

**О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 июня 2015 года № 361 "Об утверждении регламентов государственных услуг, оказываемых в сфере семьи и детей"**

***Утративший силу***

Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 мая 2017 года № 216. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 15 июня 2017 года № 15222. Утратил силу приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 апреля 2020 года № 158

      Сноска. Утратил силу приказом Министра образования и науки РК от 24.04.2020 № 158 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Внести в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 июня 2015 года № 361 "Об утверждении регламентов государственных услуг, оказываемых в сфере семьи и детей" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан за № 11574, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 14 июля 2015 года) следующие изменения:

      в регламенте государственной услуги "Аккредитация агентства по усыновлению", утвержденном указанным приказом:

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Государственная услуга "Аккредитация агентства по усыновлению" (далее – государственная услуга) оказывается Комитетом по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – услугодатель)";

      заголовок главы 4 изложить в следующей редакции:

      "4. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги";

      пункт 10 изложить в следующей редакции:

      "10. Оказание данной государственной услуги через Государственную корпорацию и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем не предусмотрены.";

      регламент государственной услуги "Продление срока аккредитации агентства по усыновлению", утвержденный указанным приказом изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Комитету по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (Ерсаинов Е.Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление копий настоящего приказа в периодические печатные издания для официального опубликования, а также в республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Республиканский центр правовой информации" Министерства юстиции Республики Казахстан для внесения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан;

      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы и международного сотрудничества Министерства образования и науки Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Асылову Б.А.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Исполняющая обязанности* *министра образования и науки* *Республики Казахстан* | *Б. Асылова* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 мая 2017 года № 216 |
|  | Приложение 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 июня 2015 года № 361 |

**Регламент государственной услуги**  
**"Продление срока аккредитации агентства по усыновлению"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Государственная услуга "Продление срока аккредитации агентства по усыновлению" (далее – государственная услуга) оказывается Комитетом по охране прав детей Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – услугодатель).

      Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через некоммерческое акционерное общество Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация)".

      2. Форма оказания государственной услуги – бумажная.

      3. Результат оказываемой государственной услуги - мотивированное решение о продлении срока аккредитации услугополучателя либо об отказе в продлении срока аккредитации по основаниям, предусмотренным пунктом 10 Стандарта государственной услуги "Продление срока аккредитации агентства по усыновлению", утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 апреля 2015 года № 198 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 11184) (далее - Стандарт).

**Глава 2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является предоставление услугополучателем необходимого перечня документов, предусмотренных пунктом 9 Стандарта.

      5. Содержание каждой процедуры (действий), входящие в состав процесса оказания государственной услуги:

      процесс 1 – прием и регистрация услугодателем документов услугополучателя в канцелярии в течение 1 (одного) рабочего дня;

      процесс 2 – рассмотрение услугодателем заявление услугополучателя на соответствие требованиям и основаниям для продления срока аккредитации агентства в течение 10 (десяти) рабочих дней;

      процесс 3 – принятие услугодателем мотивированного решения о продлении срока аккредитации агентства по усыновлению либо об отказе в продлении срока аккредитации агентства по усыновлению по основаниям, предусмотренным пунктом 10 Стандарта и направление услугополучателю в течение 5 (пяти) рабочих дней.

      Срок оказания государственной услуги – 15 (пятнадцать) рабочих дней.

      6. Результаты процедур по оказанию государственной услуги, которые служат основанием для начала выполнения следующих процедур:

      1) зарегистрированное заявление;

      2) решение о продлении срока аккредитации агентства по усыновлению либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги;

      3) направление услугополучателю.

**Глава 3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги**

      7. В процессе оказания государственной услуги участвуют следующие подразделения:

      1) сотрудник канцелярии;

      2) руководитель структурного подразделения услугодателя;

      3) заместитель руководителя услугодателя;

      4) руководитель услугодателя;

      5) ответственный исполнитель услугодателя.

