# Об утверждении перечня, форм, сроков представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, и Правил ее представления

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 28 ноября 2019 года № 224. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 3 декабря 2019 года № 19671.

Примечание ИЗПИ!

Сроки представления отчетности продлеваются в период действия чрезвычайного положения, введенного Указом Президента РК от 15.03.2020 № 285 "О введении чрезвычайного положения в Республике Казахстан" в соответствии с постановлением Правления Национального Банка РК от 31.03.2020 № 42 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Примечание ИЗПИ!

Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2020 года.

В соответствии с законами Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", "О государственной статистике" и "О микрофинансовой деятельности" Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

Сноска. Преамбула - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить:

1) Перечень отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, согласно приложению 1 к настоящему постановлению ;

2) форму отчета о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) форму отчета о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) форму отчета об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

5) Правила представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей

микрофинансовую деятельность, согласно приложению 5 к настоящему постановлению .

2. Департаменту статистики финансового рынка в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) совместно с Юридическим департаментом государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего постановления представление в Юридический департамент сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта и пунктом 3 настоящего постановления.

3. Департаменту внешних коммуникаций – пресс-службе Национального Банка Республики Казахстан обеспечить в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Абылкасымову М.Е.

5. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию.

*Председатель* *Е. Досаев*

"СОГЛАСОВАНО"
Комитет по статистике
Министерства национальной экономики
Республики Казахстан
"___" _____ 2019 года

Приложение 1
к постановлению Правления
Национального Банка
Республики Казахстан
от 28 ноября 2019 года № 224

**Перечень отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность Отчетность о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, включает в себя:**

1) отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2) отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

3) отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

Приложение 2
к постановлению Правления
Национального Банка
Республики Казахстан
от 28 ноября 2019 года № 224

**Форма, предназначенная для сбора административных данных**

Представляется: в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.nationalbank.kz

**Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов**

Сноска. Приложение 2 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индекс формы административных данных: PN-1

Периодичность: ежемесячная

Отчетный период: по состоянию на _____ 20__года

Круг лиц, представляющих информацию: микрофинансовая организация

Срок представления формы административных данных: ежемесячно,

не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем

Форма

**Таблица. Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов**

(в тысячах тенге)

| № | Наименование статей | Сумма (коэффициент, лимит в процентах) |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Оплаченный уставный капитал | |
| 2. | Дополнительный капитал | |
| 3. | Нераспределенная чистая прибыль (убыток) прошлых лет | |
| 4. | Фонды, резервы, сформированные за счет чистого дохода прошлых лет | |

| | | |
|---|---|---|
| 5. | Нераспределенная чистая прибыль (убыток) отчетного периода | |
| 6. | Переоценка основных средств | |
| 7. | Субординированный долг в виде необеспеченного обязательства микрофинансовой организации перед юридическими лицами-резидентами и нерезидентами Республики Казахстан (за исключением юридических лиц, зарегистрированных на территории государств, отнесенных Организацией экономического сотрудничества и развития к перечню офшорных территорий, не принявших обязательства по информационному обмену) | |
| 8. | Нематериальные активы, за исключением лицензионного программного обеспечения, приобретенного для целей основной деятельности микрофинансовой организации | |
| 9. | Инвестиции в акции или доли участия в уставные капиталы юридических лиц | |
| 10. | Расчетный собственный капитал микрофинансовой организации | |
| 11. | Активы по балансу микрофинансовой организации | |
| 12. | Беззалоговые потребительские микрокредиты | |
| 12.1 | Провизии (резервы), сформированные в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств по предоставленным микрокредитам, отнесения активов по предоставленным микрокредитам к сомнительным и безнадежным, а также создания провизий ( резервов) против них, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 марта 2018 года № 62, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под | |

| | | |
|---|---|---|
| | № 16858 (далее – Правила осуществления классификации активов и условных обязательств) по беззалоговым потребительским микрокредитам (для расчета коэффициента достаточности собственного капитала k1) | |
| 13. | Микрокредиты, выданные в соответствии с пунктом 3-1 статьи 4 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности" ( далее – Закон) | |
| 13.1 | Провизии (резервы), сформированные в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств, по микрокредитам, выданным в соответствии с пунктом 3-1 статьи 4 Закона (для расчета коэффициента достаточности собственного капитала k1) | |
| 14. | Коэффициент достаточности собственного капитала k1 | |
| 14.1 | Микрокредиты с просроченной задолженностью по основному долгу, начисленному вознаграждению свыше 90 ( девяноста) календарных дней, учитываемые микрофинансовой организацией на балансовых счетах и списанные на внебалансовый учет | |
| 14.2 | Ссудный портфель микрофинансовой организации | |
| 14.3 | Лимит на долю просроченной задолженности по основному долгу, начисленному вознаграждению свыше 90 ( девяноста) календарных дней в общей сумме ссудного портфеля микрофинансовой организации | |
| 15. | Совокупная задолженность одного заемщика перед микрофинансовой организацией (включая задолженность, списанную с баланса микрофинансовой организации) | |
| 16. | Сумма фактически созданных провизий по выданным микрокредитам (для расчета коэффициента максимального | |

| | | |
|---|---|---|
| | размера риска на одного заемщика k2) | |
| 17. | Обеспечение заемщика в виде аффинированных драгоценных металлов, соответствующие международным стандартам качества, принятым Лондонской ассоциацией рынка драгоценных металлов (London billion market association) и обозначенным в документах данной ассоциации как стандарт "Лондонская качественная поставка" ("London good delivery") | |
| 18. | Обеспечение заемщика в виде гарантии банков, имеющих долгосрочный долговой рейтинг не ниже "А" агентства Стандард энд Пурс (Standard & Poor's) или рейтинг аналогичного уровня одного из других рейтинговых агентств | |
| 19. | Коэффициент максимального размера риска на одного заемщика k2 | |
| 20. | Совокупные обязательства микрофинансовой организации | |
| 21. | Коэффициент левереджа k3 | |

Наименование _____

Адрес _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Исполнитель _____ _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон

Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета

_____ _____

фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись

Дата "____" _____ 20__ года

Приложение
к форме отчета о выполнении
пруденциальных нормативов
и иных обязательных
к соблюдению норм и лимитов

**Пояснение по заполнению формы административных данных**

**Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению**

**норм и лимитов**
**(индекс – PN-1, периодичность – ежемесячная)**

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности".

3. Форма заполняется ежемесячно микрофинансовой организацией. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

## Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. В строке 12 Формы отражается сумма беззалоговых потребительских микрокредитов, которая включает в себя сумму основного долга, начисленного вознаграждения по микрокредитам, предоставленным физическим лицам на приобретение товаров, работ и услуг, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, без учета провизий (резервов), сформированных в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств.

6. В строке 13 отражается сумма, которая включает в себя сумму основного долга, начисленного вознаграждения по микрокредитам, выданным в соответствии с пунктом 3-1 статьи 4 Закона, без учета провизий (резервов), сформированных в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств.

7. В строках 14, 19 и 21 указываются значения с тремя знаками после запятой.

8. В строке 14.1 отражаются микрокредиты с просроченной задолженностью по основному долгу, начисленному вознаграждению свыше 90 (девяноста) календарных дней, которые включают в себя сумму основного долга, начисленного вознаграждения, без учета провизий (резервов), сформированных в соответствии с Правилами

осуществления классификации активов и условных обязательств, учитываемые микрофинансовой организацией на балансовых счетах и списанные на внебалансовый учет.

9. В строке 14.2 отражается ссудный портфель, который включает в себя сумму основного долга, начисленного вознаграждения, без учета провизий (резервов), сформированных в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств, учитываемые микрофинансовой организацией на балансовых счетах и списанные на внебалансовый учет.

10. В строке 14.3 указывается значение в процентном выражении с тремя знаками после запятой.

11. В строках 15, 16, 17, 18 и 19 указывается информация по заемщику с максимальной совокупной задолженностью перед микрофинансовой организацией.

12. В строке 15 отражается совокупная задолженность одного заемщика перед микрофинансовой организацией (включая задолженность, списанную с баланса микрофинансовой организации), без учета провизий (резервов), сформированных в соответствии с Правилами осуществления классификации активов и условных обязательств.

Приложение 3
к постановлению Правления
Национального Банка
Республики Казахстан
от 28 ноября 2019 года № 224

**Форма, предназначенная для сбора административных данных**

Представляется: в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.nationalbank.kz

**Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика**

Сноска. Приложение 3 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индекс формы административных данных: R_MRZ

Периодичность: ежеквартальная

Отчетный период: по состоянию на _____ 20__года

Круг лиц, представляющих информацию: микрофинансовая организация

Срок представления формы административных данных: ежеквартально,

не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Форма

## Таблица. Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика

(в тысячах тенге)

| № | Наименование заемщика | Индивидуальный идентификационный номер, бизнес-идентификационный номер | Сумма требований по займу (микрокредиту) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Основной долг | Начисленное вознаграждение | Неустойка (штраф, пеня) в случае соответствия критериям признания актива | Дисконт (премия) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Итого: | | | | | | |

продолжение таблицы:

| | | | Обеспечение исполнения обязательств |
|---|---|---|---|
| Всего сумма фактически созданных провизий | Балансовая стоимость | аффинированные драгоценные металлы, соответствующие международным стандартам качества, принятые Лондонской ассоциацией рынка драгоценных металлов (London billion market association) и обозначенные в документах данной ассоциации как стандарт "Лондонская качественная поставка" ("London good delivery") | гарантии банков, имеющих долгосрочный долговой рейтинг не ниже "А" рейтингового агентства агентства Стандард энд Пурс (Standard & Poor's) или рейтинг аналогичного уровня одного из других рейтинговых агентств |
| 8 | 9 | 10 | 11 |

продолжение таблицы:

| Списания с баланса в отчетном периоде по займу (микрокредиту) | | |
|---|---|---|
| Основной долг | Начисленное вознаграждение | Неустойка (штрафы, пени) в случае соответствия критериям признания актива |
| 12 | 13 | 14 |

продолжение таблицы:

| Сумма требований по дебиторской задолженности | | | Совокупная задолженность одного заемщика перед микрофинансовой организацией (включая задолженность, списанную с баланса микрофинансовой организации) |
|---|---|---|---|
| Дебиторская задолженность | Всего сумма фактически созданных провизий | Балансовая стоимость | |
| 15 | 16 | 17 | 18 |

Наименование _____

Адрес _____
Телефон _____
Адрес электронной почты _____
Исполнитель _____ _____
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета
_____ _____
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
Дата "____" _____ 20__ года

Приложение
к форме отчета о расшифровке
максимального размера
риска на одного заемщика

**Пояснение по заполнению формы административных данных**

**Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика**
**(индекс – R_MRZ, периодичность – ежеквартальная)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет о расшифровке максимального размера риска на одного заемщика" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности".

3. Форма заполняется ежеквартально микрофинансовой организацией. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

**Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

5. В Форме отражаются данные по одному заемщику микрофинансовой организации, у которого на отчетную дату имеется максимальная совокупная задолженность по сравнению с остальными заемщиками.

6. Если на отчетную дату максимальная совокупная задолженность составила одинаковую величину по нескольким заемщикам, то в Форме отражаются данные только по одному (любому) из этих заемщиков.

7. При заполнении Формы указываются сведения, рассчитанные в соответствии с пруденциальными нормативами и иными обязательными к соблюдению организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, нормами и лимитами, методикой их расчетов, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 14 ноября 2019 года № 192 "Об утверждении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, норм и лимитов, методики их расчетов", зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19629.

8. В графах 5 и 13 Формы указывается сумма начисленного, но не погашенного (не полученного) вознаграждения.

Приложение 4
к постановлению Правления
Национального Банка
Республики Казахстан
от 28 ноября 2019 года № 224

**Форма, предназначенная для сбора административных данных**

Представляется: в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан

Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.nationalbank.kz

**Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа**

Сноска. Приложение 4 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Индекс формы административных данных: USK-K3

Периодичность: ежеквартальная

Отчетный период: по состоянию на _____ 20__года

Круг лиц, представляющих информацию: кредитное товарищество, ломбард

Срок представления формы административных данных: ежеквартально,
не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Форма

**Таблица. Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа**

(в тысячах тенге)

| | | |
|---|---|---|

| № | Наименование статей | Сумма |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Оплаченный уставный капитал | |
| 2. | Дополнительный капитал | |
| 3. | Нераспределенная чистая прибыль (убыток) прошлых лет | |
| 4. | Фонды, резервы, сформированные за счет чистого дохода прошлых лет | |
| 5. | Нераспределенная чистая прибыль (убыток) отчетного периода | |
| 6. | Переоценка основных средств | |
| 7. | Субординированный долг в виде необеспеченного обязательства перед юридическими лицами-резидентами и нерезидентами Республики Казахстан (за исключением юридических лиц, зарегистрированных на территории государств, отнесенных Организацией экономического сотрудничества и развития к перечню офшорных территорий, не принявших обязательства по информационному обмену) | |
| 8. | Нематериальные активы, за исключением лицензионного программного обеспечения, приобретенного для целей основной деятельности | |
| 9. | Инвестиции в акции или доли участия в уставные капиталы юридических лиц | |
| 10. | Расчетный собственный капитал | |
| 11. | Совокупные обязательства | |
| 12. | Обязательства кредитного товарищества перед национальными управляющими холдингами и дочерними организациями национального управляющего холдинга в сфере агропромышленного комплекса | |
| 13. | Коэффициент левереджа k3 | |

Наименование _____

Адрес_____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____
Исполнитель _____ _____
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись, телефон
Руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета
_____ _____
фамилия, имя и отчество (при его наличии) подпись
Дата "____" _____ 20__ года

Приложение
к форме отчета об уставном
и собственном капиталах,
а также о коэффициенте левереджа

**Пояснение по заполнению формы административных данных**

**Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа (индекс - USK-K3, периодичность - ежеквартальная)**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы административных данных "Отчет об уставном и собственном капиталах, а также о коэффициенте левереджа" (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности".

3. Форма заполняется ежеквартально кредитным товариществом и ломбардом. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее 500 (пятисот) тенге округляется до 0 (нуля), а сумма, равная 500 (пятистам) тенге и выше, округляется до 1000 (тысячи) тенге.

4. Форму подписывают руководитель или лицо, на которое возложена функция по подписанию отчета, и исполнитель.

**Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

5. Данные по строке 12 Формы заполняются только кредитными товариществами.

6. В строке 13 Формы указывается значение с тремя знаками после запятой.

Сноска. Приложение 2 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Приложение 5
к постановлению Правления

Национального Банка
Республики Казахстан
от 28 ноября 2019 года № 224

**Правила представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность**

Сноска. Приложение 5 - в редакции постановления Правления Национального Банка РК от 29.06.2023 № 41 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, разработаны в соответствии подпунктом 65-2) части второй статьи 15 Закона Республики Казахстан "О Национальном Банке Республики Казахстан", подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и подпунктом 1) части второй статьи 27 Закона Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности" и определяют порядок представления отчетности о выполнении пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов организацией, осуществляющей микрофинансовую деятельность, в территориальный филиал Национального Банка Республики Казахстан по месту ее нахождения (далее – филиал Национального Банка).

**Глава 2. Порядок представления отчетности**

2. Микрофинансовая организация ежемесячно, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в филиал Национального Банка в электронном формате отчетность, предусмотренную в подпункте 2) пункта 1 настоящего постановления, и ежеквартально, не позднее 25 ( двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетность, предусмотренную в подпункте 3) пункта 1 настоящего постановления.

3. Кредитное товарищество, ломбард ежеквартально, не позднее 25 (двадцать пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в филиал Национального Банка в электронном формате отчетность, предусмотренную в подпункте 4) пункта 1 настоящего постановления.

4. Данные в отчетности указываются в национальной валюте Республики Казахстан – тенге.

5. Отчетность на бумажном носителе по состоянию на отчетную дату подписывается руководителем или лицом, на которое возложена функция по подписанию отчетности, и исполнителем и хранится в организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность.

6. Идентичность данных отчетности организации, осуществляющей микрофинансовую деятельность, представляемых в электронном формате, данным на бумажном носителе, обеспечивается руководителем или лицом, на которое возложена функция по подписанию отчетности.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан