаемых администраторами бюджетных программ;
- 11) рассмотрение бюджетных программ, предлагаемых администратором бюджетных программ к реализации посредством бюджетного кредитования, на предмет соответствия их критериям бюджетного кредитования;

12) определение целесообразности бюджетного кредитования в порядке, определенном центральным уполномоченным органом по государственному планированию, за исключением бюджетных кредитов, направляемых на покрытие дефицита наличности нижестоящих бюджетов;

13) рассмотрение бюджетных заявок, проектов бюджетных программ администраторов бюджетных программ;

14) формирование заключений по бюджетным заявкам и проектам бюджетных программ и направление их на рассмотрение бюджетной комиссии;

15) составление проекта областного бюджета и вынесение его на рассмотрение бюджетной комиссии области;

16) представление проекта областного бюджета на рассмотрение местного исполнительного органа области не позднее 1 октября текущего финансового года;

17) разработка проектов постановлений местного исполнительного органа о реализации решений маслихата о местном бюджете;

18) рассмотрение бюджетного инвестиционного проекта на основе технико-экономического обоснования, разработанного в соответствии с порядком разработки или корректировки, а также проведения необходимых экспертиз технико-экономического обоснования бюджетного инвестиционного проекта;

19) подготовка экономического заключения на инвестиционные предложения ;

20) рассмотрение бюджетных инвестиционных проектов администраторов бюджетных программ и направление экономического заключения по ним администратору бюджетных программ;

21) подготовка экономического заключения местных бюджетных инвестиционных проектов, а также проектов, планируемых к финансированию за счет целевых трансфертов на развитие и кредитов из республиканского бюджета, на основании заключения экономической экспертизы юридических лиц, определяемых местным исполнительным органом;

22) отбор бюджетного инвестиционного проекта для включения в проект соответствующего бюджета;

23) осуществление отбора бюджетных инвестиций, планируемых посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц, на основании предложения администратора бюджетных программ и экономического заключения и направление заключения на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии;

24) формирование перечня бюджетных инвестиционных проектов, разработка или корректировка, а также проведение необходимых экспертиз

технико-экономических обоснований которых осуществляются за счет средств соответствующей распределяемой бюджетной программы;

25) мониторинг и оценка реализации местных бюджетных инвестиций посредством участия государства в уставном капитале юридических лиц;

26) подготавливают заключения по концессионным предложениям, конкурсной документации, в том числе при внесении в нее изменений и дополнений, концессионным заявкам, представленным участниками конкурса при проведении конкурса по выбору концессионера, проектам договоров концессии, в том числе при внесении в договоры концессии изменений и дополнений по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности, в случае, если стоимость создания (реконструкции) объекта концессии составляет до 4 000 000 месячных расчетных показателей, в лице местных уполномоченных органов по государственному планированию:

27) разработка проекта акта областного акимата об определении юридических лиц по консультативному сопровождению концессионных проектов, а также для проведения экспертиз в случаях, установленных законодательством Республики Казахстан;

28) формирование перечня концессионных проектов, разработка или корректировка, а также проведение необходимых экспертиз конкурсных документов которых осуществляются за счет средств соответствующей распределяемой бюджетной программы по концессионным проектам, одобренным бюджетными комиссиями, содержащимся в концессионных предложениях;

29) формирование заключения по конкурсной документации концессионного проекта и внесение их на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии на основании соответствующих экспертиз и согласований;

30) формирование перечня услуг по консультативному сопровождению концессионных проектов, которое осуществляется за счет средств соответствующей распределяемой бюджетной программы;

31) ведение реестра заключенных договоров концессии по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности;

32) согласование конкурсной документации и договоров концессии, в том числе при внесении в них изменений и дополнений по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности, в случае, если стоимость создания (реконструкции) объекта концессии составляет до 4 000 000 месячных расчетных показателей;

33) организация конкурса в отношении объектов концессии, относящихся к коммунальной собственности и предусмотренных в перечне;

34) заключение договора концессии по объектам концессии, относящимся к

коммунальной собственности и предусмотренным в перечне на основании решения комиссии;

35) осуществление мониторинга договоров концессии по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности, контроль за их исполнением и направление результатов мониторинга и контроля в уполномоченный орган по государственному планированию;

36) организация привлечения новых концессионеров путем проведения открытого конкурса по выбору концессионера в случае досрочного прекращения действия ранее заключенного договора концессии по объектам концессии, относящимся к коммунальной собственности;

37) мониторинг и оценка реализации местных бюджетных инвестиционных проектов;

38) разработка проекта постановления областного акимата о создании и утверждении положения о комиссии в отношении объектов концессии, относящихся к коммунальной собственности;

39) осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

16. Права и обязанности.

1) Управление имеет право:

вносить на рассмотрение областного акимата предложения по основным направлениям региональной социально-экономической политики;

при несоответствии бюджетной заявки требованиям бюджетного законодательства Республики Казахстан по ее составлению возвращать ее администратору бюджетной программы без рассмотрения;

в пределах своей компетенции подготавливать и представлять государственным органам информационно-аналитические материалы;

в пределах своей компетенции запрашивать и получать у государственных органов, юридических лиц с участием государства и иных организаций и физических лиц необходимую информацию и документы для осуществления возложенных на него функций и задач;

привлекать для проведения экспертизы и консультаций специалистов местных исполнительных органов, а также независимых экспертов;

по решению местного исполнительного органа области осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, находящимися в составе областного коммунального имущества, уполномоченным органом которых является Управление;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2) Управление обязано:
осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
обеспечить выполнение в полном объеме, поставленных задач и функций Управления;
выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация деятельности Управления

17. Руководство Управлением осуществляется руководителем Управления который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

18. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности акимом области в соответствии с действующим законодательством.

19. Руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

20. Полномочия руководителя Управления:

1) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Управления;

2) в установленном законодательством порядке поощряет, налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления;

3) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Управления;

4) представляет Управление во всех государственных органах и иных организациях, выдает доверенность на представление интересов Управления;

5) утверждает Положения об отделах Управления, должностные инструкции его работников;

6) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

7) обеспечивает равный доступ мужчин и женщин к государственной службе в соответствии с их опытом, способностями и профессиональной подготовкой;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Исполнение полномочий руководителя управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

21. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество Управления

22. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности Восточно-Казахстанской области.

24. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретаемым за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение Управления

25. Реорганизация и упразднение Управления осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень организаций, находящихся в ведении Управления и его ведомства

Акционерное общество "Региональный центр государственно-частного партнерства Восточно-Казахстанской области".