      8. Процесс оказания государственной услуги состоит из следующих процедур между структурными подразделениями:

      процедура 1 – сотрудник канцелярии услугодателя с момента поступления из Государственной корпорации необходимых документов услугополучателя, указанных в пункте 9 Стандарта, осуществляет прием и их регистрацию в журнале регистрации входящей корреспонденции и перенаправляет руководителю услугодателя в течение 2 (двух) часов;

      процедура 2 – руководитель услугодателя перенаправляет запрос получателя заместителю руководителя в течение 2 (двух) часов;

      процедура 3 – заместитель руководителя услугодателя перенаправляет запрос руководителю структурного подразделения в течение 2 (двух) часов;

      процедура 4 – руководитель структурного подразделения назначает ответственного исполнителя из числа сотрудников управления в течение 2 (двух) часов;

      процедура 5 – ответственный исполнитель управления рассматривает поступившие документы услугополучателя на соответствие требованиям Правил аккредитации агентств по усыновлению, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 9 декабря 2014 года № 513 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10372), формирует проект решения об итогах рассмотрения представленных документов услугополучателя либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги, подписывает его и направляет руководителю структурного подразделения для проверки решения в течение 6 (шести) рабочих дней;

      процедура 6 – руководитель структурного подразделения проверяет решение, подписывает его и направляет заместителю руководителя услугодателя для проверки и подписания, либо в случае несогласия возвращает на доработку в течение 4 (четырех) часов;

      процедура 7 – заместитель руководителя услугодателя проверяет решение, подписывает его и направляет руководителю услугодателя для подписания, либо в случае несогласия возвращает на доработку в течение 4 (четырех) часов;

      процедура 8 – руководитель услугодателя проверяет решение и подписывает в течение 1 (одного) рабочего дня;

      процедура 9 – ответственный исполнитель регистрирует решение в канцелярии в течение 1 (одного) рабочего дня;

      процедура 10 – ответственный исполнитель направляет решение в Государственную корпорацию – в течение 5 (пяти) рабочих дней.

**Глава 4. Описание порядка взаимодействия с Государственной корпорацией и (или) иными услугодателями, а также порядка использования информационных систем в процессе оказания государственной услуги**

      9. Описание порядка обращения услугополучателя в Государственную корпорацию, максимальное допустимое время обслуживания оператором Государственной корпорации услугополучателя – 15 (пятнадцать) минут:

      1) процесс 1 – для получения государственной услуги услугополучатель обращается в Государственную корпорацию;

      2) процесс 2 – услугополучатель сдает подготовленный пакет документов работнику Государственной корпорации;

      3) процесс 3 – определение работником Государственной корпорации вида государственной услуги;

      4) процесс 4 – прием работником государственной корпорации документов, представленных услугополучателем;

      5) процесс 5 – выдача работником Государственной корпорации расписки о получении документов либо расписка об отказе в приеме документов согласно перечню, предусмотренного в пункте 9 Стандарта;

      6) процесс 6 – направление работником Государственной корпорации пакета документов услугодателю, в течение 1 (одного) календарного дня;

      7) процесс 7 – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней услугодателем выносится мотивированное решение о продлении срока аккредитации агентства по усыновлению либо об отказе в продлении срока аккредитации агентства по усыновлению и направляется в Государственную корпорацию;

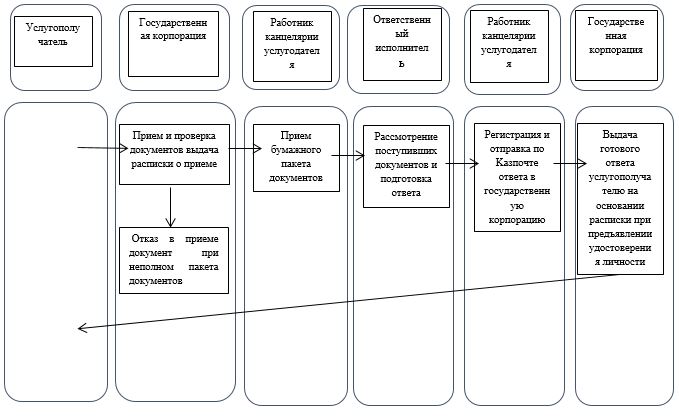
      8) процесс 8 – работник Государственной корпорации выдает услугополучателю мотивированное решение о продлении срока аккредитации агентства по усыновлению либо об отказе в продлении срока аккредитации агентства по усыновлению на основании расписки при предъявлении удостоверения личности.

      10. Необходимую информацию и консультацию по оказанию государственной услуги услугополучатель получает по телефону Единого контакт-центра: 1414.

      11. Подробное описание последовательности процедур (действий) взаимодействий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги и порядка взаимодействия с использованием информационных систем в процессе оказания государственной услуги отражается в справочнике бизнес-процессов оказания государственной услуги согласно приложению к настоящему регламенту.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Регламенту государственной услуги "Продление срока аккредитации агентства по усыновлению" |

**Справочник бизнес-процессов оказания**  
**государственной услуги "Продление срока аккредитации**  
**агентства по усыновлению"**



© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан